



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PUY-DE-DÔME

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL
N°63-2018-119

PUBLIÉ LE 10 DÉCEMBRE 2018

Sommaire

63_DRDDI_Direction régionale des douanes et droits indirects d’Auvergne

63-2018-12-06-003 - Décision 2018/8 du directeur régional à Clermont-Ferrand portant subdélégation de la signature de la directrice interrégionale à Lyon (32 pages) Page 5

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-07-005 - Astreinte Administrative commune CHAMBON-SUR-LAC (4 pages) Page 38

63-2018-12-07-003 - Astreinte Administrative M. FOURNIER (4 pages) Page 43

63-2018-12-07-004 - Astreinte Administrative Mme CHANET (4 pages) Page 48

63-2018-12-10-021 - Délégation de signature au Capitaine de Police LAÏPE - Directeur Interdépartemental de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand (4 pages) Page 53

63-2018-12-10-024 - Délégation de signature au Colonel hors classe RIVIERE - Directeur Départemental des services d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme (4 pages) Page 58

63-2018-12-10-031 - Délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire des actes relevant du pouvoir adjudicateur à la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme (2 pages) Page 63

63-2018-12-10-035 - Délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire et de comptabilité générale de l'État à Madame MOREAU (4 pages) Page 66

63-2018-12-10-033 - Délégation de signature en matière de gestion des successions vacantes à la DDFIP (2 pages) Page 71

63-2018-12-10-032 - Délégation de signature en matière de régime d'ouverture et de fermeture au public des services déconcentrés de la DDFIP du Puy-de-Dôme (2 pages) Page 74

63-2018-12-10-034 - Délégation de signature en matière domaniale à la DDFIP (4 pages) Page 77

63-2018-12-10-041 - Délégation de signature Madame BOUEIX - Directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de Guerre du Puy-de-Dôme (4 pages) Page 82

63-2018-12-10-013 - Délégation de signature Madame CARIVEN - Directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle (4 pages) Page 87

63-2018-12-10-039 - Délégation de signature Madame NOARS - Directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement Auvergne-Rhône-Alpes, dans le ressort du département du Puy-de-Dôme (4 pages) Page 92

63-2018-12-10-011 - Délégation de signature Madame POLLET - Directrice des Collectivités Territoriales et de l'Environnement (8 pages) Page 97

63-2018-12-10-044 - Délégation de signature Madame PREUX - Directrice de la sécurité de l'Aviation Civile Centre-Est (4 pages) Page 106

63-2018-12-10-043 - Délégation de signature Monsieur BENEVISE - Directeur régional des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi de la région Auvergne-Rhône-Alpes (6 pages) Page 111

| | |
|--|----------|
| 63-2018-12-10-038 - Délégation de signature Monsieur BRAU - Conservateur en chef du patrimoine, Directeur du service départemental d'archives du Puy-de-Dôme (4 pages) | Page 118 |
| 63-2018-12-10-028 - Délégation de signature Monsieur BRUNATI - Directeur départemental de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme (6 pages) | Page 123 |
| 63-2018-12-10-027 - Délégation de signature Monsieur BRUNATI - Directeur départemental de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme - pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses imputées aux titres 2,3,5 et 6 du budget de l'État (4 pages) | Page 130 |
| 63-2018-12-10-022 - Délégation de signature Monsieur CHOUKROUN - Contrôleur Général, Directeur interrégional de la police judiciaire de Lyon (2 pages) | Page 135 |
| 63-2018-12-10-042 - Délégation de signature Monsieur COLIGNON - Directeur interdépartemental des routes Massif Central (4 pages) | Page 138 |
| 63-2018-12-10-026 - Délégation de signature Monsieur COUTEAUD - Directeur de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme - pour l'ordonnancement des dépenses et des recettes (4 pages) | Page 143 |
| 63-2018-12-10-025 - Délégation de signature Monsieur COUTEAUD - Directeur départemental de la Cohésion Sociale du Puy-de-Dôme (6 pages) | Page 148 |
| 63-2018-12-10-036 - Délégation de signature Monsieur DELAUNAY - Recteur de l'académie de Clermont-Ferrand (2 pages) | Page 155 |
| 63-2018-12-10-037 - Délégation de signature Monsieur DELAUNAY - Recteur de l'académie de Clermont-Ferrand, aux fins d'assurer le contrôle des actes des conseils d'administration des collèges du département et des actes de leurs chefs d'établissement. (4 pages) | Page 158 |
| 63-2018-12-10-020 - Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ - Directeur départemental de la Sécurité Publique (ordonnancement secondaire des dépenses et des recettes) (2 pages) | Page 163 |
| 63-2018-12-10-019 - Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ - Directeur départemental de la Sécurité Publique (Prestation de services d'ordre et de relations publiques) (2 pages) | Page 166 |
| 63-2018-12-10-018 - Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ - Directeur départemental de la Sécurité Publique (sanction disciplinaire) (2 pages) | Page 169 |
| 63-2018-12-10-045 - Délégation de signature Monsieur GRALL - Directeur général de l'agence régionale de santé Auvergne-Rhône-Alpes (6 pages) | Page 172 |
| 63-2018-12-10-023 - Délégation de signature Monsieur OTT - Commandant adjoint de la région de gendarmerie d'Auvergne-Rhône-Alpes, commandant le groupement de gendarmerie départemental du Puy-de-Dôme (4 pages) | Page 179 |
| 63-2018-12-10-014 - Délégation de signature Monsieur PARRET - Chef du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication du Puy-de-Dôme (2 pages) | Page 184 |
| 63-2018-12-10-046 - Délégation de signature Monsieur RONZEL - Directeur interrégional de la protection judiciaire de la jeunesse Centre-Est (2 pages) | Page 187 |

| | |
|---|----------|
| 63-2018-12-10-030 - Délégation de signature Monsieur SANSÉAU - Directeur départemental des territoires - en matière d'ingénierie publique - (2 pages) | Page 190 |
| 63-2018-12-10-029 - Délégation de signature Monsieur SANSÉAU - Directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme (22 pages) | Page 193 |
| 63-2018-12-10-015 - Délégation de signature Monsieur SANSEAU- Ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses imputés sur les crédit des BOP 113 et 181 figurant au Plan Loire Grandeur Nature (2 pages) | Page 216 |
| 63-2018-12-10-040 - Délégation de signature Monsieur SINOIR - Directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Auvergne-Rhône-Alpes (2 pages) | Page 219 |
| 63-2018-12-10-047 - Délégation de signature Monsieur TIQUET - Directeur Académique des services de l'Éducation Nationale du Puy-de-Dôme (4 pages) | Page 222 |
| 63-2018-12-10-012 - Délégation Madame GAYET - Directrice de la réglementation (6 pages) | Page 227 |

63_DRDDI_Direction régionale des douanes et droits
indirects d’Auvergne

63-2018-12-06-003

Décision 2018/8 du directeur régional à Clermont-Ferrand
portant subdélégation de la signature de la directrice
interrégionale à Lyon

Décision 2018/8 du directeur régional à CLERMONT-FERRAND portant subdélégation de la signature du directeur interrégional à LYON dans les domaines gracieux et contentieux en matière de contributions indirectes ainsi que pour les transactions en matière de douane et de manquement à l'obligation déclarative.

Vu le code général des impôts et notamment son article 408 de l'annexe II et ses articles 212 et suivants de l'annexe IV ;
Vu le code des douanes et notamment ses articles 350 et 451 ;
Vu le décret 78-1297 du 28 décembre 1978 modifié relatif à l'exercice du droit de transaction en matière d'infractions douanières ou relatives aux relations financières avec l'étranger ou d'infractions à l'obligation déclarative des sommes, titres ou valeurs en provenance ou à destination d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État tiers à l'Union européenne.

Décide

Article 1er – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe I de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les décisions de nature contentieuse (décharge de droits suite à réclamation, décision sur les contestations en matière de recouvrement des articles L 281 et L 283 du livre des procédures fiscales, rejet d'une réclamation, restitution ou remboursement de droits suite à erreur sur l'assiette, réduction de droits suite à erreur de calcul) en matière de contributions indirectes, et pour les montants maximaux qui sont mentionnés, dans cette même annexe I, en euros ou pour des montants illimités.

Article 2 - Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe II de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les décisions de nature gracieuse (décision sur les demandes de décharge de responsabilité solidaire de l'article L247 du livre des procédures fiscales, modération d'amende fiscale, de majoration ou d'intérêt de retard, rejet d'une demande de remise, d'une demande de modération ou d'une demande de transaction, remise d'amende fiscale, de majoration d'impôts ou d'intérêt de retard, acceptation d'une demande et conclusion d'une transaction) en matière de contributions indirectes, et pour les montants maximaux qui sont mentionnés dans cette même annexe II en euros ou pour des montants illimités.

Article 3 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe III de la présente décision à l'effet

de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les procédures de règlement simplifié en matière de contributions indirectes, et pour les montants de droits compromis, de droits fraudés, d'amende et de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe III.

Article 4 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe IV de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs de type procédure de règlement simplifié et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de délit douanier, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe IV en euros ou sont illimités.

Article 5 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe V de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de contravention douanière, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe V en euros ou sont illimités.

Article 6 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VI de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de manquement à l'obligation déclarative, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe VI en euros ou sont illimités.

Article 7 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VII de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les transactions simplifiées 406 en matière de délit douanier, et pour les montants d'amende, de droits et taxes ainsi que de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe VII.

Article 8 – Délégation est donnée aux agents dont les nom, prénom, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VIII de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les transactions simplifiées 406 en matière de contravention douanière, et pour les montants d'amende, de droits et taxes ainsi que de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe VIII.

Le directeur régional,
ORIGINAL SIGNE

LE GALL Nicolas



Annexe I à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En matière contentieuse (contributions indirectes)

Décharge : *Décision de décharge de droits*

Recouvrement : *Décision sur une contestation de recouvrement pour un montant maximal de*

Rejet : *Décision de rejet d'une réclamation*

Restitution : *Décision de restitution, remboursement*

Réduction : *Décision de réduction*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Décharge | Recouvrement | Rejet | Restitution | Réduction |
|---|----------|--------------|--------|-------------|-----------|
| CHAPPUIS Jean-Pierre (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | 350000 | 350000 | 350000 | 350000 | 350000 |

Annexe II à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*
Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En matière gracieuse (contributions indirectes)

Décharge : *Décision sur les demandes de décharge de responsabilité solidaire de l'article L247 du livre des procédures fiscales*

Modération : *Décision de modération d'amende fiscale ou de majoration*

Rejet : *Décision de rejet d'une remise, d'une modération ou de demande d'une transaction*

Remise : *Décision de remise d'amende fiscale ou de majoration d'impôts*

Transaction 4822bis : *Décision d'acceptation d'une demande de transaction*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Décharge | Modération | Rejet | Remise | Transaction |
|---|-----------------|-------------------|--------------|---------------|--------------------|
| CHAPPUIS Jean-Pierre (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | illimité | illimité | illimité | illimité | illimité |

Annexe III à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En matière de contributions indirectes et de réglementations assimilées : transaction simplifiée - 4823 bis « PRS »

Droits compromis : *Montant des droits compromis n'excède pas*

Droits fraudés : *Montant des droits fraudés n'excède pas*

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur de la marchandise servant de calcul à la pénalité proportionnelle n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Droits compromis | Droits fraudés | Montant de l'amende | Valeur des marchandises |
|--|------------------|----------------|---------------------|-------------------------|
| DEBENNE Stan (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| LABBAYE Philippe (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| SABY Jean-Pierre (Auvergne SRE), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| TORREGROSSA Bruno (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| BONJEAN Nathalie (Clermont bureau), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| DESLONDES Roseline (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| GALTIER Philippe (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| GHEWY Pascal (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| GRAMOND Annie (Clermont bureau), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| ISNARD Francine (Clermont bureau), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| MALASSAGNE Patrick (Clermont bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| MATARIN Sebastien (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| TIXIDRE Mauricette (Clermont bureau), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| TOURNAIRE Nicole (Clermont bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| BLANCHER Bruno (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| BOURGOIN Joel (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |

| | | | | |
|--|-------|------|------|-------|
| BURGUE Guy (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| CHAPET Pascal (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| CHEVALIER Sebastien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| FERRY Carole (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| FORASTE Claire (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| GUILLEMOT Laurence (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LACOSTE Benedicte (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LARSONNEUR Victorien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LE MEUR Vincent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LEGER Jean-Marc (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LONGERINAS Thierry (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| MAITRIAS Guillaume (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| MALLET Benjamin (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luisa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| OLLIER Frederic (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| PROST Jean-Claude (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| PRUGNARD Delphine (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| RIO Gilles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| ROBIN Muriel (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| RODRIGUEZ Valerie (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |

| | | | | |
|--|-------|------|------|-------|
| ROLIN Isabelle (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| SALAS Françoise (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| SEPULVEDA Matthieu (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| TISSANDIER Laurent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| SANCHEZ Joaquim (Clermont viti), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| GUINAND Brigitte (Le puy bureau), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 7500 | 3000 | 500 | 7500 |
| LECLERCQ Eric (Le puy bureau), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| DEMARTEAU Remi (Moulins bureau), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| FRAPET David (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| LE PARC Jacques (Moulins bureau), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| MEZURE Franck (Moulins bureau), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| PATANTUONO Vincent (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |
| PETIT Jean-Philippe (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 15000 | 7500 | 1500 | 15000 |

Annexe IV à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En délit douanier : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|---|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| CHAPPUIS Jean-Pierre (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | 30000 | 100000 | 250000 |
| DEBENNE Stan (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| LABBAYE Philippe (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| SABY Jean-Pierre (Auvergne SRE), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| TORREGROSSA Bruno (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| DESLONDES Roseline (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| GHEWY Pascal (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| MATARIN Sebastien (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 3000 | 15000 | 30000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| BLANCHER Bruno (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| BOURGOIN Joel (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| BURGUE Guy (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| CHAPET Pascal (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| CHEVALIER Sebastien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| DEVAUX Isabelle (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| FERRY Carole (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| FORASTE Claire (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |

| | | | |
|--|------|------|-------|
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| GUILLEMOT Laurence (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LACOSTE Benedicte (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LAIZEAU Remi (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LARSONNEUR Victorien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LE MEUR Vincent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LEGER Jean-Marc (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LONGERINAS Thierry (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| MAITRIAS Guillaume (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| MALLET Benjamin (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luïsa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| OLLIER Frederic (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| PROST Jean-Claude (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| PRUGNARD Delphine (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| RIO Gilles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| ROBIN Muriel (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| RODRIGUEZ Valerie (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| ROLIN Isabelle (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| SALAS Francoise (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| SEPULVEDA Matthieu (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| TISSANDIER Laurent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| TOLLANCE Severine (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |

| | | | |
|---|------|-------|-------|
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| FRAPET David (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| PATANTUONO Vincent (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| PERRIER Guy (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| PETIT Jean-Philippe (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |

Annexe V à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En contravention douanière : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|---|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| CHAPPUIS Jean-Pierre (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | 30000 | 100000 | 250000 |
| DEBENNE Stan (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| LABBAYE Philippe (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| SABY Jean-Pierre (Auvergne SRE), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| TORREGROSSA Bruno (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| DESLONDES Roseline (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| GHEWY Pascal (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| MATARIN Sebastien (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 3000 | 15000 | 30000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| BLANCHER Bruno (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| BOURGOIN Joel (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| BURGUE Guy (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| CHAPET Pascal (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| CHEVALIER Sebastien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| DEVAUX Isabelle (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| FERRY Carole (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| FORASTE Claire (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |

| | | | |
|--|------|------|-------|
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| GUILLEMOT Laurence (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LACOSTE Benedicte (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LAIZEAU Remi (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LARSONNEUR Victorien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LE MEUR Vincent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LEGER Jean-Marc (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| LONGERINAS Thierry (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| MAITRIAS Guillaume (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| MALLET Benjamin (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luisa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| OLLIER Frederic (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| PROST Jean-Claude (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| PRUGNARD Delphine (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| RIO Gilles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| ROBIN Muriel (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| RODRIGUEZ Valerie (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| ROLIN Isabelle (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| SALAS Francoise (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| SEPULVEDA Matthieu (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| TISSANDIER Laurent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| TOLLANCE Severine (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |

| | | | |
|---|------|-------|-------|
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| FRAPET David (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| PATANTUONO Vincent (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| PERRIER Guy (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| PETIT Jean-Philippe (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |

Annexe VI à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En matière de manquement à l'obligation déclarative : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Chèques, effets de commerce... : *Affaires portant sur des chèques de tous types, lettres de crédit et autres effets de commerce dont le montant n'excède pas*

Montant des billets, pièces... : *Affaires portant sur des billets de banque et des pièces de monnaie, des valeurs mobilières et autres titres négociables au porteur dont le montant n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Chèques, effets de commerce... | Montant des billets, pièces... |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| CHAPPUIS Jean-Pierre (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | 300000 | 150000 |
| MARTINAND Maryse (Auvergne SG), INSPECTEUR REGIONAL DE 1ERE CL DGDDI | 100000 | 100000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 100000 | 100000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 60000 | 60000 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 60000 | 60000 |
| DEVAUX Isabelle (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 60000 | 60000 |
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luisa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 40000 | 40000 |
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 60000 | 60000 |

