



DOSSIER DE DEMANDE DE DÉLIVRANCE D'UN TITRE DE SÉJOUR

MOTIF : SALARIE

ATTENTION : tout dossier incomplet sera retourné

- PREMIÈRE DEMANDE RENOUVELLEMENT
 CHANGEMENT DE STATUT

N° AGDREF (numéro étranger) : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Homme Femme

Nationalité : _____ Date de naissance : ____/____/____

Lieu de naissance _____

Adresse actuelle : _____

Code postal _____ Commune _____

Téléphone fixe _____ Portable : _____

Adresse courriel : _____ @ _____

Vous sollicitez la délivrance d'un titre de séjour.

Pour ce faire, vous devez déposer cette demande par voie postale à l'adresse suivante :

**PREFECTURE DU PUY-DE-DOME
SERVICE IMMIGRATION ET INTEGRATION
CELLULE DEPOT DE DEMANDE DE TITRE DE SEJOUR
18 boulevard Desaix
63033 CLERMONT FERRAND Cedex**

OBSERVATIONS COMPLÉMENTAIRES

ENTRÉE EN FRANCE

Date d'entrée en France	_____ / _____ / _____
Avec un visa	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
<p>Attention : Si vous êtes entré en France sans visa (court ou long séjour), un visa de régularisation vous sera appliqué. Son montant vous sera précisé dans la convocation pour prise d'empreintes et vérification des originaux que vous recevrez par voie postale après étude de la complétude de votre dossier.</p>	
Date de fin de validité du visa (copie à joindre au dossier)	_____ / _____ / _____

SITUATION FAMILIALE

Célibataire Marié.e Pacsé.e Divorcé.e/séparé.e Veuf.ve Concubin.e

Si vous êtes marié.e, pacsé.e ou en concubinage :

Nom : _____ Prénom _____

Né.e le _____ à _____

Nationalité _____

Date du mariage, pacs ou concubinage ____ / ____ / ____

Réside à l'étranger : OUI NON

Ville : _____ Pays : _____

Nature du titre de séjour si réside en France : _____

Le mariage a-t-il eu lieu en France ? : OUI NON

Arrivé.e par regroupement familial ? : OUI NON

Vos enfants : tous vos enfants, même majeurs

NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	LIEU DE NAISSANCE NATIONALITÉ	PAYS DE RÉSIDENCE

Vos autres liens familiaux en France

	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	PAYS DE RÉSIDENCE
Père				
Mère				
Frères ou sœurs				

SITUATION PROFESSIONNELLE

Disposez-vous actuellement :

- d'une promesse d'embauche : OUI NON

- d'un contrat de travail : OUI NON

Avez-vous déjà travaillé en France ? OUI NON

Si oui, précisez :

DATES D'EMPLOI	NATURE DE L'EMPLOI	EMPLOYEUR

Avez-vous été scolarisé.e en France ? OUI NON

Si oui, précisez :

ANNÉES SCOLAIRES	ÉTUDES SUIVIES	ÉTABLISSEMENTS

Avez-vous obtenu des diplômes/certificats en France ? OUI NON

Si oui, précisez :

Fait à _____ le _____ signature



**PRÉFET
DU
PUY-DE-DÔME**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**LISTE DES PIÈCES A FOURNIR : SALARIE
DOCUMENT A IMPRIMER ET A JOINDRE A VOTRE DEMANDE DE TITRE DE
SEJOUR**

Merci de joindre à votre dossier de demande uniquement les copies des documents demandés