Annexe VII à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*
Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En délit douanier : transaction simplifiée « 406 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| GHEWY Pascal (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| MATARIN Sebastien (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 7500 | 15000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| BLANCHER Bruno (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| BOURGOIN Joel (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| BURGUE Guy (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| CHAPET Pascal (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| CHEVALIER Sebastien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| DEVAUX Isabelle (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| FERRY Carole (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FORASTE Claire (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| GUILLEMOT Laurence (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LACOSTE Benedicte (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LAIZEAU Remi (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LARSONNEUR Victorien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LE MEUR Vincent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |

| | | | |
|--|------|------|-------|
| LEGER Jean-Marc (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LONGERINAS Thierry (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MAITRIAS Guillaume (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MALLET Benjamin (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luisa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| OLLIER Frederic (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| PROST Jean-Claude (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| PRUGNARD Delphine (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| RIO Gilles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| ROBIN Muriel (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| RODRIGUEZ Valerie (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| ROLIN Isabelle (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SALAS Francoise (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SEPULVEDA Matthieu (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TISSANDIER Laurent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TOLLANCE Severine (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| FRAPET David (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PATANTUONO Vincent (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PERRIER Guy (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PETIT Jean-Philippe (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |

Annexe VIII à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*
Liste des agents des douanes recevant délégation de signature

En contravention douanière : transaction simplifiée « 406 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Nom/prénom, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| GHEWY Pascal (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| MATARIN Sebastien (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| RIOU Michel (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 7500 | 15000 |
| TERNON Sylvie (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| BLANCHER Bruno (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| BOURGOIN Joel (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| BURGUE Guy (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| CHAPET Pascal (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| CHEVALIER Sebastien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| DAMASE Alain (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| DEVAUX Isabelle (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FERNANDEZ Jesus (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| FERRY Carole (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FORASTE Claire (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| FOURNIER Sylvie (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| GUILLEMOT Laurence (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LACOSTE Benedicte (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LAIZEAU Remi (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LARSONNEUR Victorien (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LE MEUR Vincent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |

| | | | |
|--|------|------|-------|
| LEGER Jean-Marc (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| LONGERINAS Thierry (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MAITRIAS Guillaume (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MALLET Benjamin (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MANGAS-MALASSAGNE Maria-Luisa (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| MICHAUD Sebastien (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| OLLIER Frederic (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| OUDOUL Charles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| PROST Jean-Claude (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| PRUGNARD Delphine (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| RIO Gilles (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| ROBIN Muriel (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| RODRIGUEZ Valerie (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| ROLIN Isabelle (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SALAS Françoise (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SALAS Luc (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| SEPULVEDA Matthieu (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TISSANDIER Laurent (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TOLLANCE Severine (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| TURPIN Christophe (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| FRAPET David (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PATANTUONO Vincent (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PERRIER Guy (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| PETIT Jean-Philippe (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

DIRECTION GÉNÉRALE DES DOUANES
ET DROITS INDIRECTS

CLERMONT-FERRAND, LE 6 DÉC. 2018

DR Clermont-Ferrand
8 RUE RABANESSE
63012 CLERMONT-FERRAND
Site Internet : www.douane.gouv.fr

Affaire suivie par : LE GALL Nicolas
Téléphone : 09 70 27 32 59
Télécopie : 04 73 34 79 30
Mél : dr-auvergne@douane.finances.gouv.fr

Version anonymisée de la décision 2018/8 du directeur régional à CLERMONT-FERRAND portant subdélégation de la signature du directeur interrégional à LYON dans les domaines gracieux et contentieux en matière de contributions indirectes ainsi que pour les transactions en matière de douane et de manquement à l'obligation déclarative.

Vu le code général des impôts et notamment son article 408 de l'annexe II et ses articles 212 et suivants de l'annexe IV ;

Vu le code des douanes et notamment ses articles 350 et 451 ;

Vu le décret 78-1297 du 28 décembre 1978 modifié relatif à l'exercice du droit de transaction en matière d'infractions douanières ou relatives aux relations financières avec l'étranger ou d'infractions à l'obligation déclarative des sommes, titres ou valeurs en provenance ou à destination d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État tiers à l'Union européenne.

Décide

Article 1er – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe I de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les décisions de nature contentieuse (décharge de droits suite à réclamation, décision sur les contestations en matière de recouvrement des articles L 281 et L 283 du livre des procédures fiscales, rejet d'une réclamation, restitution ou remboursement de droits suite à erreur sur l'assiette, réduction de droits suite à erreur de calcul) en matière de contributions indirectes, et pour les montants maximaux qui sont mentionnés, dans cette même annexe I, en euros ou pour des montants illimités.

Article 2 - Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe II de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les décisions de nature gracieuse (décision sur les demandes de décharge de responsabilité solidaire de l'article L247 du livre des procédures fiscales, modération d'amende fiscale, de majoration ou d'intérêt de retard, rejet d'une demande de remise, d'une demande de modération ou d'une demande de transaction, remise d'amende fiscale, de majoration d'impôts ou d'intérêt de retard, acceptation d'une demande et conclusion d'une transaction) en matière de contributions indirectes, et pour les montants maximaux qui sont mentionnés dans cette même annexe II en euros ou pour des montants illimités.

Article 3 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe III de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les procédures de règlement simplifié en matière de contributions indirectes, et pour les montants de droits compromis, de droits fraudés, d'amende et de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe III.

Article 4 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe IV de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs de type procédure de règlement simplifié et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de délit douanier, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe IV en euros ou sont illimités.

Article 5 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe V de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de contravention douanière, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe V en euros ou sont illimités.

Article 6 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VI de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les actes transactionnels définitifs et les ratifications d'actes transactionnels provisoires en matière de manquement à l'obligation déclarative, et pour les montants qui sont mentionnés dans cette même annexe VI en euros ou sont illimités.

Article 7 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VII de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les transactions simplifiées 406 en matière de délit douanier, et pour les montants d'amende, de droits et taxes ainsi que de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe VII.

Article 8 – Délégation est donnée aux agents dont les numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade figurent en annexe VIII de la présente décision à l'effet de signer, au nom du directeur interrégional à LYON, les transactions simplifiées 406 en matière de contravention douanière, et pour les montants d'amende, de droits et taxes ainsi que de valeur des marchandises qui sont mentionnés en euros dans cette même annexe VIII.

Version anonymisée de l'Annexe I à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe I reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En matière contentieuse (contributions indirectes)

Décharge : *Décision de décharge de droits*

Recouvrement : *Décision sur une contestation de recouvrement pour un montant maximal de*

Rejet : *Décision de rejet d'une réclamation*

Restitution : *Décision de restitution, remboursement*

Réduction : *Décision de réduction*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Décharge | Recouvrement | Rejet | Restitution | Réduction |
|--|----------|--------------|-------|-------------|-----------|
|--|----------|--------------|-------|-------------|-----------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de contributions indirectes et de réglementations assimilées, aucune information n'est disponible pour cette annexe

Version anonymisée de l'Annexe II à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe II reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En matière gracieuse (contributions indirectes)

Décharge : *Décision sur les demandes de décharge de responsabilité solidaire de l'article L247 du livre des procédures fiscales*

Modération : *Décision de modération d'amende fiscale ou de majoration*

Rejet : *Décision de rejet d'une remise, d'une modération ou de demande d'une transaction*

Remise : *Décision de remise d'amende fiscale ou de majoration d'impôts*

Transaction 4822bis : *Décision d'acceptation d'une demande de transaction*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Décharge | Modération | Rejet | Remise | Transaction |
|--|----------|------------|-------|--------|-------------|
|--|----------|------------|-------|--------|-------------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de contributions indirectes et de réglementations assimilées, aucune information n'est disponible pour cette annexe

Version anonymisée de l'Annexe III à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe III reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En matière de contributions indirectes et de réglementations assimilées : transaction simplifiée - 4823 bis « PRS »

Droits compromis : *Montant des droits compromis n'excède pas*

Droits fraudés : *Montant des droits fraudés n'excède pas*

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur de la marchandise servant de calcul à la pénalité proportionnelle n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Droits compromis | Droits fraudés | Montant de l'amende | Valeur des marchandises |
|--|------------------|----------------|---------------------|-------------------------|
|--|------------------|----------------|---------------------|-------------------------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de contributions indirectes et de réglementations assimilées, aucune information n'est disponible pour cette annexe

Version anonymisée de l'Annexe IV à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe IV reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En délit douanier : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|---|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| Matricule 35269 (Auvergne SRE), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 39701 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 39901 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 40764 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 40826 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 40979 (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 41454 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 41717 (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 42156 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| Matricule 42534 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 43226 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 43659 (Auvergne POC), DIRECTEUR DES SERVICES DOUANIERS 2ECL | 30000 | 100000 | 250000 |
| Matricule 43733 (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 43741 (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 44284 (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 3000 | 15000 | 30000 |
| Matricule 44416 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |

| | | | |
|---|------|-------|-------|
| Matricule 44674 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 44994 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 45172 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 45483 (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| Matricule 45549 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 45559 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| Matricule 45664 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| Matricule 46619 (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 46860 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 15000 |
| Matricule 50072 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 50340 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 50948 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 52079 (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 52388 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 52646 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 52977 (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| Matricule 53335 (Auvergne SRE), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 10000 | 20000 |
| Matricule 53795 (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 2000 | 10000 | 20000 |
| Matricule 54349 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 54638 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 55100 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 55188 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 55676 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 55754 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 56132 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |

| | | | |
|---|------|------|-------|
| Matricule 56971 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 57029 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 57322 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 59006 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 59402 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1500 | 5000 | 15000 |
| Matricule 59694 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 59774 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 59848 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |
| Matricule 60204 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1500 | 4000 | 7500 |

Version anonymisée de l'Annexe V à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe V reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En contravention douanière : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de contravention douanière, aucune information n'est disponible pour cette annexe

Version anonymisée de l'Annexe VI à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe VI reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En matière de manquement à l'obligation déclarative : transaction « 420 D », « 420 », « 421 »

Chèques, effets de commerce... : *Affaires portant sur des chèques de tous types, lettres de crédit et autres effets de commerce dont le montant n'excède pas*

Montant des billets, pièces... : *Affaires portant sur des billets de banque et des pièces de monnaie, des valeurs mobilières et autres titres négociables au porteur dont le montant n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Chèques, effets de commerce... | Montant des billets, pièces... |
|--|--------------------------------|--------------------------------|
|--|--------------------------------|--------------------------------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de manquement à l'obligation déclarative, aucune information n'est disponible pour cette annexe

Version anonymisée de l'Annexe VII à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe VII reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En délit douanier : transaction simplifiée « 406 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|---|---------------------|-------------------------|-------------------------|
| Matricule 39701 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 39901 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 40764 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 40826 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 41454 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 41717 (Clermont bureau), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 42156 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 42534 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 43226 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 44284 (Clermont div.), INSPECTEUR PRINCIPAL 1ERE CL DGDDI | 1500 | 7500 | 15000 |
| Matricule 44416 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 2E CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 44674 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 44994 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 45172 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 45483 (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| Matricule 45549 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 45559 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |

| | | | |
|---|------|------|-------|
| Matricule 45664 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 46619 (Clermont bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 46860 (Moulins bureau), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 50072 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 50340 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 50948 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 52079 (Moulins bureau), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 200 | 1000 | 2000 |
| Matricule 52388 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 52646 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 52977 (Clermont ferrand bsi), INSPECTEUR REGIONAL DE 2EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| Matricule 53795 (Clermont div.), INSPECTEUR REGIONAL DE 3EME CL DGDDI | 1500 | 5000 | 10000 |
| Matricule 54349 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 54638 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR PRINCIPAL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 55100 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 55188 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 1ère classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 55676 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 55754 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 56132 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 56971 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 57029 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 57322 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 59006 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 59402 (Clermont ferrand bsi), CONTRÔLEUR 1ERE CL DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 59694 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 59774 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |

| | | | |
|--|------|------|------|
| Matricule 59848 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |
| Matricule 60204 (Clermont ferrand bsi), Agent de constatation ppal 2ème classe DGDDI | 1000 | 3000 | 3000 |

Version anonymisée de l'Annexe VIII à la décision n° 2018/8 du 6 déc. 2018 du directeur régional *LE GALL Nicolas*

Liste anonymisée des agents des douanes recevant délégation de signature

La présente version anonymisée de l'annexe VIII reproduit la liste des agents qui bénéficient d'une délégation de signature, dans un ordre différent de celui de la version non anonymisée de ladite annexe. Aucune correspondance entre une identité réelle d'un agent des douanes et son équivalent sous une forme anonymisée, n'est possible.

ATTENTION : toute révélation des nom, prénom du bénéficiaire d'une autorisation d'anonymisation est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 75 000 euros d'amende (article 15-4 du code de procédure pénale)

En contravention douanière : transaction simplifiée « 406 »

Montant de l'amende : *Montant de l'amende n'excède pas*

Montant droits et taxes : *Montant des droits et taxes compromis n'excède pas*

Valeur des marchandises : *Montant de la valeur des marchandises de fraude n'excède pas*

| Numéro de commission d'emploi, service ou unité d'affectation et grade | Montant de l'amende | Montant droits et taxes | Valeur des marchandises |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|

L'anonymisation n'étant pas applicable en matière de contravention douanière, aucune information n'est disponible pour cette annexe

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-07-005

Astreinte Administrative commune
CHAMBON-SUR-LAC



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02020

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES
Service Eau, Environnement et Forêt

ARRÊTÉ PRÉFECTORAL
rendant redevable
la Commune du Chambon-sur-lac
d'une astreinte administrative pour non respect
de l'arrêté préfectoral de mise en demeure
du 18 septembre 2017
COMMUNE DE CHAMBON-SUR-LAC

La Secrétaire Générale, Préfète du Puy-de-Dôme par intérim
Chevalier de la Légion d'Honneur
Chevalier de l'Ordre National du Mérite

VU le code de l'environnement, et notamment ses articles L.171-6, L.171-7 et L.171-8,

VU l'arrêté préfectoral n°17-01920 du 18 septembre 2017 notifié le 18 septembre 2017 mettant en demeure la Commune de Chambon-Sur-Lac de régulariser la situation administrative de remblais en zone inondable sur trois sites distincts de la commune de Chambon-sur-Lac en déposant, dans un délai de trois mois, auprès de la direction départementale des territoires :

- soit, un dossier d'autorisation dont la consistance est détaillée à l'article R.214-6 du code de l'environnement,
- soit, un dossier de remise en état des lieux.

VU le courrier du 6 décembre 2017 par lequel la commune de Chambon-sur-Lac demande une prolongation du délai de réalisation des travaux jusqu'au 31 mai 2018 ;

VU le courrier du 5 février 2018 du Sous-Préfet d'Issoire accordant à la commune de Chambon-sur-Lac un délai supplémentaire jusqu'au 31 mai 2018 pour déposer un dossier conforme ;

VU le rapport de manquement en date du 25 octobre 2018 établi par un agent de contrôle constatant qu'il n'a pas été déféré à la mise en demeure et transmis à la commune de Chambon-sur-Lac en date 26 octobre 2018 ;

VU le projet d'arrêté porté à la connaissance de la commune de Chambon-sur-Lac le 26 octobre 2018 ;

VU les observations émises lors de la réunion en sous-préfecture d'Issoire le 14 novembre 2018 et le courrier de Monsieur le Maire de Chambon-sur-Lac en date du 22 novembre 2018 en réaction au projet d'arrêté d'astreinte reçu le 7 novembre 2018 par Monsieur le maire de Chambon-sur-Lac ;

VU le courrier du 20 novembre 2018 de Madame JUILLES Anne-Sophie, avocate de Monsieur le Maire de Chambon-sur-Lac ;

CONSIDERANT que Monsieur le maire de Chambon-sur-Lac ne respecte toujours pas les dispositions de l'arrêté de mise en demeure du 18 septembre 2017 susvisé ;

CONSIDERANT que ce non-respect constitue un manquement caractérisé de la mise en demeure issue de l'arrêté susvisé et qu'il convient de prendre une mesure destinée à assurer le respect de la mesure de police que constitue la mise en demeure ;

CONSIDERANT que la présence de ce remblai en zone inondable perturbe l'équilibre morphologique en limitant le débordement de la « Couze Chaudefour » ;

CONSIDERANT que cette situation présente des risques vis-à-vis de l'environnement en gênant l'expansion des crues ;

Sur proposition du directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme

ARRETE

ARTICLE 1 :

La commune de Chambon-sur-Lac à l'origine des dépôts de terre sur les parcelles suivantes situées sur la commune de Chambon-Sur-Lac :

- zone 1 : dépôt de terre en bordure de la route – 1 200 m² sur les parcelles situées sur l'emprise de la route,
- zone 2 : remblaiement du terrain pour rehausser la surface naturelle – 9 400 m² sur les parcelles 82, 202 et 203 section ZH appartenant à la commune de Chambon-sur-Lac ,
- zone 3 : dépôt de terre, de gravats et divers matériaux de construction formant une décharge – parcelle n° 84 section ZH appartenant à la commune de Chambon-sur-Lac,

est rendue redevable d'une astreinte d'un montant journalier de 30 euros jusqu'à satisfaction de la mise en demeure signifiée par l'arrêté préfectoral du 18 septembre 2017 susvisé. Cette astreinte prend effet à la date de notification à la commune de Chambon-Sur-Lac du présent arrêté.

L'astreinte peut être liquidée complètement ou partiellement par arrêté préfectoral.

ARTICLE 2 :

La présente décision peut être déférée à la juridiction administrative compétente, le tribunal administratif de Clermont-Ferrand :

- par la commune de Chambon-Sur-Lac dans un délai de deux mois qui suit la date de notification du présent arrêté ;
- par les tiers, personnes physiques ou morales, les communes intéressées ou leurs groupements, en raison des inconvénients ou des dangers que le fonctionnement de l'installation présente pour

les intérêts mentionnés à l'article L 211-1 du même code, dans un délai d'un an à compter de la publication ou de l'affichage de ces décisions.

ARTICLE 3 :

Le présent arrêté sera notifié à la commune de Chambon-Sur-Lac et sera publié sur le site internet de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

Une copie sera adressée à :

- Monsieur le directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme,
- Monsieur le directeur départemental des finances publiques du département du Puy-de-Dôme, chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Clermont-Ferrand le **-7 DEC. 2010**

La Secrétaire Générale, Préfète par intérim



Béatrice STERHAN

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-07-003

Astreinte Administrative M. FOURNIER



PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02017

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES
Service Eau, Environnement et Forêt

ARRÊTÉ PRÉFECTORAL
rendant redevable
Monsieur FOURNIER André
d'une astreinte administrative pour non respect
de l'arrêté préfectoral de mise en demeure
du 18 septembre 2017
COMMUNE DE CHAMBON-SUR-LAC

La Secrétaire Générale, Préfète du Puy-de-Dôme par intérim
Chevalier de la Légion d'Honneur
Chevalier de l'Ordre National du Mérite

VU le code de l'environnement, et notamment ses articles L.171-6 , L.171-7 et L.171-8,

VU l'arrêté préfectoral n° 17-01922 du 18 septembre 2017 notifié le 18 septembre 2017 mettant en demeure Monsieur FOURNIER André de régulariser la situation administrative de remblais en zone inondable sur la commune de Chambon-sur-Lac en déposant, dans un délai de trois mois, auprès de la direction départementale des territoires :

- soit, un dossier d'autorisation dont la consistance est détaillée à l'article R.214-6 du code de l'environnement,
- soit, un dossier de remise en état des lieux.

VU le courrier du 6 décembre 2017 par lequel la commune de Chambon-sur-Lac demande une prolongation du délai de réalisation des travaux jusqu'au 31 mai 2018,

VU le courrier du 5 février 2018 du Sous-Préfet d'Issoire accordant à Monsieur FOURNIER André un délai supplémentaire jusqu'au 31 mai 2018 pour déposer un dossier conforme ;

VU le rapport de manquement en date du 25 octobre 2018 établi par un agent de contrôle constatant qu'il n'a pas été déféré à la mise en demeure et transmis à Monsieur FOURNIER André en date du 26 octobre 2018 ;

VU les observations émises lors de la réunion en sous-préfecture d'Issoire le 14 Novembre 2018 et le courrier de Monsieur le Maire de Chambon-sur-Lac en date du 22 novembre 2018 en réaction au projet d'arrêté d'astreinte reçu le 7 novembre 2018 par Monsieur FOURNIER André ;

VU le courrier du 20 novembre 2018 de Madame JUILLES Anne-Sophie, avocate de Monsieur FOURNIER André ;

CONSIDERANT que Monsieur FOURNIER André ne respecte toujours pas les dispositions de l'arrêté de mise en demeure du 18 septembre 2017 susvisé ;

CONSIDERANT que ce non-respect constitue un manquement caractérisé de la mise en demeure issue de l'arrêté susvisé et qu'il convient de prendre une mesure destinée à assurer le respect de la mesure de police que constitue la mise en demeure ;

CONSIDERANT que la présence de ce remblai en zone inondable perturbe l'équilibre morphologique en limitant le débordement de la « Couze Chaudefour »,

CONSIDERANT que cette situation présente des risques vis-à-vis de l'environnement en gênant l'expansion des crues ;

Sur proposition du directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme

ARRETE

ARTICLE 1 :

Monsieur FOURNIER André à l'origine des dépôts de terre sur la parcelle n°108 section ZH de la commune de Chambon-sur-Lac est rendu redevable d'une astreinte d'un montant journalier de 30 euros jusqu'à satisfaction de la mise en demeure signifiée par l'arrêté préfectoral du 18 septembre 2017 susvisé. Cette astreinte prend effet à la date de notification à Monsieur FOURNIER André du présent arrêté.

L'astreinte peut être liquidée complètement ou partiellement par arrêté préfectoral.

ARTICLE 2 :

La présente décision peut être déférée à la juridiction administrative compétente, le tribunal administratif de Clermont-Ferrand :

- par Monsieur FOURNIER André dans un délai de deux mois qui suit la date de notification du présent arrêté ;
- par les tiers, personnes physiques ou morales, les communes intéressées ou leurs groupements, en raison des inconvénients ou des dangers que le fonctionnement de l'installation présente pour les intérêts mentionnés à l'article L 211-1 du même code, dans un délai d'un an à compter de la publication ou de l'affichage de ces décisions.

ARTICLE 3 :

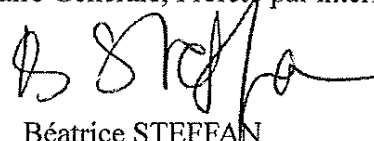
Le présent arrêté sera notifié à Monsieur FOURNIER André et sera publié sur le site internet de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

Une copie sera adressée à :

- Monsieur le directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme,
- Monsieur le directeur départemental des finances publiques du département du Puy-de-Dôme, chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Clermont-Ferrand le -7 DEC. 2018

La Secrétaire Générale, Préfète par intérim



Béatrice STEFFAN

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-07-004

Astreinte Administrative Mme CHANET



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02019

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES
Service Eau, Environnement et Forêt

ARRÊTÉ PRÉFECTORAL
rendant redevable
Madame CHANET Michèle
d'une astreinte administrative pour non respect
de l'arrêté préfectoral de mise en demeure
du 18 septembre 2017
COMMUNE DE CHAMBON-SUR-LAC

La Secrétaire Générale, Préfète du Puy-de-Dôme par intérim
Chevalier de la Légion d'Honneur
Chevalier de l'Ordre National du Mérite

VU le code de l'environnement, et notamment ses articles L.171-6 , L.171-7 et L.171-8,

VU l'arrêté préfectoral n° 17-01921 du 18 septembre 2017 notifié le 18 septembre 2017 mettant en demeure Madame CHANET Michèle de régulariser la situation administrative de remblais en zone inondable sur deux sites distincts de la commune de Chambon-sur-Lac en déposant, dans un délai de trois mois, auprès de la direction départementale des territoires :

- soit, un dossier d'autorisation dont la consistance est détaillée à l'article R.214-6 du code de l'environnement,
- soit, un dossier de remise en état des lieux.

VU le courrier du 6 décembre 2017 par lequel la commune de Chambon-sur-Lac demande une prolongation du délai de réalisation des travaux jusqu'au 31 mai 2018 ;

VU le courrier du 5 février 2018 du Sous-Préfet d'Issoire accordant à Madame CHANET Michèle un délai supplémentaire jusqu'au 31 mai 2018 pour déposer un dossier conforme ;

VU le rapport de manquement en date du 25 octobre 2018 établi par un agent de contrôle constatant qu'il n'a pas été déféré à la mise en demeure et transmis à Madame CHANET Michèle en date du 26 octobre 2018 ;

VU le projet d'arrêté d'astreinte porté à la connaissance de Madame CHANET Michèle le 26 octobre 2018 ;

VU les observations émises lors de la réunion en sous-préfecture d'Issoire le 14 novembre 2018 et le courrier de Monsieur le Maire de Chambon-sur-Lac en date du 22 novembre 2018 en réaction au projet d'arrêté d'astreinte reçu le 7 novembre 2018 par Madame CHANET Michèle ;

VU le courrier du 20 novembre 2018 de Madame JUILLES Anne-Sophie, avocate de Madame CHANET Michèle ;

CONSIDERANT que Madame CHANET Michèle ne respecte toujours pas les dispositions de l'arrêté de mise en demeure du 18 septembre 2017 susvisé ;

CONSIDERANT que ce non-respect constitue un manquement caractérisé de la mise en demeure issue de l'arrêté susvisé et qu'il convient de prendre une mesure destinée à assurer le respect de la mesure de police que constitue la mise en demeure ;

CONSIDERANT que la présence de ce remblai en zone inondable perturbe l'équilibre morphologique en limitant le débordement de la « Couze Chaudefour »,

CONSIDERANT que cette situation présente des risques vis-à-vis de l'environnement en gênant l'expansion des crues ;

Sur proposition du directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme

ARRETE

ARTICLE 1 :

Madame CHANET Michèle à l'origine des dépôts de terre sur les parcelles suivantes situées sur la commune de Chambon-Sur-Lac :

- zone 1 : remblaiement de la parcelle n°246 section ZH de la commune de Chambon-sur-Lac en totalité pour rehausser la surface naturelle du terrain,
- zone 2 : dépôt de terre et de gravats en bordure du chemin sur la parcelle n°200 section ZH de la commune de Chambon-sur-Lac,

est rendue redevable d'une astreinte d'un montant journalier de 30 euros jusqu'à satisfaction de la mise en demeure signifiée par l'arrêté préfectoral du 18 septembre 2017 susvisé. Cette astreinte prend effet à la date de notification à Madame CHANET Michèle du présent arrêté.

L'astreinte peut être liquidée complètement ou partiellement par arrêté préfectoral.

ARTICLE 2 :

La présente décision peut être déférée à la juridiction administrative compétente, le tribunal administratif de Clermont-Ferrand :

- par Madame CHANET Michèle dans un délai de deux mois qui suit la date de notification du présent arrêté ;
- par les tiers, personnes physiques ou morales, les communes intéressées ou leurs groupements, en raison des inconvénients ou des dangers que le fonctionnement de l'installation présente pour les intérêts mentionnés à l'article L 211-1 du même code, dans un délai d'un an à compter de la publication ou de l'affichage de ces décisions.

ARTICLE 3 :

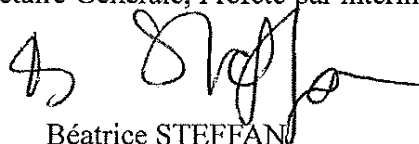
Le présent arrêté sera notifié à Madame CHANET Michèle et sera publié sur le site internet de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

Une copie sera adressée à :

- Monsieur le directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme,
- Monsieur le directeur départemental des finances publiques du département du Puy-de-Dôme, chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Clermont-Ferrand le **07 DEC. 2018**

La Secrétaire Générale, Préfète par intérim



Béatrice STEFFAN

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-021

Délégation de signature au Capitaine de Police LAÏPE -
Directeur Interdépartemental de la Police aux Frontière de
Clermont-Ferrand



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION INTERDÉPARTEMENTALE
DE LA POLICE AUX FRONTIÈRES
DE CLERMONT-FERRAND



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
au Capitaine de Police Laurent LAÏPE,
Directeur Interdépartemental
de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de l'aviation civile ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat, notamment l'article 66 ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 modifiée relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, notamment son article 24 ;

VU le décret n° 95-654 du 9 mai 1995 fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs de la Police Nationale ;

VU le décret n° 95-655 du 9 mai 1995 portant statut particulier du corps de Conception et de Direction de la Police Nationale ;

VU le décret n°95-656 du 9 mai 1995 fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs de la Police Nationale ;

VU le décret n° 95-657 du 9 mai 1995 portant statut particulier du corps de Maîtrise et d'Application de la Police nationale ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2002-1026 du 31 juillet 2002 relatif à la police de l'exploitation des aéroports et modifiant le code de l'aviation civile ;

VU le décret n° 2003-734 du 1^{er} août 2003 portant création et organisation des services déconcentrés de la Direction Centrale de la Police aux Frontières ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation des services de l'Etat dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2007-775 du 9 mai 2007, relatif à la sûreté de l'aviation civile, et modifiant le code de l'aviation civile ;

VU le décret n° 2012-328 du 6 mars 2012 relatif à l'organisation territoriale de la direction centrale de la police aux frontières ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret n° 2016-441 du 12 avril 2016 modifiant le décret n° 2003-734 du 1^{er} août 2003 portant création et organisation des services déconcentrés de la direction centrale de la police aux frontières et modifiant le code de procédure pénale ;

VU le décret du 30 octobre 2018 portant nomination de monsieur Christophe CAROL, en qualité de directeur de cabinet du préfet du Puy de Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel n° 001753 en date du 13 août 2012 nommant, à compter du 1^{er} décembre 2012, le Capitaine de Police Laurent LAÏPE, directeur départemental de la Police aux Frontières du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est consentie au Capitaine de Police Laurent LAÏPE, directeur interdépartemental de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand, à l'effet :

- de délivrer, retirer ou suspendre les habilitations exigées pour l'accès à la zone réservée de l'aérodrome de Clermont-Ferrand/Auvergne prévues aux articles R213-4 et 5 du Code de l'aviation civile,

- de délivrer, retirer ou suspendre les titres de circulation en zone réservée de l'aérodrome de Clermont-Ferrand/Auvergne prévus aux articles R213-4 et 6 du Code de l'aviation civile.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est consentie au Capitaine de Police Laurent LAÏPE, directeur interdépartemental de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand, à l'effet :

- de signer les sanctions d'avertissement et de blâme à l'encontre des fonctionnaires relevant de la Direction Interdépartementale de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand et appartenant au corps de maîtrise et d'application,

- de signer les sanctions d'avertissement et de blâme à l'encontre des adjoints de sécurité relevant de la Direction Interdépartementale de la Police aux Frontières de Clermont-Ferrand.

ARTICLE 3 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy de Dôme.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n°18-01889 du 15 novembre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme, le directeur de cabinet, le directeur régional de l'Aviation Civile et le directeur interdépartemental de la Police aux Frontières, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy de Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-024

Délégation de signature au Colonel hors classe RIVIERE -
Directeur Départemental des services d'incendie et de
secours du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**SERVICE DÉPARTEMENTAL
D'INCENDIE ET DE SECOURS
DU PUY-DE-DÔME**



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
au Colonel hors classe Jean-Philippe RIVIERE,
Directeur Départemental des services
d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.1424-3, L.1424-44 et L.1424-33 ;

VU la loi N° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation N° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi N° 2004-811 du 13 août 2004 modifiée de modernisation de la sécurité civile ;

VU le décret N° 90-850 du 25 septembre 1990 modifié, portant dispositions communes à l'ensemble des sapeurs-pompiers professionnels ;

VU le décret N° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret N° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret N° 2016-2002 du 30 décembre 2016 portant statut particulier du cadre d'emplois de conception et de direction des sapeurs-pompiers professionnels ;

VU le décret N° 2016-2008 du 30 décembre 2016 portant statut particulier du cadre d'emplois des capitaines, commandants et lieutenants-colonels de sapeurs-pompiers professionnels ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de Mme Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU les arrêtés conjoints de M. le Préfet et de M. le président du Conseil d'administration du SDIS en date du 31 décembre 2013 nommant le Lieutenant-colonel Dominique GAAG et le Lieutenant-colonel Frédéric BERNARD dans les fonctions d'adjoint au Directeur départemental des services d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme à compter du 1er janvier 2014 ;

VU l'arrêté de M. le Président du Conseil d'administration du SDIS en date du 20 mars 2014, portant nomination du Commandant Thierry DABERT, adjoint au Chef du groupement prévention des risques et chef du service expertise et contentieux à compter du 1er avril 2014 ;

VU l'arrêté de M. le Président du Conseil d'administration du SDIS en date du 20 mars 2014, portant nomination, du Commandant Stéphane CUBIZOLLES, chef de service au groupement prévention secteur de Clermont-Ferrand à compter du 1er avril 2014 ;

VU l'arrêté de M. le Président du Conseil d'administration du SDIS en date du 12 janvier 2017, portant nomination du Commandant Vincent GAUTHIER, chef de service prévention ERP du groupement prévention des risques, au sein du pôle opération-prévention à compter du 1er janvier 2017 ;

VU l'arrêté conjoint de M. le Ministre de l'Intérieur et de M. le Président du Conseil d'administration du SDIS en date du 15 juin 2017, portant recrutement par voie de mutation du Colonel hors classe Jean-Philippe RIVIÈRE en qualité de Directeur départemental des services d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme à compter du 1^{er} septembre 2017 ;

VU l'arrêté conjoint de Monsieur le Préfet et de Monsieur le Président du Conseil d'administration du SDIS en date du 4 septembre 2017, réintégrant le Colonel hors classe Jean-Jacques BODELLE, à la fonction de Directeur départemental adjoint des services d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme à compter du 1^{er} septembre 2017 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée au Colonel hors classe Jean-Philippe RIVIERE, directeur départemental des services d'incendie et de secours du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer :

- les correspondances courantes relatives à la direction opérationnelle et à l'instruction des personnels du corps départemental des sapeurs-pompiers, à la direction des opérations de prévention relevant du service départemental d'incendie et de secours, à l'exception de celles entraînant une décision ou adressées aux parlementaires, conseillers départementaux et autres personnalités ;
- les correspondances courantes relatives au contrôle, à la coordination de l'ensemble des corps communaux et intercommunaux, à la mise en œuvre des moyens de secours et de lutte contre l'incendie ;

- tous documents administratifs du ressort de sa direction, à l'exception des arrêtés généraux et individuels et des affaires réservées, par décision du préfet ;
- les réquisitions de matériels en faveur des corps de sapeurs-pompiers et du service départemental d'incendie et de secours ;
- les ampliations ou copies certifiées conformes des arrêtés nommant les officiers et les chefs de corps des sapeurs-pompiers professionnels et volontaires, jusqu'au grade de capitaine inclus ;
- les ampliations ou copies certifiées conformes des arrêtés concernant :
 - o les avancements de grade des intéressés
 - o la dissolution des corps de première intervention
 - o le classement en centre de secours des corps de première intervention

ARTICLE 2 : En cas d'absence ou d'empêchement du Colonel hors classe Jean-Philippe RIVIERE, la délégation qui lui est conférée à l'article 1er du présent arrêté sera exercée par le Colonel hors classe Jean-Jacques BODELLE, directeur départemental adjoint, le Lieutenant-Colonel Dominique GAAG, adjoint au Directeur départemental des services d'incendie et de secours et le Lieutenant-Colonel Frédéric BERNARD, adjoint au Directeur départemental des services d'incendie et de secours.