Vous devrez présenter les originaux et fournir les photocopies des documents mentionnés TOUT DOSSIER INCOMPLET POURRA ÊTRE REFUSE	Cadre réservé à l'administration
JUSTIFICATIF DE L'ENTREE REGULIERE EN FRANCE : visa et tampon d'entrée sur le passeport, ou déclaration d'entrée si vous êtes entré par un autre état de l'espace SCHENGEN	<input type="checkbox"/>
JUSTIFICATIF DE NATIONALITE : <i>Dans tous les cas : Passeport (pages d'identité, visa, cachets d'entrée et de sortie). À défaut de passeport, carte nationale d'identité ou carte consulaire accompagnée d'une attestation de demande de passeport de moins de 6 mois avec photo</i>	<input type="checkbox"/>
JUSTIFICATIF D'ETAT CIVIL : Un extrait d'acte de naissance avec filiation ou une copie intégrale d'acte de naissance , si besoin traduit par un traducteur assermenté auprès des tribunaux français	<input type="checkbox"/>
JUSTIFICATIF DE DOMICILE : datant de moins de 6 mois : - facture (électricité, gaz, eau, téléphone fixe, accès à internet) ou bail de location ou quittance de loyer (à l'exception de celle fournie par un particulier) ou taxe d'habitation - si hébergement à l'hôtel : attestation de l'hôtelier et facture du dernier mois - si vous êtes hébergé par un particulier : ▪ une attestation de l'hébergeant datée et signée ▪ photocopie de la carte d'identité ou de séjour de l'hébergeant ▪ acte de propriété, taxe d'habitation, bail de location ou facture d'électricité, de gaz, d'eau, téléphone fixe ou accès à internet de l'hébergeant	<input type="checkbox"/>
3 photographies d'identité récentes, de face, tête nue , format 35mmx45mm, conforme au minimum à la norme ISO/IEC 19794 - 5 : 2005 ; et parfaitement ressemblantes non coupées, non scannées	<input type="checkbox"/>
Trois enveloppes timbrées à votre nom, prénom et adresse format A5	<input type="checkbox"/>
<u>En cas de renouvellement</u> , copie de votre titre de séjour, ou votre visa de long séjour-valant titre de séjour (VLS/TS) ; ou de votre Carte de séjour portant la mention « résident de longue durée UE » délivré par un autre Etat membre de l'UE.	<input type="checkbox"/>
Formulaire de demande de titre de séjour	<input type="checkbox"/>
<p>VOUS AVEZ UN VISA LONG SÉJOUR MENTION « SALARIE » OU VOUS SOUHAITEZ RENOUELER VOTRE TITRE DE SÉJOUR « SALARIE »</p> <p>- Si vous occupez toujours l'emploi qui a justifié la délivrance de votre dernière autorisation de travail :</p> <p><input type="checkbox"/> l'autorisation de travail correspondant au poste occupé (CERFA n° 15187*02) ou autorisation de travail dématérialisée <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> élément de la déclaration sociale nominative de l'employeur concernant le salarié avant la demande de renouvellement du titre de séjour ou attestation d'activité ou attestation d'activité professionnelle des 12 derniers mois téléchargée par le salarié sur https://www.mesdroitssociaux.gouv.fr/ <input type="checkbox"/></p> <p><i>NB : Si l'employeur est un particulier employeur :</i> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Attestation de conformité aux déclarations en ligne du contrat de travail (CESU, ...).</p> <p>- Si vous n'occupez plus l'emploi (en cas de rupture involontaire d'emploi ou de démission pour motif légitime) :</p> <p><input type="checkbox"/> Attestation de l'employeur destiné à Pôle Emploi justifiant de la rupture du contrat de travail <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> avis de situation individuelle établi par pôle emploi <input type="checkbox"/></p>	

- Lorsque vous souhaitez exercer un autre emploi sous contrat à durée indéterminée

- Attestation de l'ancien employeur destiné à Pôle Emploi justifiant de la rupture du contrat de travail
- Le nouveau contrat de travail
- autorisation de travail dématérialisée produite par le nouvel employeur

Attestation de l'OFII de l'assiduité aux actions décidées dans le cadre du Contrat d'Intégration Républicaine (ou du Contrat d'Accueil et d'Intégration) à remettre au 1^{er} renouvellement

Lorsque la demande est effectuée pour UN CHANGEMENT DE STATUT après une carte de séjour n'autorisant pas une activité salariée :

copie de l'autorisation de travail produite par l'employeur

Cadre réservé à l'administration :

N° AGDREF :

: dossier complet

: dossier incomplet (Au besoin, date du courrier demandant les pièces complémentaires :/...../.....)

Je soussigné.e (Nom-Prénom) :

DEMANDE DE CARTE DE RÉSIDENT (fondement L.426-17 du CESEDA) : résident longue durée UE

Sollicite une carte de résident sur la base de l'article L.426-17 du CESEDA puisque je suis depuis 5 ans sur le territoire français en situation régulière, sous couvert d'une des cartes de séjour : vie privée et familiale, visiteur, passeport talent (hors salarié en mission), activité professionnelle (hors travailleur saisonnier et stagiaire).

A cet effet, je produis EN SUS l'ensemble des pièces afférentes à cette demande :

- justificatifs de présence ininterrompue en France sur les cinq dernières années ;
- justificatifs de ressources stables, régulières et suffisantes sur les cinq dernières années (dont le montant doit être au moins égal au salaire minimum de croissance. Sont prises en compte les ressources propres du demandeur, indépendamment des prestations familiales et des allocations. La condition de ressources prévue au premier alinéa n'est pas applicable lorsque la personne qui demande la carte de résident est titulaire de l'allocation aux adultes handicapés
- justificatif d'une couverture sociale (attestation de l'assurance maladie)

Date :/...../.....

Signature (obligatoire):