ARTICLE 3 : En cas d'absence ou d'empêchement du Colonel hors classe Jean-Philippe RIVIERE, la délégation qui lui est conférée à l'article 1er du présent arrêté, et cela exclusivement à l'effet de signer les bordereaux d'accusé de réception des dossiers de prévention relevant du service départemental d'incendie et de secours, est donnée au Commandant Thierry DABERT. En cas d'absence ou d'empêchement de ce dernier, la délégation de signature sera exercée par le Commandant Stéphane CUBIZOLLES ou par le Commandant Vincent GAUTHIER.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01794 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des services d'incendie et de secours sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-031

Délégation de signature en matière d'ordonnancement
secondaire des actes relevant du pouvoir adjudicateur à la
direction départementale des finances publiques du
Puy-de-Dôme



PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02000

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DES FINANCES PUBLIQUES**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature en matière
d'ordonnancement secondaire des actes
relevant du pouvoir adjudicateur à la
direction départementale des finances
publiques du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le code des marchés publics ;

VU le décret n°92-604 du 1^{er} juillet 1992 portant charte de déconcentration ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 et par le décret n°2010-687 du 24 juin 2010 ;

VU le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

VU le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 modifié relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

VU le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 11 septembre 2017 portant nomination de M. Patrick SICO, administrateur général des finances publiques de 1^{ère} classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU la décision du directeur général des finances publiques en date du 13 septembre 2017 fixant au 9 octobre 2017 la date d'installation de Monsieur Patrick SISCO dans les fonctions de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du ministre de l'économie et des finances en date du 26 septembre 2016 portant nomination de madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques, affectée dans le Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté préfectoral n°18-01787 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire des actes relevant du pouvoir adjudicateur ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation est donnée à Monsieur Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme, à effet de signer, dans la mesure où ils relèvent de ses attributions, les actes relevant du pouvoir adjudicateur, à l'exception de ceux portant engagement, liquidation et ordonnancement au sens du décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012.

ARTICLE 2 : Délégation est donnée madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques, directrice du pôle pilotage et ressources de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme, à effet de signer, dans la mesure où ils relèvent de ses attributions, les actes d'ordonnancement secondaire relevant du pouvoir adjudicateur.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n°18-01787 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme, le directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme et la directrice du pôle pilotage et ressources de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

A blue ink signature of Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by the name in a cursive script.

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-035

Délégation de signature en matière d'ordonnancement
secondaire et de comptabilité générale de l'État à Madame
MOREAU



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02014

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DES FINANCES PUBLIQUES**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature en matière
d'ordonnancement secondaire et de
comptabilité générale de l'État à
Mme Christelle MOREAU,
administratrice des finances publiques,
directrice du pôle pilotage et ressources
de la direction départementale des finances
publiques du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

- Vu la loi organique n°2001-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances ;
- Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;
- Vu la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la République ;
- Vu le décret n°92-604 du 1^{er} juillet 1992 modifié portant charte de déconcentration ;
- Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 et par le décret n°2010-687 du 24 juin 2010 ;
- Vu le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;
- Vu le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 modifié relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;
- Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- Vu le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

Vu la décision du directeur général des finances publiques en date du 21 juin 2016 affectant, à compter du 1er septembre 2016, madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques adjointe, à la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

Vu l'arrêté du ministre de l'économie et des finances en date du 26 septembre 2016 portant nomination de madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques, affectée dans le Puy-de-Dôme ;

Vu l'arrêté préfectoral n°18-01793 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques, à effet de :

- signer, dans la limite de ses attributions et compétences, tout document, acte, décision, contrat, conclusion, mémoire et, d'une façon plus générale, tous les actes se traduisant par l'ordonnancement de dépenses ou de recettes se rapportant au fonctionnement ou à l'équipement de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme, ainsi que l'ordonnancement de toute recette se rapportant aux attributions et activités de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme ;
- recevoir les crédits des programmes suivants :
 - n° 156 « Gestion fiscale et financière de l'Etat et du secteur public local »
 - n° 218 « Conduite et pilotage des politiques économique et financière »
 - n° 723 « Contribution aux dépenses immobilières »
 - n° 724 « Opérations immobilières déconcentrées »
 - n° 741 « Pensions civiles et militaires de retraite et allocations temporaires d'invalidité » (*uniquement pour les directions hébergeant un centre de gestion des retraites*)
 - n° 743 « Pensions militaires d'invalidité et des victimes de guerre et autres pensions » (*uniquement pour les directions hébergeant un centre de gestion des retraites*)
- procéder à l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses de l'Etat imputées sur les titres 2, 3 et 5 des programmes précités *et, en cas de cité administrative, sur le compte de commerce n° 907 – « opérations commerciales des domaines ».*

Cette délégation porte sur l'engagement, la liquidation et le mandatement des dépenses, ainsi que sur l'émission et la signature des titres de recettes. S'agissant des programmes 741 et 743, la délégation est strictement circonscrite à la signature des titres de perception relatifs au remboursement des trop-perçus sur pensions.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à madame Christelle MOREAU, administratrice des finances publiques, à effet de :

→ signer, dans la limite de ses attributions et compétences, toute déclaration de conformité en matière d'opérations d'inventaire et, d'une façon plus générale, tous les actes se traduisant par la constatation des droits et obligations et l'inventaire des biens se rapportant à l'activité financière de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

ARTICLE 3 : Demeurent réservés à la signature du préfet du Puy-de-Dôme :

- les ordres de réquisition du comptable public ;
- les décisions de passer outre aux refus de visas et aux avis défavorables de l'autorité chargée du contrôle financier en matière d'engagement des dépenses ;
- l'ordonnancement secondaire des dépenses de l'État du programme 833 - Avances sur le montant des impositions revenant aux régions, départements, communes, établissements et divers organismes.

ARTICLE 4 : Madame Christelle MOREAU peut, en tant que de besoin et sous sa responsabilité, donner délégation de signature aux agents placés sous son autorité dans les conditions prévues par l'article 38 du décret n°2004-374 modifié du 29 avril 2004.

ARTICLE 5 : L'arrêté préfectoral n°18-01793 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 7 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-033

Délégation de signature en matière de gestion des
successions vacantes à la DDFIP



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DES FINANCES PUBLIQUES**

**ARRÊTÉ
portant délégation de signature en matière
de gestion des successions vacantes à la
direction départementale des finances
publiques du Puy-de-Dôme**

**LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,**

VU le code civil, notamment ses articles 809 à 811-3 ;

VU le code général de la propriété des personnes publiques, notamment ses articles R. 2331-1 et R. 2331-6 ;

VU l'acte dit loi du 20 novembre 1940 confiant à l'administration de l'enregistrement la gestion des successions non réclamées et la curatelle des successions vacantes, validé par l'ordonnance du 27 novembre 1944 ;

VU la loi n°92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la République, notamment son article 4 ;

VU le décret n° 92-604 du 1^{er} juillet 1992 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements, modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 et par le décret n°2010-687 du 24 juin 2010 ;

VU le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques, notamment son article 4 ;

VU le décret n° 2011-1612 du 22 novembre 2011 relatif aux première, deuxième, troisième et quatrième parties réglementaires du code général de la propriété des personnes publiques ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 11 septembre 2017 portant nomination de Monsieur Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1^{ère} classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU la décision du directeur général des finances publiques en date du 13 septembre 2017 fixant au 9 octobre 2017 la date d'installation de Monsieur Patrick SISCO dans les fonctions de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté interministériel du 23 décembre 2006 relatif à l'organisation de la gestion de patrimoines privés et de bien privés, modifié par l'arrêté interministériel du 21 décembre 2007 ;

VU l'arrêté préfectoral n°18-01785 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature en matière de gestion des successions vacantes ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et compétences, tous les actes se rapportant à l'administration provisoire des successions non réclamées, à la curatelle des successions vacantes, à la gestion et à la liquidation des successions en déshérence dans le département du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 2 : M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme, peut donner sa délégation aux agents placés sous son autorité, pour signer les actes relatifs aux affaires pour lesquelles il a lui-même reçu délégation. Cette délégation de signature sera prise, au nom du préfet par arrêté de délégation, qui devra être transmis au préfet du Puy-de-Dôme aux fins de publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n°18-01785 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-032

Délégation de signature en matière de régime d'ouverture
et de fermeture au public des services déconcentrés de la
DDFIP du Puy-de-Dôme



PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02011

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES

ARRÊTÉ portant délégation de signature en matière de régime d'ouverture et de fermeture au public des services déconcentrés de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le décret n°71-69 du 26 janvier 1971 relatif au régime d'ouverture au public des services extérieurs de l'Etat ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements, notamment ses articles 26 et 43, décret modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 et par le décret n°2010-687 du 24 juin 2010 ;

VU le décret n°2008-310 du 3 avril 2008 relatif à la direction générale des finances publiques ;

VU le décret n°2009-208 du 20 février 2009 relatif au statut particulier des administrateurs des finances publiques ;

VU le décret n°2009-707 du 16 juin 2009 modifié relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 11 septembre 2017 portant nomination de M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUILN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU la décision du directeur général des finances publiques en date du 13 septembre 2017 fixant au 9 octobre 2017 la date d'installation de M. Patrick SISCO dans les fonctions de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté préfectoral n°18-01786 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature en matière de régime d'ouverture au public des services déconcentrés ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et compétences, les arrêtés relatifs aux jours et horaires d'ouverture au public des services de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme et/ou les arrêtés relatifs à la fermeture exceptionnelle des services de la direction départementale des finances publiques du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 2 : M. Patrick SISCO peut, en tant que de besoin et sous sa responsabilité, subdéléguer sa signature aux agents placés sous son autorité dans les conditions prévues par le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié.

ARTICLE 3 : L'arrêté n° 18-01786 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-034

Délégation de signature en matière domaniale à la DDFIP

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DES FINANCES PUBLIQUES**

**ARRÊTÉ
portant délégation de signature en matière
domaniale à la direction départementale
des finances publiques du Puy-de-Dôme**

**LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,**

VU le code général de la propriété des personnes publiques ;

VU le code du domaine de l'État ;

VU le code de l'environnement ;

VU l'ordonnance n° 2006-460 du 21 avril 2006 relative à la partie législative du code général de la propriété des personnes publiques ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif au pouvoir des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 et par le décret n°2010-687 du 24 juin 2010 ;

VU le décret n° 2009-707 du 16 juin 2009 relatif aux services déconcentrés de la direction générale des finances publiques ;

VU le décret n° 2011-1612 du 22 novembre 2011 relatif aux première, deuxième, troisième et quatrième parties réglementaires du code général de la propriété des personnes publiques ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 11 septembre 2017 portant nomination de Monsieur Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme

VU la décision du directeur général des finances publiques en date du 13 septembre 2017 fixant au 9 octobre 2017 la date d'installation de Monsieur Patrick SISCO dans les fonctions de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté interministériel du 24 novembre 1972 rendant applicable dans le département le régime des procédures foncières institué par les articles R. 1212-9 à R. 1212-16 du code général de la propriété des personnes publiques, par le décret n° 67-568 du 12 juillet 1967 relatif à la réalisation des acquisitions foncières pour le compte des collectivités publiques dans certains départements et par l'article 4 du décret n° 2011-1612 du 22 novembre 2011 relatif aux première, deuxième, troisième et quatrième parties réglementaires du code général de la propriété des personnes publiques ;

VU l'arrêté préfectoral n°18-01784 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature en matière domaniale ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, en qualité de directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et compétences, les décisions, contrats, conclusions, mémoires et, d'une façon plus générale, tous les actes, y compris les actes de procédure, se rapportant aux questions, affaires ou matières suivantes :

| Numéro | Nature des attributions | Références |
|--------|--|---|
| 1 | Toutes opérations se rapportant à la passation et à la signature au nom de l'État des actes de gestion, d'utilisation et de cession des biens domaniaux | Art. L. 3212-2, R. 1111-2, R. 2123-2, R. 2123-8, R. 2222-1, R. 2222-6, R. 2222-9, R. 2222-15, R. 2222-24, R. 3211-3, R. 3211-4, R. 3211-6, R. 3211-7, R. 3211-25, R. 3211-26, R. 3211-39, R. 3211-44 R. 3212-1 du code général de la propriété des personnes publiques, art. A. 116 du code du domaine de l'État, art. R. 322-8-1 du code de l'environnement. |
| 2 | Passation au nom de l'État des actes d'acquisition, de prise en location d'immeubles et de droits immobiliers ou de fonds de commerce intéressant les services publics civils ou militaires de l'État. | Art. R. 1212-1 et R. 4111-8 du code général de la propriété des personnes publiques. |
| 3 | Autorisation d'incorporation au domaine public des biens du domaine privé de l'État. | Art. R. 2111-1 du code général de la propriété des personnes publiques. |
| 4 | Toutes opérations se rapportant à la passation et à la signature des conventions d'utilisation avec le service ou l'établissement utilisateur. | Art. R. 2313-3 et R. 4121-2 du code général de la propriété des personnes publiques. |
| 5 | Attribution des concessions de logements. | Art. R. 2124-66, R. 2124-69, R. 2222-18 et R. 4121-3 du code général de la propriété des personnes publiques. |
| 6 | Instances domaniales de toute nature autres que celles qui se rapportent à l'assiette et au recouvrement des droits, redevances et produits domaniaux. | Art. R. 2331-1-1° et 2°, R. 2331-2, R. 2331-3, R. 2331-4, R. 2331-5, R. 2331-6, R. 3231-1, R. 3231-2 et R. 4111-11 du code général de la propriété des personnes publiques. |
| 7 | Opérations relatives aux biens dépendant de patrimoines privés dont l'administration ou la liquidation ont été confiées à l'administration chargée des domaines | Art. 809 à 811-3 du code civil. Loi validée du 5 octobre 1940. Loi validée du 20 novembre 1940. Ordonnance du 5 octobre 1944. |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | <p>Dans les départements en « service foncier » : tous actes de procédures et toutes formalités relatifs aux acquisitions d'immeubles, de droits immobiliers ou de fonds de commerce poursuivies, soit à l'amiable, soit par voie d'expropriation, à l'exclusion de ceux visés aux articles R. 1212-12 et R. 1212-13 du code général de la propriété des personnes publiques et aux articles 4 et 5 du décret n° 67-568 du 12 juillet 1967 relatif à la réalisation d'acquisitions foncières pour le compte des collectivités publiques dans certains départements.</p> <p>Dans les cas d'opérations poursuivies pour le compte des départements, de communes ou d'établissements publics dépendant de ces collectivités, signature de la convention conclue avec ces collectivités ou établissements en vue de l'accomplissement de ces opérations par les services de la direction générale des finances publiques.</p> | <p>Art. R. 1212-9 à R. 1212-11, R. 1212-14 et R. 1212-23 du code général de la propriété des personnes publiques.</p> <p>Art. 4 du décret n°2011-1612 du 22 novembre 2011 relatif aux première, deuxième, troisième et quatrième parties réglementaires du code général de la propriété des personnes publiques.</p> <p>Décret n° 67-568 du 12 juillet 1967.</p> <p>Art. 59 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004.</p> |
|---|---|---|

ARTICLE 2 : M. Patrick SISCO, administrateur général des finances publiques de 1ère classe, directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme, peut donner sa délégation aux agents placés sous son autorité, pour signer les actes relatifs aux affaires pour lesquelles il a lui-même reçu délégation. Cette délégation de signature sera prise, au nom du préfet par arrêté de délégation qui devra être transmis au préfet du Puy-de-Dôme aux fins de publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n°18-01784 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des finances publiques du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-041

Délégation de signature Madame BOUEIX - Directrice du
service départemental de l'Office National des Anciens
Combattants et Victimes de Guerre du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



**SERVICE DÉPARTEMENTAL DE
L'OFFICE NATIONAL DES
ANCIENS COMBATTANTS ET
VICTIMES DE GUERRE
DU PUY-DE-DÔME**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Madame Isabelle BOUEIX,
Directrice du service départemental
de l'Office National des Anciens Combattants
et Victimes de Guerre du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code des pensions militaires d'invalidité et des victimes de guerre et notamment son article D472 (1^{er} et 3^{ème} alinéas), déterminant l'organisation et le fonctionnement des services départementaux de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de guerre (ONACVG) ;

VU la loi n° 67-1114 du 21 décembre 1967 de Finances pour 1968, et notamment son article 77 ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements, et des régions ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi n° 93-7 du 4 janvier 1993 relative aux conditions d'attribution de la carte du combattant et du titre de reconnaissance de la Nation ;

VU le décret n° 68-294 du 28 mars 1968 relatif à l'application de l'article 77 de la loi n° 67-1114 du 21 décembre 1967 portant loi de finances pour 1968 ;

VU le décret n° 86-83 du 17 janvier 1986 modifié, relatif aux dispositions générales applicables aux agents non titulaires de l'État pris pour l'application de l'article 7 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2007-658 du 2 mai 2007 relatif au cumul d'activités des fonctionnaires, des agents non titulaires de droit public et des ouvriers des établissements industriels de l'État ;

VU le décret n° 2015-1689 du 17 avril 2015 portant diverses mesures d'organisation et de fonctionnement dans les régions de l'administration territoriale de l'État et de commissions administratives ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du Ministère de la Défense du 13 novembre 2012 portant changement d'affectation de madame Isabelle BOUEIX, en qualité de directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants du Puy-de-Dôme, à compter du 15 novembre 2012 ;

VU l'ensemble des textes régissant les matières ou attributions au titre desquelles les délégations de signature consenties à madame Isabelle BOUEIX et à ses collaborateurs sont susceptibles de s'exercer ainsi que ceux relatifs à l'organisation administrative dans le cadre de laquelle s'effectue la mise en œuvre desdites matières ou attributions ;

SUR proposition de la secrétaire générale du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Madame Isabelle BOUEIX, directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de guerre, est chargée d'étudier et d'instruire les affaires relevant de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de guerre.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à madame Isabelle BOUEIX, directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de guerre, à l'effet de signer dans le cadre des attributions relevant de l'ONACVG :

- toutes pièces concernant la situation du personnel relevant de son autorité,
- toutes correspondances administratives n'ayant pas valeur juridique de décision concernant le service départemental de l'ONACVG,
- les courriers liés à l'activité de la mission interdépartementale de la Mémoire et de la Communication,
- nouvelles cartes du combattant, Titre de Reconnaissance de la Nation et duplicata,
- les cartes de veuve et d'orphelin
- les retraites du combattant,
- toutes les attestations portant sur les services accomplis dans le cadre des statuts précités,
- tous les documents relatifs à l'exercice, au nom de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de Guerre, de la tutelle des pupilles de la Nation,
- les cartes d'invalidité portant réduction sur les tarifs de la S.N.C.F, les courriers relatifs aux cartes européennes de stationnement et aux cartes blanches,
- tous les documents se rapportant à la commission départementale chargée de se prononcer sur l'attribution du diplôme d'honneur de porte-drapeau des associations d'anciens combattants et victimes de guerre à l'exclusion des décisions prises sur avis de cette commission,
- toutes les correspondances relatives au fonctionnement des commissions « Solidarité » et « Mémoire » du conseil départemental pour les anciens combattants et victimes de guerre et la mémoire de la Nation.

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à madame Isabelle BOUEIX, directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de Guerre, à l'effet de signer la mention d'enregistrement apposée au verso du diplôme d'honneur de porte-drapeau.

ARTICLE 4 : Les affaires non énumérées ci-dessus seront soumises à la signature de monsieur le préfet ou de madame la secrétaire générale.

ARTICLE 5 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 6 : L'arrêté préfectoral n° 18-01782 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 7 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 8 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et la directrice du service départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de Guerre sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

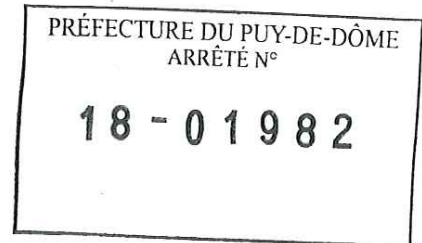
63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-013

Délégation de signature Madame CARIVEN - Directrice
des Ressources Humaines et de la Mutualisation
Interministérielle



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
ET DE LA MUTUALISATION INTERMINISTÉRIELLE**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature à
Madame Brigitte CARIVEN,
Directrice des Ressources Humaines
et de la Mutualisation Interministérielle

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME,
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions et notamment son article 34 ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements et notamment son article 43 ;

VU le décret n°2015-510 du 07 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme .

VU l'avis du comité technique de la préfecture du Puy-de-Dôme du 9 octobre 2018 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à madame Brigitte CARIVEN, Conseillère d'Administration du Ministère de l'Intérieur et de l'Outre-mer, directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, à l'effet de signer tous actes administratifs et documents relatifs aux affaires entrant dans les attributions et les compétences de la Direction des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, à l'exception des décisions de recrutement, de nomination, de promotion et des décisions portant application d'une sanction disciplinaire du 1^{er} groupe ainsi que des correspondances avec les administrations centrales et avec les élus.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée sous l'autorité de madame Brigitte CARIVEN, directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, à madame Marie-Christine LAFARGE, attachée principale d'administration, cheffe du Bureau des Ressources Humaines, de la Formation et de l'Action Sociale, pour toutes correspondances, documents, pièces comptables entrant dans le cadre de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement de celle-ci, la délégation consentie sera exercée par son adjoint, monsieur Philippe DUFOUR, attaché d'administration.

Délégation est également donnée, sous l'autorité de madame Marie-Christine LAFARGE ou en son absence, de monsieur Philippe DUFOUR et à l'exception de toute pièce portant décision, à :

1- madame Carole MOREAU, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, à l'effet de signer toutes correspondances relatives à la formation, aux recrutements et à la communication interne, incluant les décisions de dépenses entrant dans le champ de ses attributions, au titre du programme 307, dans le cadre de l'enveloppe allouée et dans la limite de 3 000 €, soit en validant les expressions de besoins, soit en constatant le service fait.

En cas d'absence ou d'empêchement de madame Carole MOREAU, délégation de signature est donnée à madame Anne-Marie PLE, adjointe administrative principale de 2^{ème} classe, afin de valider les expressions de besoins, constater le service fait, signer les convocations, attestations de stage, bons de transports et d'hébergement.

2- madame Sandra MAZZEY, secrétaire administrative de classe normale, madame Christelle PAQUET, secrétaire administrative de classe normale et madame Dominique BLANC, adjointe administrative principale de 1^{ère} classe en ce qui concerne toutes correspondances relatives à la gestion du personnel.

3- madame Évelyne DYDYSKI, secrétaire administrative de classe supérieure, madame Sandra MAZZEY, secrétaire administrative de classe normale et madame Christelle PAQUET, secrétaire administrative de classe normale, en ce qui concerne toutes correspondances relatives aux traitements, prestations familiales, régime indemnitaire et validation de services ainsi que toutes pièces et documents comptables afférents aux rémunérations des personnels.

4- madame Céline MANZUOLI, secrétaire administrative de classe normale en ce qui concerne les pièces et correspondances relatives à l'action sociale.

5- madame Caroline COURTIAL et madame Lætitia FARREYRE-PAPI assistantes de service social en ce qui concerne les correspondances relatives à leur domaine d'intervention.

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée sous l'autorité de madame Brigitte CARIVEN, directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, à monsieur Alfonso BLANCO, attaché principal d'administration, chef du Bureau du Budget, du Patrimoine et de la Logistique, pour toutes correspondances et documents entrant dans le cadre de ses attributions, incluant en particulier les décisions de recettes et dépenses relevant du budget général de la préfecture du Puy-de-Dôme, au titre du programme 307 dans la limite de 3 000€, soit en validant les expressions de besoins, soit en constatant le service fait.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Alfonso BLANCO, la délégation consentie sera exercée par son adjointe madame Nathalie BONY, secrétaire administrative de classe exceptionnelle.

ARTICLE 4 : Délégation de signature est donnée sous l'autorité de madame Brigitte CARIVEN, directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, à monsieur Eric LASCAUX, secrétaire administratif de classe normale en charge de la gestion du courrier, pour tous documents entrant dans le cadre de ses attributions.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Eric LASCAUX, la délégation consentie sera exercée par madame Emilie DEHAEZE, agent contractuel.

ARTICLE 5 : Sont exclus des délégations consenties aux articles 1 à 7 du présent arrêté, sans préjudice des dispositions prévues aux précédents articles :

- les circulaires et instructions générales,
- les décisions relatives à la mise en œuvre du programme des travaux sur les immeubles de la préfecture et des sous-préfectures (programme national et régional d'équipement des préfectures et sous-préfectures),
- les décisions relatives à l'exécution du budget de fonctionnement de la préfecture et des sous-préfectures lorsqu'elles impliquent une dépense supérieure à 3 000 €,
- les contrats pluriannuels, lorsque la décision implique une dépense totale supérieure à 3 000€,
- les ordres de réquisition du comptable public et les décisions de passer outre.

ARTICLE 6 : En cas d'absence ou d'empêchement de madame Brigitte CARIVEN, directrice des Ressources Humaines et de la Mutualisation Interministérielle, la délégation de signature qui lui est consentie à l'article 1^{er} sera exercée par :

- madame Marie-Christine LAFARGE, cheffe du Bureau des Ressources Humaines, de la Formation et de l'Action Sociale,
- monsieur Alfonso BLANCO, chef du Bureau du Budget, du Patrimoine et de la Logistique,

ARTICLE 7 : L'arrêté n° 18-01763 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 8 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 9 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de- Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-039

Délégation de signature Madame NOARS - Directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement Auvergne-Rhône-Alpes, dans le ressort du département du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02002

DIRECTION RÉGIONALE
DE L'ENVIRONNEMENT,
DE L'AMÉNAGEMENT ET DU LOGEMENT
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Madame Françoise NOARS,
Directrice régionale de l'environnement, de
l'aménagement et du logement Auvergne-Rhône-Alpes,
dans le ressort du département du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code des relations entre le public et l'administration ;

VU le code de la construction et de l'habitation ;

VU le code de l'énergie ;

VU le code de l'environnement ;

VU le code minier ;

VU le code de la route ;

VU le code de la voirie routière ;

VU le code du travail ;

VU le code de l'urbanisme ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions et notamment son chapitre 34 ;

VU la loi n° 83-8 du 7 janvier 1983 modifiée relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'État ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la République ;

VU l'ordonnance n° 2014-619 du 12 juin 2014 relative à l'expérimentation d'une autorisation unique pour les installations, ouvrages, travaux et activités soumis à autorisation au titre de l'article L.214-3 du code de l'environnement ;

VU le décret du 18 janvier 1943 portant règlement sur les appareils à pression de gaz ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles modifié ;

VU le décret n° 97-1204 du 19 décembre 1997 pris pour l'application à la ministre de l'aménagement du territoire et de l'environnement du 1er de l'article 2 du décret n° 97-34 du 15 janvier 1997, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2005-636 du 30 mai 2005 modifié relatif à l'organisation de l'administration dans le domaine de l'eau et aux missions du préfet coordonnateur de bassin ;

VU le décret n° 2009-235 du 27 février 2009 modifié relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'environnement, de l'aménagement et du logement ;

VU le décret n° 2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'État ;

VU le décret n° 2014-751 du 1er juillet 2014 d'application de l'ordonnance n° 2014-619 du 12 juin 2014 relative à l'expérimentation d'une autorisation unique pour les installations, ouvrages, travaux et activités soumis à autorisation au titre de l'article L. 214-3 du code de l'environnement ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 7 novembre 2006 modifié désignant les services de police de l'eau compétents sur la liste des cours d'eau définie par l'arrêté du 24 février 2006 pris en application de l'article 7 du décret n° 2005-636 du 30 mai 2005 relatif à l'organisation de l'administration dans le domaine de l'eau et aux missions du préfet coordonnateur de bassin ;

VU l'arrêté NOR : DEVK1531352A du 1er janvier 2016, portant nomination de la directrice régionale et des directeurs régionaux adjoints de l'environnement, de l'aménagement et du logement (région Auvergne-Rhône-Alpes), Mme Françoise NOARS ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée, pour le département du Puy-de-Dôme, à Mme Françoise NOARS, inspectrice générale de la santé publique vétérinaire, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes, à l'effet de signer tous actes de gestion interne à sa direction.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée, pour le département du Puy-de-Dôme, à Mme Françoise NOARS, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes, à l'effet de signer tous actes, documents administratifs, rapports, conventions, certificats, correspondances, dans le cadre des missions relevant de sa direction, à l'exception :

- 1- Des actes à portée réglementaire.
- 2- Des sanctions administratives telles que suspensions, annulations, retraits d'agrément ou d'autorisations.
- 3- Des décisions individuelles dont la procédure d'instruction requiert soit une enquête publique, soit l'avis d'une instance consultative nationale, soit l'avis d'une instance consultative présidée par un membre du corps préfectoral ou ont fait l'objet, dans le cadre de cette procédure d'instruction, d'un avis contraire au sens de la décision proposée de la part d'une des collectivités territoriales consultée.
- 4- Des arrêtés portant nomination de membres de commissions et comités départementaux.
- 5- Des arrêtés d'ouverture d'enquête publique et de tous arrêtés subséquents.
- 6- Des conventions de tous ordres avec des collectivités territoriales ou des établissements publics engageant financièrement l'État.
- 7- Des instructions ou circulaires adressées aux collectivités territoriales.
- 8- Des requêtes, déférés, mémoires, déclinatoires de compétence auprès des différentes juridictions.
- 9- Des décisions attributives de subventions de fonctionnement d'un montant supérieur à 30 000 € et des subventions d'investissement d'un montant supérieur à 100 000 €.

ARTICLE 3: Mme Françoise NOARS, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes, est désignée comme experte chargée du contrôle des épreuves d'appareils à pression dans le département du Puy-de-Dôme en application de l'article 6 du décret du 18 janvier 1943 portant règlement sur les appareils à pression.

Cette désignation est valable pour une durée de cinq ans.

Dans ses fonctions d'experte, la directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement est autorisée à se faire assister, sous sa responsabilité et dans les limites qu'elle fixe, par les agents de la direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement ou par tout autre délégué.

Elle rappellera à ceux-ci qu'ils sont tenus au secret professionnel, dans les conditions et sous les réserves prévues à l'article 378 du code pénal, sauf à l'égard des autorités administratives et judiciaires, pour tous les faits ou renseignements dont ils ont connaissance dans l'exercice de leurs fonctions.

ARTICLE 4 : Mme Françoise NOARS, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes, est habilitée à présenter devant les juridictions administratives les observations orales de l'État et des notes en délibéré à l'appui des conclusions écrites signées par le représentant de l'État.

ARTICLE 5 : Mme Françoise NOARS, directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes peut subdéléguer sa signature aux collaborateurs qu'elle aura désignés par arrêté pour les domaines relevant de leur activité au sein du service.

ARTICLE 6 : L'arrêté n° 18-01781 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 7 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 8 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et la directrice régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement de la région Auvergne-Rhône-Alpes, sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-011

Délégation de signature Madame POLLET - Directrice des
Collectivités Territoriales et de l'Environnement



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
ET DE LA MUTUALISATION INTERMINISTÉRIELLE



ARRÊTÉ
portant délégation de signature à
Madame Gaëtane POLLET,
Directrice des Collectivités Territoriales
et de l'Environnement

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME,
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions et notamment son article 34;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des Préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n°2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à madame Gaëtane POLLET, conseiller d'administration de l'Intérieur et de l'Outre-mer, directrice des collectivités territoriales et de l'environnement, à l'effet de signer tous actes administratifs relatifs aux affaires entrant dans les attributions et compétences de la direction des collectivités territoriales et de l'environnement (DCTE) figurant en annexe au présent arrêté et notamment les recours gracieux adressés aux auteurs des actes soumis au contrôle de légalité.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée, sous l'autorité de Mme Gaëtane POLLET, à :

↳ **pôle "Collectivités Territoriales" :**

1. Bureau du Contrôle de légalité :

- monsieur Patrice MOLLON, attaché d'administration, chef de bureau,
- madame Danielle BAFFALEUF, attachée d'administration,
- madame Elise CONSTANTIN, attachée d'administration,

en ce qui concerne les attributions figurant en annexe sous le titre "Bureau Contrôle de légalité".

- madame Marie-Pierre RITEAU, secrétaire administrative de classe exceptionnelle,
- madame Françoise ROUDIER, secrétaire administrative de classe supérieure,
- madame Nathalie GUETTE, secrétaire administrative de classe normale,

pour la signature des actes courants (bordereaux de transmission, demandes de renseignements) relevant de leurs attributions respectives.

2. Bureau du "Contrôle budgétaire et des dotations de l'État" :

- madame Agnès ROGER, attachée principale d'administration, cheffe de bureau,
- monsieur Stéphane DURAND, attaché d'administration, adjoint à la cheffe de bureau,

en ce qui concerne les attributions figurant en annexe sous le titre "Bureau Contrôle budgétaire et des dotations de l'État".

- madame Anne DUMAS, attachée principale d'administration,
- madame Dominique AUZOLLE, secrétaire administrative de classe normale,
- madame Anne BLOT, secrétaire administrative de classe normale,
- madame Christine BAUTHENEY, secrétaire administrative de classe normale,

pour la signature des actes courants (bordereaux de transmission, demandes de renseignements) relevant de leurs attributions respectives.

↳ pôle "Affaires juridiques, Contentieux et Environnement" :

1. Bureau des "Affaires Juridiques et Contentieux" :

- madame Ginette AURIEL, attachée d'administration, cheffe de bureau, en ce qui concerne les attributions figurant sous le titre "Bureau des Affaires juridiques et Contentieux".
- madame Isabelle TRESCARTE, secrétaire administrative de classe normale,
- madame Colette GROISNE, secrétaire administrative de classe normale, pour la signature des actes préparatoires aux enquêtes publiques et la transmission des pièces au Tribunal Administratif.

2. Bureau de l'Environnement :

- monsieur Alain ROGER, attaché principal d'administration, chef de bureau, en ce qui concerne les attributions figurant sous le titre "Bureau de l'Environnement".
- madame Sylvie MONNET, secrétaire administrative de classe exceptionnelle,
- madame Delphine GRAND, secrétaire administrative de classe normale, pour la signature des actes courants (bordereaux de transmission, lettres de notification, demandes de renseignements) relatifs à la réglementation des installations classées lorsqu'elles n'emportent pas décision réglementaire ou interprétation du droit.
- monsieur Sébastien VIROT, secrétaire administratif de classe supérieure, pour la signature des actes courants qui n'emportent pas décision réglementaire ou interprétation du droit, relatifs :
 - à la réglementation des carrières,
 - aux dossiers liés à la résorption des décharges non autorisées,
 - aux installations de stockage de déchets inertes non dangereux et aux comités de suivi.
- madame Nathalie BOUCHEIX, secrétaire administrative de classe normale, pour la signature des actes courants qui n'emportent pas décisions réglementaires ou interprétation du droit, relatifs :
 - à la gestion de la commission départementale de la nature des sites et des paysages (CDNPS),
 - à l'agrément des associations pour la protection de l'environnement,
 - aux enquêtes publiques lors des procédures de sites classés et de réserves naturelles.
- madame Marie-France LARCHER, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, pour la signature des actes courants qui n'emportent pas décision réglementaire ou interprétation du droit, relatifs à l'application de la loi sur l'eau

↳ **Chargée de mission**

- madame Katia DAUBORD, attachée d'administration, chargée de mission, pour la signature des actes courants (bordereaux de transmission, demandes de renseignements) relevant de ses attributions (contrôle budgétaire et financier, analyse juridique et financière des interventions du département du Puy-de-Dôme et de ses satellites, des SEM et SPL).

ARTICLE 3 : Sont exclus des délégations consenties aux articles 1 et 2, les pièces et décisions suivantes :

- arrêtés de portée réglementaire,
- circulaires et instructions générales aux collectivités territoriales,
- saisine du Tribunal administratif et de la Chambre Régionale des Comptes : pourvois, mémoires et demande d'avis,
- mise en œuvre des poursuites pénales,
- actes relatifs au contrôle a posteriori des budgets et comptes de Clermont Auvergne Métropole, de Clermont-Ferrand, de Cournon d'Auvergne, de Chamalières, ainsi que du Conseil Départemental du Puy-de-Dôme,
- courriers aux parlementaires.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01774 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

ANNEXE A L'ARRÊTÉ

**portant délégation de signature à Madame Gaëtane POLLET
Directrice des Collectivités Territoriales et de l'Environnement (DCTE)**

ATTRIBUTIONS DES BUREAUX

D) - PÔLE "COLLECTIVITÉS TERRITORIALES"

I-1 - BUREAU "CONTRÔLE DE LÉGALITÉ" :

1 - Contrôle de légalité :

- Contrôle de légalité des actes du département du Puy-de-Dôme, des communes et de leurs établissements publics, des établissements publics de coopération intercommunale, des syndicats mixtes, des autres groupements de collectivités territoriales au sens de l'article L 5111-1 du code général des collectivités territoriales ayant leur siège dans l'arrondissement de Clermont-Ferrand, en liaison avec les sous-préfets d'arrondissement pour les collectivités ayant leur siège en dehors de l'arrondissement de Clermont-Ferrand ;
- Complétude des dossiers et demande de pièces complémentaires pour l'exercice de ce contrôle.

2 - Administration générale :

- Réponses aux requêtes liées aux décisions des collectivités territoriales,
- Statut des élus,
- Déclaration des associations syndicales libres (ASL) ayant leur siège sur l'arrondissement de Clermont-Ferrand,
- Suivi des statuts des associations syndicales autorisées (ASA), associations foncières urbaines (AFU) et associations foncières de remembrement (AFR) sur tout le département,
- Demande d'arbitrage liée à la scolarisation hors commune de résidence,
- Modification des circonscriptions territoriales,
- Changement de nom des communes,
- Création de communes nouvelles,
- Instruction de demandes d'avis préalable aux décisions des communes de l'arrondissement de Clermont-Ferrand relatives à la désaffectation des terrains et locaux utilisés par les écoles élémentaires et maternelles, ainsi que les logements d'instituteurs situés dans l'enceinte scolaire ou comportant un accès direct à celle-ci (circulaire interministérielle du 25 août 1995),
- Instruction des demandes de désaffectation des biens utilisés par les collèges résultant d'une délibération du conseil départemental,
- Organisation des élections liées au renouvellement des organes consultatifs liés à la gestion de la fonction publique territoriale.

3 - Intercommunalité :

- Secrétariat de la commission départementale de coopération intercommunale,
- Création et modification des conditions de fonctionnement des syndicats mixtes et des établissements publics de coopération intercommunale ;

I-2 – BUREAU "CONTRÔLE BUDGÉTAIRE ET DOTATIONS DE L'ÉTAT":

1 - Contrôle budgétaire des collectivités territoriales et des établissements publics locaux en liaison avec les sous-préfets d'arrondissement et les services de la direction régionale des Finances publiques :

- Gestion du réseau d'alerte,
- Suivi de l'endettement local,
- États relatifs au vote des taux des taxes directes locales,
- Instructions et renseignements en matière budgétaire et financière.

2 - Interventions des collectivités territoriales :

- Garanties d'emprunts.

3 - Concours financiers de l'État aux collectivités territoriales et EPCI pour l'ensemble du Département :

- DGF, DGD du département, DGD ACOTU, DGD SCHS, DGD urbanisme, DGE du département, DETR, DSIL, FNGIR, DCRTP, FPIC, subventions exceptionnelles, FMDI, FNADT, amendes de police, réserve parlementaire, catastrophes naturelles, CPCET, compensation impôt spectacles, CVAE, DCP, DDEC, DMTO, DSI, DTS, FCFT, FSD, permanents syndicaux, radars automatiques, attributions de compensation, allocations compensatrices, Etats 1259, FDPTP, compensation du transfert du RMI et du RSA.

4 - Associations syndicales autorisées (ASA) et associations foncières urbaines (AFU) et de remembrement :

- Contrôle des documents budgétaires.

II) - PÔLE AFFAIRES JURIDIQUES, CONTENTIEUX ET ENVIRONNEMENT"

II-1- BUREAU DES AFFAIRES JURIDIQUES ET CONTENTIEUX :

1 - Contentieux :

- Production de mémoires à présenter devant les juridictions administratives,
- Correspondances courantes relatives aux dossiers contentieux relevant des juridictions administratives, civiles ou pénales,
- Correspondances aux particuliers relatives aux recours en Conseil d'État et aux Chambres d'Appel,
- Appui aux directions interministérielles.

2 - Déclarations d'utilité publique – Enquêtes parcellaires et Enquêtes "Unité Touristique Nouvelle" (UTN) :

- Certification de conformité des actes administratifs,
- Notification des arrêtés et ordonnances prises dans le cadre des procédures d'expropriation,
- Saisine du Juge de l'Expropriation,
- Saisine du Conservateur des Hypothèques.

II-2 - BUREAU DE L'ENVIRONNEMENT :

Tous documents, pièces et actes dans les matières relevant du bureau de l'environnement et notamment :

Correspondances courantes relatives :

- à la réglementation des installations classées et aux commissions administratives dont le secrétariat est assuré par le bureau,
- à l'application de la loi sur l'eau, Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE), Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE), contrats de rivières,
- aux enquêtes publiques de droit commun et notamment au titre de la loi sur l'eau,
- aux eaux minérales thermales, eaux de consommation, eaux de baignades,
- à la réglementation de la pêche, de la chasse,
- aux énergies renouvelables,
- aux réserves naturelles, à la faune, à la flore, Aire de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine (AVAP), Zone Naturelle d'Intérêt Écologique Faunistique et Floristique (ZNIEFF).

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

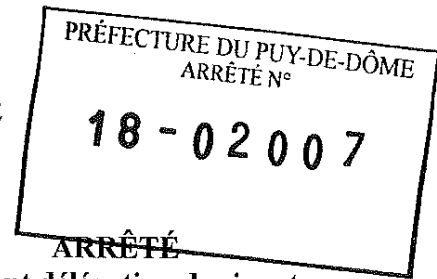
63-2018-12-10-044

Délégation de signature Madame PREUX - Directrice de la
sécurité de l'Aviation Civile Centre-Est



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DE LA SÉCURITÉ
DE L'AVIATION CIVILE CENTRE-EST**



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Madame Muriel PREUX,
Directrice de la sécurité
de l'Aviation Civile Centre-Est

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code des transports ;

VU le code de l'aviation civile ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi n°2004-809 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret 97-1198 du 19 décembre 1997 pris pour l'application au ministre de l'équipement, des transports et du logement du 1° de l'article 2 du décret 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret n°2008-158 du 22 février 2008 relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et de hauts-commissaires de la République en Polynésie Française et en Nouvelle-Calédonie ;

VU le décret n° 2008-1299 du 11 décembre 2008 modifié créant la direction de la sécurité de l'aviation civile ;

VU le décret du 26 novembre 2015, portant nomination de madame Béatrice STEFFAN en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 1^{er} octobre 2018 conférant à Madame Muriel PREUX l'exercice des fonctions de directrice de la sécurité de l'aviation civile Centre-Est à compter du 23 juillet 2018 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 - Délégation de signature est donnée à Madame Muriel PREUX, directrice de la sécurité de l'aviation civile Centre-Est, à l'effet de signer au nom de la préfète par intérim, dans le cadre de ses attributions et compétences, les décisions suivantes :

| N° | Nature de la décision | Références |
|----|---|--|
| 1 | Rétention d'aéronef français ou étrangers qui ne remplit pas les conditions prévues par le code des transports et par le livre 1 ^{er} du code de l'aviation civile pour se livrer à la circulation aérienne ou dont le pilote a commis une infraction au sens de ces codes | Article L.6231-1 et 6231-2 du code des transports |
| 2 | Les autorisations au créateur d'un aérodrome privé ou à usage restreint d'équiper celui-ci d'aides lumineuses ou radioélectriques à la navigation aérienne ou de tous autres dispositifs de télécommunications aéronautiques | Articles D.232-4 et D.233-4 du code de l'aviation civile |
| 3 | Décisions de délivrance des titres de circulation permettant l'accès et la circulation en zone coté piste ou en zone de sûreté à l'accès réglementé des aérodromes | Articles R.213-3-2 et R.213-3-3 du code de l'aviation civile |
| 4 | Déroptions aux hauteurs minimales de vol imposées par la réglementation, en dehors du survol des agglomérations, ou des rassemblements de personnes ou d'animaux en plein air, ou le survol de certaines installations ou établissements | Règlement de la circulation aérienne |
| 5 | Autorisations, dans les zones grevées de servitudes aéronautiques, d'installations et équipements concourant à la sécurité de la navigation aérienne et du transport aérien public, ainsi que d'installations nécessaires à la conduite de travaux pour une durée limitée | Article D 242-8 et D 242-9 du code de l'aviation civile |
| 6 | Autorisation de re-décollage d'aéronefs ayant été contraints de se poser hors d'un aérodrome régulièrement établi | Article D. 132-2 du code de l'aviation civile |
| 7 | Les délivrances des licences d'exploitation des stations d'émission radio du service aéronautique | Article D .133-19-3 du code de l'aviation civile |
| 8 | Les décisions d'agrément, de suspension ou de retrait d'agrément d'organisme de services d'assistance en escale sur les aérodromes | Article L.6326-1 du code des transports et R .216-4 du code de l'aviation civile |

| | | |
|----|---|--|
| 9 | Décisions de validation des acquis, d'octroi, de retrait, ou de suspension des agréments des personnels chargés du service de sauvetage et de lutte contre l'incendie | Article D.213-1-6 du code de l'aviation civile |
| 10 | Documents relatifs au contrôle du respect des dispositions applicables au service de sauvetage et de lutte contre l'incendie par les exploitants d'aérodromes ou les organismes auxquels ils ont confié le service, ainsi que ceux relatifs au contrôle du respect des dispositions relatives à la mise en œuvre de la prévention et de la lutte contre le péril animalier par les exploitants d'aérodromes | Articles D.213-1-10, D.213-1-12 et D.213-1-23 du code de l'aviation civile |

ARTICLE 2 - En cas d'absence ou d'indisponibilité de madame Muriel PREUX, délégation est consentie aux agents placés sous son autorité, listés ci-dessous, dans les limites de leurs attributions, à l'effet de signer les actes ou décisions prévues à l'article 1 :

- Mme Cécile DU CLUZEL, adjointe à la directrice de la DSAC-CE, chargée des affaires techniques, pour les § 1 à 10 inclus ;
- M. Guilhem MAGOUTIER, chef de la division sûreté, pour le § 3 ;
- Mme Gwendolyne BRETAGNE, Christine GALTIER, assistantes à la division sûreté, pour le § 3 ;
- MM. Arnaud BORD, Claude GRÉMY, Laurent LASSASSEIGNE, Sami MAÏT, assistants à la division sûreté, pour le § 3 ;
- M. Thierry LHOMMEAU, chef de la division transport aérien, pour le § 1 ;
- Mme Géraldine MARCHAND-DEMONCHEAUX, chef de la division régulation et développement durable pour les § 5 et 8 ;
- M. Patrick BRONNER, Adjoint au chef de la division régulation et développement durable pour les § 5 et 8 ;
- Mme Carole SOUFFLET, chef de la division aéroports et navigation aérienne, pour les § 9 et 10 ;
- M. Sylvain MOLE, chef de la division aviation générale pour le § 4.

ARTICLE 3 - L'arrêté n°18-01822 du 9 novembre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 - La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et la directrice de la sécurité de l'aviation civile Centre-Est sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont Ferrand, 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-043

Délégation de signature Monsieur BENEVISE - Directeur
régional des entreprises, de la concurrence, de la
consommation, du travail et de l'emploi de la région
Auvergne-Rhône-Alpes



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION RÉGIONALE DES ENTREPRISES,
DE LA CONCURRENCE, DE LA CONSOMMATION,
DU TRAVAIL ET DE L'EMPLOI DE LA RÉGION
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES



ARRÊTÉ
conférant délégation de signature
à Monsieur Jean-François BENEVISE
directeur régional des entreprises,
de la concurrence, de la consommation,
du travail et de l'emploi
de la région Auvergne-Rhône-Alpes

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de commerce ;

VU le code du tourisme ;

VU le code du travail ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République, notamment ses articles 4 et 6 ;

VU le décret n°92-604 du 1^{er} juillet 1992 modifié portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2001-387 du 3 mai 2001 relatif au contrôle des instruments de mesure ;

VU le décret n°2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'Etat ;

VU le décret n° 2009-1377 du 10 novembre 2009 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (Direccte) ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel du 27 avril 2017 portant nomination de monsieur Jean-François BENEVISE, en qualité de directeur régional des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi de la région Auvergne-Rhône-Alpes à compter du 1^{er} juin 2017 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée, pour le département du Puy-de-Dôme, à monsieur Jean-François BENEVISE, directeur régional des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi de la région Auvergne-Rhône-Alpes, à l'effet de signer, dans le cadre de ses attributions et compétences, toutes décisions relevant des matières ci-après énumérées :

A – ACTIVITE PARTIELLE, ALLOCATION DE SOLIDARITÉ SPÉCIFIQUE ET REVENU DE REMPLACEMENT

- attribution des allocations spécifiques d'activité partielle prévues par l'article L. 5122-1 du code du travail en cas de réduction temporaire d'activité ou de fermeture d'un établissement pour congés payés – articles R. 5122-1 à R. 5122-10.

- remboursement aux employeurs d'une fraction de l'allocation complémentaire prévue aux articles L. 3232-5 et L. 3423-9 du code du travail, destinée à assurer en cas de privation partielle d'emploi, la rémunération mensuelle minimale garantie – articles R. 3232-3 et R. 3232-4 du code du travail.

- paiement direct aux salariés, des allocations d'activité partielle prévues par l'article L. 5122-1 du code du travail, et de l'allocation complémentaire prévue aux articles L. 3232-5 et L. 3423-9 de ce code, en cas de redressement ou liquidation judiciaire, ou de difficultés financières de l'employeur – articles R. 5122-16 et R. 3232-6 du code du travail.

- attribution de l'allocation de solidarité spécifique prévue aux articles L. 5423-1 et suivants du code du travail.

- jusqu'au 31 décembre 2018, refus d'attribution, renouvellement, réduction, suspension ou suppression du revenu de remplacement prévu à l'article L. 5421-1 du code du travail, sur le fondement des articles L. 5426-2 et suivants et R. 5426-3 de ce code ; y compris en matière de recours gracieux après avis de la commission départementale spécialisée prévue par les articles R. 5426-9 et suivants du code du travail.

B – FORMATION PROFESSIONNELLE ET QUALIFICATION DES ACTIFS

- recouvrement des indus en matière de rémunérations versées aux stagiaires et sommes payées au titre des cotisations de sécurité sociale, lorsque le recouvrement n'a pu être obtenu par l'organisme auquel a été confiée la gestion de la rémunération - articles R. 6341-48 et suivants du code du travail.

- liquidation de la fraction des rémunérations ainsi que des cotisations de sécurité sociale remboursables, en vertu des articles L. 6341-2 et R. 6341-44 du code du travail, aux employeurs qui maintiennent le salaire de leurs travailleurs qui suivent des stages agréés par l'État.

- enregistrement des contrats d'apprentissage dans le secteur public.

- procédure d'opposition à l'engagement d'apprentis – articles L. 6225-1 et R. 6225-1 et suivants du code du travail.
- conventions pluriannuelles d'objectifs conclues par l'État dans le cadre de la validation des acquis de l'expérience – Circulaire n°5811/SG du 29 septembre 2015 relative aux nouvelles relations entre les pouvoirs publics et les associations : déclinaison de la charte des engagements réciproques et soutien public aux associations.
- conventions d'appui technique à l'élaboration de plans de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences et conventions de sensibilisation aux enjeux de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences – articles D. 5121-6 à D. 5121-13 du code du travail.

C – EMPLOI

- conclusion des conventions de chômage partiel prévues à l'article L. 5122-1 du code du travail.
- conclusion des conventions d'aide aux actions de reclassement et de reconversion professionnelle en application des articles L. 5123-1 à L. 5123-3 du code du travail et R. 5111-1 et suivants de ce code.
- conclusion des conventions destinées à faciliter l'insertion par l'activité économique de personnes sans emploi rencontrant des difficultés particulières d'insertion, par l'exercice d'une activité professionnelle, prévues aux articles L. 5132-1 à L. 5132-17, R. 5132-1 à R. 5132-47 du code du travail.
- agrément d'une personne morale ou d'une entreprise individuelle pour l'exercice d'une activité de service à la personne prévu à l'article L. 7231-1 du code du travail et R. 7232-1 à R. 7232-12 de ce code..
- délivrance du récépissé de la déclaration d'une personne morale ou une entreprise individuelle pour l'exercice d'une activité de service à la personne (articles L. 7232-1 et suivants et R. 7232-18 et suivants du code du travail).
- toutes les décisions portant sur le dispositif Garantie Jeunes prévu par les articles R. 5131-6 et R. 5131-16 à R. 5131-25 du code du travail.

D – MAIN D'ŒUVRE ETRANGERE

- décisions concernant la délivrance et le renouvellement d'autorisations de travail présentées par des étrangers, en vue d'exercer une activité salariée en France métropolitaine – article R. 5221-3 du code du travail, à l'exclusion des autorisations de travail mentionnées aux 6° et 7° de l'article R. 5221-3 précité et de toutes celles concernant des étrangers titulaires de la carte de séjour temporaire portant la mention « étudiant » visée à l'article L. 313-7 du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile ou de l'autorisation provisoire de séjour visée à l'article L.311-11 du même code.
- pénalité administrative pour déclarations inexactes ou incomplètes (articles L. 5426-5, R. 5426-15 à 17 du code du travail).

- décisions de réduction, de suspension ou de suppression temporaire ou définitive du revenu de remplacement (articles L. 5412-1 et 2, L. 5426-2 et 9, R. 5426-1, R. 5426-3 à 14 du code du travail).

E - EMPLOI DES ENFANTS DANS LE SPECTACLE

- décisions d'autorisation ou de retrait d'autorisation d'employer des enfants dans le spectacle.

- articles L. 7124-1 et R. 7124-3 du code du travail.

F – TRAVAILLEURS HANDICAPÉS

- suivi de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés dans les établissements occupant plus de 20 salariés prévue à l'article L. 5212-1 du code du travail - articles R. 5212-1 et R. 5212-31 du code du travail.

- décisions concernant les subventions d'installation aux travailleurs handicapés, après avis de la CDAPH (Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées) - articles D.5213-52 à D.5213-61 du code du travail.

- décisions concernant :

- les primes de reclassement – articles L.5213-4.

- les conclusions de conventions au titre du fonds de développement pour l'insertion professionnelle des handicapés – article L.5213-10 du code du travail.

- avenants financiers aux contrats d'objectifs et de moyens des entreprises adaptées - articles L. 5213-19 et R. 5213-68 du code du travail.

G – SALAIRES

- établissement du tableau des temps nécessaires à l'exécution des travaux à domicile - article L.7422-2 du code du travail.

- fixation du minimum du taux horaire à payer aux ouvrières exécutant des travaux à domicile - article L. 7422-6 du code du travail.

H– INSERTION

- agrément des entreprises solidaires d'utilité sociale – L. 3332-17-1 du code du travail.

ARTICLE 2 : Champ d'application – métrologie.

Délégation de signature est donnée à monsieur Jean-François BENEVISE, directeur régional des entreprises de la concurrence de la consommation du travail et de l'emploi de la région Auvergne-Rhône-Alpes à l'effet de signer au nom du préfet du Puy-de-Dôme, tous les actes relatifs à l'agrément des organismes pour l'installation, la réparation et le contrôle en service des instruments de mesure, ainsi que tous actes relatifs à l'attribution, à la suspension et au retrait des marques d'identification.

ARTICLE 3 : Monsieur Jean-François BENEVISE, directeur régional des entreprises de la concurrence de la consommation du travail et de l'emploi de la région Auvergne-Rhône-Alpes pourra subdéléguer sa signature au directeur de l'unité départementale du Puy-de-Dôme, et en cas d'empêchement, aux adjoints de celui-ci, pour signer les actes relatifs aux affaires pour lesquelles il a lui-même reçu délégation.

Cette délégation de signature sera prise, au nom du préfet du Puy-de-Dôme, par un arrêté de subdélégation qui devra être transmis au préfet du Puy-de-Dôme aux fins de publication au recueil des actes administratifs de la préfecture.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01778 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur régional des entreprises, de la concurrence de la consommation du travail et de l'emploi sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

A blue ink signature consisting of a large, stylized 'A' followed by a horizontal line extending to the right.

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

4 7 4

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-038

Délégation de signature Monsieur BRAU - Conservateur
en chef du patrimoine, Directeur du service départemental
d'archives du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02001

**DIRECTION DES ARCHIVES
DÉPARTEMENTALES**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Pierre-Frédéric BRAU
Conservateur en chef du patrimoine,
Directeur du service départemental
d'archives du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code du patrimoine, livre II

VU le code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L,1421-1 à L,1421-2, R.1421-1 à 16 ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 92-604 du 1^{er} juillet 1992 modifié portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-gaëlle BAUDOUIIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté n° MCC-0000017606 du 28 juin 2017 du ministre de la culture et de la communication portant mise à disposition sortante à titre gratuit de monsieur Pierre-Frédéric BRAU auprès des services du Conseil départemental du Puy-de-Dôme, pour exercer des fonctions de Directeur des Archives départementales, à compter du 31 août 2017 ;

VU l'ensemble des textes régissant les matières ou attributions au titre desquelles les délégations de signature consenties à monsieur Pierre-Frédéric BRAU et à ses collaborateurs sont susceptibles de s'exercer ainsi que ceux relatifs à l'organisation administrative dans le cadre de laquelle s'effectue la mise en œuvre desdites matières ou attributions ;

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Pierre-Frédéric BRAU, conservateur en chef du patrimoine, directeur du service départemental d'archives du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences, toutes correspondances, rapports, visas et décisions relatifs aux matières énumérées ci-dessous :

a) gestion du service départemental d'archives :

- correspondances relatives à la gestion du personnel de l'État mis à disposition auprès du Conseil départemental pour exercer leurs fonctions dans le service départemental d'archives ;
- engagement de dépenses pour les crédits de l'État dont il assure la gestion.

b) contrôle scientifique et technique sur les archives publiques

- correspondances, rapports et avis relatifs à l'exercice du contrôle scientifique et technique de l'État sur les conditions de gestion des archives publiques (collecte, conservation, classement, inventaire, traitement, communication et diffusion), à l'exclusion des décisions et mises en demeure concernant le dépôt d'office des archives des communes aux Archives départementales en application des articles L.1421-7 à 9 du code général des collectivités territoriales ;
- visas préalables à l'élimination d'archives publiques ;
- avis sur les projets de construction, extension et réaménagement des bâtiments à usage d'archives des collectivités territoriales (à l'exclusion du département) et de leurs groupements ;

c) contrôle scientifique et technique sur les archives privées classées comme archives historiques :

- documents liés à la protection du patrimoine archivistique privé.

d) coordination de l'activité des services d'archives dans la limite du département :

- correspondances et rapports.

ARTICLE 2 : Les arrêtés, les correspondances adressées aux parlementaires et aux membres du conseil régional et du conseil départemental, ainsi que les circulaires adressées aux maires du département ou à l'ensemble des chefs de service de l'État sont réservés à la signature exclusive de la Secrétaire générale, préfète par intérim.

ARTICLE 3 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01791 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le conservateur en chef du patrimoine, directeur du service départemental d'archives du Puy-de-Dôme, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme, et dont une copie sera adressée à monsieur le Président du Conseil départemental du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

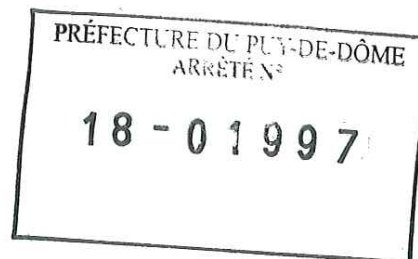
63-2018-12-10-028

Délégation de signature Monsieur BRUNATI - Directeur
départemental de la Protection des Populations du
Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA PROTECTION DES POPULATIONS**



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Gilles BRUNATI,
Directeur départemental
de la Protection des Populations
du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

- VU le code de commerce ;
- VU le code de la consommation ;
- VU le code de l'environnement ;
- VU le code général des collectivités territoriales ;
- VU le code des marchés publics ;
- VU le code de la route ;
- VU le Code rural et de la pêche maritime;
- VU le code de la santé publique ;
- VU le code du tourisme ;
- VU le code du travail ;
- VU le code de la voirie routière ;
- Vu le code de la sécurité intérieure ;
- VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;
- VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions individuelles ;
- VU le décret n° 2001-1178 du 12 décembre 2001 modifié relatif à la direction générale de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes ;
- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, notamment son article 43 ;
- VU le décret n° 2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'État ;
- VU le décret n° 2009-1484 de décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;
- VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;
- VU le décret n° 2015-1689 du 17 décembre 2015 portant diverses mesures d'organisation et de fonctionnement dans les régions de l'administration territoriale de l'État et de commissions administratives ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté préfectoral du 5 janvier 2010 portant organisation de la Direction Départementale de la Protection des Populations ;

VU l'arrêté du Premier ministre du 09 septembre 2016 portant nomination de M. Gilles BRUNATI en qualité de directeur départemental de la Protection des Populations ;

VU l'arrêté préfectoral n°18-01770 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature à M. Gilles BRUNATI, Directeur de la Direction Départementale de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-d-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Gilles BRUNATI, directeur départemental interministériel du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer l'ensemble des actes d'administration, décisions et documents relevant des attributions et compétences de son service :

1-1) En ce qui concerne l'administration générale :

- la fixation du règlement intérieur d'aménagement local du temps de travail et de l'organisation,
- la mise en place d'un comité technique,
- la mise en place d'un comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail,
- les décisions individuelles concernant les personnels titulaires ou non titulaires rémunérés sur les budgets de l'État et dont la gestion fait l'objet d'une mesure de déconcentration,
- la commande des matériels, fournitures, véhicules et prestations,
- la signature des marchés, ordres de service et toutes pièces contractuelles relatifs aux travaux d'aménagement et d'entretien des biens immobiliers et tout autre acte tenant à l'organisation et au fonctionnement des services placés sous son autorité.

1-2) Dans les domaines d'activités énumérés ci-après :

1-2-1) Signature des actes administratifs relatifs à la protection du consommateur et des animaux concernant :

a) La conformité, la qualité et la sécurité des produits et prestations :

- code de la consommation, code de la santé publique, code du travail, code du tourisme.

b) La loyauté des transactions :

- codes de la consommation et de commerce.

c) L'égalité d'accès à la commande publique :

- code des marchés publics.

d) Les pratiques commerciales réglementées ou non :

- code de commerce.

e) L'hygiène et la sécurité sanitaire des aliments, notamment l'inspection sanitaire et qualitative des animaux vivants et des denrées animales ou d'origine animale :

- livre II du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application ;
- code de la consommation et les textes pris en application.

f) La santé et l'alimentation animales :

- livres II et VI du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application ;
- livres 1^{er} et II du code de la consommation et les textes pris en application.

g) La traçabilité des animaux et des produits animaux :

- livres II et VI du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application et code de la consommation.

h) Le bien-être et la protection des animaux :

- livre II du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application.

i) La protection de la faune sauvage captive :

- livre IV du code de l'environnement et les textes pris en application, à l'exception des actes administratifs devant faire l'objet d'un avis de commissions départementales ou nationales.

j) L'exercice de la médecine vétérinaire, la fabrication, la distribution et l'utilisation du médicament vétérinaire :

- livre II du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application.
- cinquième partie livre IV (partie législative) et cinquième partie livre 1^{er} (partie réglementaire) du code de la santé publique et les textes pris en application.

k) La maîtrise des résidus et des contaminations dans les animaux et les aliments :

- livre II du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application.
- code de la consommation et les textes pris en application.

l) Les conditions sanitaires d'élimination des cadavres d'animaux et des déchets d'origine animale :

- livre II du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application.

m) L'inspection d'installations classées pour la protection de l'environnement, exerçant des activités agricoles et agroalimentaires :

- livre V du code de l'environnement et les textes pris en application, à l'exception des actes nécessaires à la mise en œuvre des enquêtes publiques, des actes administratifs devant faire l'objet d'un avis de commissions départementales et des décisions d'autorisation ou de suspension d'installations classées.

n) Le contrôle des échanges intracommunautaires et avec des pays tiers des animaux et des aliments et la certification de leur qualité sanitaire :

- livre II et livre VI du Code rural et de la pêche maritime et les textes pris en application.

1-2-2) Signature des actes administratifs concernant l'exploitation des routes et autoroutes – transports :

- autorisations individuelles de transports exceptionnels – art. R.433-1 du Code de la Route,
- autorisations de circulation des poids lourds en dehors des périodes autorisées (dérogation de courte durée) – arrêté du 22.12.1994,
- dérogations pour l'utilisation de pneumatiques comportant des dispositifs antidérapants sur véhicules du PTAC supérieur à 3,5 tonnes sur route nationale – arrêté ministériel du 18.07.1985 – art. 5,
- interdiction ou réglementation de la circulation à l'occasion de travaux ou de dégradations de la chaussée sur routes nationales ou autoroutes non concédées – Art R.411-8 du Code de la Route,
- interdiction ou réglementation de la circulation à l'occasion de travaux sur autoroutes concédées n'entrant pas dans le cadre de la délégation permanente au concessionnaire,
- avis sur les mesures de police temporaires envisagées sur les routes à grande circulation par le Président du Conseil Départemental hors agglomérations ou par le Maire en agglomération – Art. R.411-8 du Code de la Route,

- avis sur les permis de stationnement concernant les routes nationales en agglomération – Art. R.411-8 du Code de la Route,
- réglementation de la circulation sur les autoroutes – Art. R 411-9 du Code de la Route,
- arrêtés portant réglementation de la circulation sur les autoroutes du département du Puy-de-Dôme dans le cadre de la gestion des crises routières,
- établissement des barrières de dégel et réglementation de la circulation pendant la fermeture sur route nationale – Art. R 411-20 du Code de la Route,
- réglementation de la circulation sur les ponts sur routes nationales et autoroutes et routes départementales à grande circulation – Art. 422-4 du Code de la Route,
- réglementation de la circulation sur certains itinéraires en période hivernale sur route nationale – Art. R 411-8 du Code de la Route,
- approbation des dossiers relatifs à la signalisation de direction sur le réseau routier national et dans les villes classées pôles verts – Circulaire n° 91/1706SR/R1 du 20.06.1991 – Décret du 15.02.1997,
- délivrance de l'autorisation spéciale pour les véhicules et le personnel appelé à accéder à titre dérogatoire aux autoroutes – Art. R 432-7, II du Code de la Route.

1-2-3) Signature des actes administratifs concernant l'éducation routière :

- tous les actes concernant l'organisation de l'examen du permis de conduire et du BEPECASER – Art. R 212-3, I du Code de la Route.
- convention avec les auto-écoles pour le permis à 1 € par jour – Décret n° 2005-1225 du 29 septembre 2005 – Arrêtés du 29.09.2005,
- consultation des organisations syndicales et des coordinateurs pédagogiques et désignation subséquente des enseignants de la conduite correcteurs ou examinateurs – Art. R.212-3, I du Code de la Route – Art. 6 de l'arrêté du 10 octobre 1991.

1-2-4) Signature de tous les actes administratifs relatifs aux affaires entrant dans les attributions et compétences du Service Interministériel de Défense et de Protection Civiles et notamment :

- Commission Consultative Départementale de Sécurité et d'Accessibilité (C.C.D.S.A.),
- sous-commission départementale pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les Établissements Recevant du Public et les Immeubles à Grande Hauteur,
- Commission d'Arrondissement pour la Sécurité (C.A.S.) de Clermont-Ferrand,
- gestion de la planification de sécurité nationale et de sécurité civile,
- gestion des exercices de sécurité civile,
- suivi des grands rassemblements,
- gestion du Système d'Alerte et d'Information des Populations (S.A.I.P.),
- Dossier Départemental des Risques Majeurs (D.D.R.M.),
- gestion de la procédure de reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle (loi n° 82-600 du 13 juillet 1982 et art. L 125-1 et suivants du code des Assurances), notification des décisions,
- gestion des épisodes de pollution de l'air ambiant (Arrêté zonal Pref-DIA-BCI-2017-05-22-01 en application de l'arrêté interministériel du 7 avril 2016 relatif au déclenchement des procédures préfectorales en cas d'épisodes de pollution de l'air ambiant modifié par l'arrêté du 26 août 2016),
- formations de premiers secours (arrêté portant agrément, composition des jurys et de la commission pédagogique, diplôme, certificats de compétences),
- missions de sécurité civile (arrêté portant agrément, ...).

ARTICLE 2 : Sont exclus des délégations données à l'article 1 :

- la signature des conventions passées au nom de l'État avec le département, les communes et leurs établissements publics (article 59 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004),
- les décisions portant attributions de subventions ou prêts de l'État aux collectivités locales, hormis dans le domaine de la prévention routière,
- les notifications de ces subventions ou prêts aux collectivités locales,

- les correspondances relatives au contrôle de légalité prévu par le titre I de la loi du 2 mars 1982,
- les circulaires aux maires,
- les arrêtés ayant un caractère réglementaire à l'exception des arrêtés concernant la police de la circulation sur les autoroutes – Art. R 411-9 du code de la route,
- toutes correspondances adressées aux administrations centrales et qui sont relatives aux programmes d'équipement et à leur financement ainsi que celles dont le préfet, se réserve expressément la signature ; toutes correspondances adressées aux cabinets ministériels (les autres correspondances étant sous le régime du sous-couvert),
- toutes correspondances adressées aux présidents des assemblées régionales, départementales, aux parlementaires et conseillers départementaux ou régionaux lorsqu'elles portent sur des compétences relevant de l'État.

ARTICLE 3 : Monsieur Gilles BRUNATI peut donner sa délégation aux agents placés sous son autorité, pour signer les actes relatifs aux affaires pour lesquelles il a lui-même reçu délégation.

Cette délégation de signature sera prise, au nom du préfet du Puy-de-Dôme, par un arrêté de subdélégation qui devra être transmis au préfet du Puy-de-Dôme aux fins de publication au recueil des actes administratifs de la préfecture.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01770 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de- Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

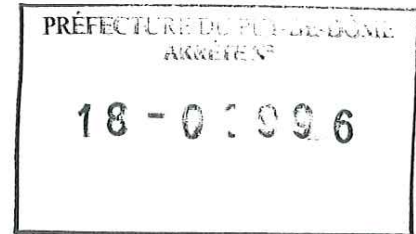
63-2018-12-10-027

Délégation de signature Monsieur BRUNATI - Directeur
départemental de la Protection des Populations du
Puy-de-Dôme - pour l'ordonnancement secondaire des
recettes et des dépenses imputées aux titres 2,3,5 et 6 du
budget de l'État



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE DE LA
PROTECTION DES POPULATIONS**



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Gilles BRUNATI
Directeur départemental de la Protection
des Populations du Puy-de-Dôme
pour l'ordonnancement secondaire des recettes
et des dépenses imputées aux titres 2, 3, 5 et 6
du budget de l'État

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions modifiée,

VU la loi d'orientation n°92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République,

VU la loi organique n°2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances,

VU le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique,

VU le décret n°92-604 du 1^{er} juillet 1992 portant charte de déconcentration,

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements,

VU le décret n° 2004-1085 du 14 octobre 2004 relatif à la délégation de gestion dans les services de l'État,

VU le décret n°2006-975 du 1^{er} août 2006 portant code des marchés publics,

VU le décret n° 2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'État,

VU le décret n°2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles,

VU le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

VU le décret n°2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration,

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret n° 2015-1689 du 17 décembre 2015 portant diverses mesures d'organisation et de fonctionnement dans les régions de l'administration territoriale de l'État et de commissions administratives ;

VU le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics,

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du Premier Ministre du 9 septembre 2016 portant nomination de M. Gilles BRUNATI en qualité de directeur départemental de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme,

VU l'arrêté préfectoral n°18-01771 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature à monsieur Gilles BRUNATI, Directeur de la Direction Départementale de la Protection des Populations du Puy-de-Dôme pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses imputées aux titres 2, 3, 5 et 6 du budget de l'État.

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Gilles BRUNATI, directeur départemental de la Protection des Populations, pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses du budget de l'État dont la direction départementale de la Protection des Populations est unité opérationnelle au titre :

- **du Secrétariat Général du Gouvernement**

- programme 333 Action 1: Moyens mutualisés des administrations déconcentrées,

- **du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation**

- programme 206 : Sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation,

dont la direction départementale de la Protection des Populations est centre de coûts au titre :

- **du Secrétariat Général du Gouvernement**

- programme 333 Action 2: Moyens mutualisés des administrations déconcentrées,

- **du Ministère de la Transition Écologique et Solidaire**

- programme 217: Conduite et pilotage des politiques de l'écologie, du développement et de la mobilité durables,
- programme 181 : Prévention des risques.

- **du Ministère de l'Économie et des Finances**

- programme 134 : Développement des entreprises et du tourisme,
- programme 724 : Opérations immobilières déconcentrées.

- du Ministère de l'Intérieur

- programme 307 : Administration territoriale,
- programme 207 : Sécurité et éducation routières.
- Programme 161 : sécurité civile

ARTICLE 2 : Sont toutefois exclus de cette délégation :

- les ordres de réquisition du comptable public,
- les décisions de passer outre aux avis défavorables du directeur départemental des finances publiques contrôleur financier local, en matière d'engagement de dépenses,
- les décisions ou conventions attributives à un tiers d'un montant unitaire supérieur à 100 000 euros hors taxes.

ARTICLE 3 : Devront par ailleurs faire l'objet du visa du préfet préalable à la décision d'engagement :

- la signature des marchés passés au nom de l'État d'un montant supérieur à 90 000 euros hors taxes,
- les éventuels avenants relatifs à ces marchés et tout avenant portant un marché à une somme supérieure à 90 000 euros hors taxes.

ARTICLE 4 : En application des dispositions du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, monsieur Gilles BRUNATI, directeur départemental de la Protection des Populations, pourra subdéléguer à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la délégation de signature qui lui est conférée.

Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par monsieur Gilles BRUNATI, directeur départemental de la Protection des Populations, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture.

ARTICLE 5 : Conformément au décret n° 2004-1085 du 14 octobre 2004 relatif à la délégation de gestion dans les services de l'État, la délégation de gestion de tout ou partie des actes d'ordonnancement secondaire à un centre prestataire de services est soumise à approbation préalable de son contenu par le préfet de département. Le contrat de service avec le centre de prestations conclu en application de la délégation de gestion est soumis au visa du préfet.

ARTICLE 6 : L'arrêté préfectoral n°18-01771 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses imputées aux titres 2, 3, 5 et 6 du budget de l'État est abrogé.

ARTICLE 7 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 8 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental de la Protection des Populations sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs du département du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-022

Délégation de signature Monsieur CHOUKROUN -
Contrôleur Général, Directeur interrégional de la police
judiciaire de Lyon



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



**DIRECTION INTERRÉGIONALE
DE LA POLICE JUDICIAIRE
DE LYON**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à monsieur Francis CHOUKROUN
Contrôleur Général,
Directeur interrégional
de la police judiciaire de Lyon

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 66-192 du 6 juillet 1966 portant organisation de la Police Nationale ;

VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat ;

VU le décret n° 73-838 du 24 août 1973 portant déconcentration en matière de gestion des personnels de la Police Nationale ;

VU le décret n° 95-654 du 9 mai 1995 modifié fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs de la Police Nationale ;

VU le décret n° 95-1197 du 6 novembre 1995 portant déconcentration en matière de gestion des personnels de la Police Nationale et l'arrêté du même jour de monsieur le Ministre de l'Intérieur donnant délégation de pouvoir aux Préfets responsables des Secrétariats Généraux pour l'Administration de la Police ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret n° 2004-1439 du 23 décembre 2004 portant statut particulier du corps de maîtrise et d'application de la Police Nationale ;

VU le décret du 4 avril 2012 par lequel monsieur Francis CHOUKROUN est nommé Contrôleur Général des services actifs de la police nationale ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du Ministre de l'Intérieur en date du 24 août 1973 donnant délégation permanente des pouvoirs aux préfets en matière disciplinaire à l'égard de certains fonctionnaires de la Police Nationale ;

VU l'arrêté du 30 décembre 2005 portant déconcentration en matière de gestion des fonctionnaires actifs des services de la Police Nationale ;

VU l'arrêté ministériel DRCPN/ARH/CR n°767 du 19 Octobre 2011 par lequel monsieur Francis CHOUKROUN, directeur Interrégional de Police Judiciaire, directeur du service régional à Orléans (45), est affecté, en qualité de directeur Interrégional de Police Judiciaire, Directeur du service régional à Lyon (69) à compter du 24 octobre 2011.

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Francis CHOUKROUN, Contrôleur Général, directeur Interrégional de la Police Judiciaire de Lyon, pour prononcer les sanctions disciplinaires de l'avertissement et du blâme à l'encontre des personnels actifs, membres du corps d'encadrement et d'application de la Police Nationale, des agents et des techniciens de la police technique et scientifique et des adjoints techniques de la police nationale en fonction dans le ressort du département du Puy-de-Dôme et placés sous son autorité.

ARTICLE 2 : Cette délégation cesse nécessairement de produire ses effets lorsque, soit le signataire, soit le bénéficiaire, n'exerce plus ses fonctions au titre desquelles il a, soit donné, soit reçu délégation.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n°18-01792 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur interrégional de la Police Judiciaire de Lyon sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-042

Délégation de signature Monsieur COLIGNON - Directeur
interdépartemental des routes Massif Central



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



DIRECTION INTERDÉPARTEMENTALE DES ROUTES
MASSIF CENTRAL

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Olivier COLIGNON
directeur interdépartemental des routes
Massif Central

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code général des collectivités territoriales ;

VU le code du domaine de l'État ;

VU le code de la route ;

VU le code de la voirie routière ;

VU le code de justice administrative ;

VU le code général de la propriété des personnes publiques ;

VU le code général des postes et communications électroniques ;

VU la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 83.8 du 7 janvier 1983, modifiée et complétée par la loi n° 83.663 du 22 juillet 1983 relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'État ;

VU la loi d'orientation n° 92.125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n°92-604 du 1^{er} juillet 1992 modifié portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n°97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret 2006-304 du 16 mars 2006 modifié portant création des directions interdépartementales des routes ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté interministériel du 29 mai 2005 rectifié par l'arrêté du 26 mai 2006 portant constitution des directions interdépartementales des routes ;

VU l'arrêté n°2007-124 du 14 septembre 2007 du préfet coordonnateur des itinéraires routiers massif central portant organisation de la direction interdépartementale des routes Massif Central ;

VU l'arrêté ministériel du 21 novembre 2014 de la ministre de l'écologie, du développement durable et de l'énergie nommant monsieur Olivier COLIGNON, en qualité de directeur de la direction interdépartementale des routes Massif Central ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation générale de signature est donnée à monsieur Olivier COLIGNON, ingénieur en chef des ponts, des eaux et des forêts, directeur interdépartemental des routes Massif Central à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et de ses compétences, toutes pièces, arrêtés, décisions administratives et financières, circulaires, rapports, correspondances, décisions et actes juridiques, documents se rapportant aux domaines suivants:

| N° de code | Nature des attributions | Références |
|------------|--|---|
| | A/ GESTION ET CONSERVATION DU DOMAINE PUBLIC ROUTIER NATIONAL : | |
| | Autorisation d'occupation temporaire: | Circulaire 79-99 du 16/10/1979 modifiée |
| A1 | Délivrance des autorisations d'occupation temporaires relatives au domaine public routier national | Art. R2122-4 du Code général de la propriété des personnes publiques |
| | Cas particuliers: | |
| A2 | Délivrance d'accords de voirie pour : - Les ouvrages de transports et distribution d'énergie électrique, - Les ouvrages de transports et distribution de gaz, - Les ouvrages de télécommunication. sur RN, autoroutes non concédées et RN classées voies express | Circulaires n°80 du 26/12/1966 et n° 69-11 du 21/01/1969 Décret 2005-1676 du 27/12/2005 |
| A3 | Délivrance d'autorisation de voirie (A.O.T.) concernant la pose de canalisations d'eau, d'assainissement, d'hydrocarbures, sur RN, autoroutes non concédées et RN classées voies express. | L. 113.3 à L. 113.7 modifiés et R. 113.2 et suivants du Code de la Voirie Routière circulaire n° 51 du 9/10/1968 |

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| A4 | Délivrance de contrats de concessions de travaux publics concernant l'implantation de distributeurs de carburants sur le domaine public, en et hors agglomération | circulaires n° 46 du 05/06/56- 45 du 27/05/58- n° 7179 du 27/07/71 – 7185 du 09/08/71 circulaires n°62 du 06/05/54 – 5 du 12/01/55- 66 du 24/08/60 – 86 du 12/12/60 -60 du 27/06/61 circulaire n° 69-113 du 06/11/69 |
| A5 | Délivrance, renouvellement, transfert et retrait de permissions de voirie pour aménager, maintenir des pistes d'accès aux distributeurs de carburants situés sur domaine public ou sur terrain privé | |
| A6 | Délivrance d'arrêtés d'alignements individuels | art. L 112-1 – L 112-3 du code de la voirie routière |
| A7 | Délivrance, renouvellement et retrait des autorisations d'emprunt ou de traversée à niveau par des voies ferrées industrielles | circulaire n° 50 du 09/10/68 |
| A8 | Délivrance de permis de stationnement | art. R53 du code du domaine de l'Etat art.L 113-2 du code de la voirie routière |
| A9 | Conventions d'entretien et d'exploitation entre ETAT et tiers (ou collectivité territoriale). | |
| A10 | Convention de concession des aires de service (modifications) | Circ. N°78-109 du 23/08/78 Circ. N° 91-01 du 21/01/91 Circ. N° 2001-17 du 05/03/2001 |
| A11 | Déclaration d'inutilité de terrains remis à l'administration des domaines pour aliénation. | Art. L3211.1 et suivants du code général de la propriété des personnes publiques |
| A 12 | Approbation d'opérations domaniales. | Arrêté du 04/08/1948 modifié par arrêté du 23/12/1970 |
| B/ EXPLOITATION DES ROUTES | | |
| B1 | Réglementation permanente de police de la circulation sur les routes nationales, les voies express et les autoroutes non concédées. | Code de la route art. R 411-1 à R 411-9 et R 411-18 à R 411-28 |
| B2 | Réglementation temporaire de police de la circulation sur les routes nationales, les voies express et les autoroutes non concédées, à l'occasion de chantier, manifestation, ou événements imprévisibles. Avis du préfet sur les actes de police de la circulation le long des routes nationales classées à grande circulation . | Code de la route art. R 411-1 à R 411-9 et R 411-18 à R 411-32 Circulaire n°96.14 du 06.02.96 Décret n°92.757 du 05.08.92 Décret n°55.1366 du 18 octobre 1955 Décret n°2006.554 du 16 mai 2006 Arrêté interministériel du 26 août 1992 |
| B3 | Réglementation de la circulation sur les ponts sur les routes nationales, voies express et autoroutes non concédées qui n'offriraient pas toutes les garanties nécessaires à la sécurité des passages. | Code de la route art. R 422-4 |
| B4 | Établissement des barrières de dégel et réglementation de la circulation pendant la fermeture. | Code de la route Art. R 411-20, R 411-21 Circulaire n°69.12 du 09.12.69 Circulaire du 11.05.89 |
| B5 | Dérogation exceptionnelle de circulation des véhicules de transport de marchandises de PTAC>7,5t pendant les périodes d'interdiction | Arrêté du 28 mars 2006 |
| B6 | Autorisation de circulation avec des pneus cloutés pour les véhicules ou extension des périodes d'autorisation. | Code de la route Art. R 314-1 à R 314-7 Arrêté ministériel du 18-07-85 |
| B7 | Approbation des dossiers relatifs à la signalisation de direction sur le réseau national et dans les villes classées en pôles « Verts » | Circulaire n°91/1706SR/R1 du 20.06.91 |
| C/CONTENTIEUX | | |
| C1 | Mémoires en défense de l'Etat et présentation d'observations orales dans le cadre des recours concernant les dommages de TP, les marchés, les responsabilités liées à la garantie décennale de l'ouvrage dont le fait générateur du litige est intervenu dans le département du Puy-de-Dôme. | Code de justice administrative (article R431-10) |

ARTICLE 2 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n°2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer à un ou plusieurs agents des services publics sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy de Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n° 18-01788 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy de Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-026

Délégation de signature Monsieur COUTEAUD -
Directeur de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme - pour
l'ordonnancement des dépenses et des recettes



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA COHESION SOCIALE**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
au titre des articles 5 et 100 du décret du 29 décembre 1962
portant règlement général sur la comptabilité publique à

M. Didier COUTEAUD,
Directeur départemental
de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme
pour l'ordonnancement des dépenses et des recettes

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de la santé publique et notamment ses articles R1421-3 à R1421-9 ;

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;

VU la loi n°83-8 du 7 janvier 1983 relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'État, complétée par la loi n° 83-663 du 22 juillet 1983 ;

VU la loi n° 85-1098 du 11 octobre 1985 relative à la prise en charge par l'État, les départements et les régions des dépenses de personnel, de fonctionnement et d'équipement des services placés sous leur autorité et le décret n° 86-1403 du 31 décembre 1986 pris pour son application ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi n° 2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine ;

VU le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;

VU le décret n° 83-1067 du 8 décembre 1983 relatif aux transferts de compétence en matière d'action sociale et de santé ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret n° 2005-54 du 27 janvier 2005 modifié relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'État ;

VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;

VU le décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU les arrêtés interministériels portant règlement de comptabilité publique pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués, notamment du 30 décembre 1982 modifié au titre du ministère des affaires sociales et de la solidarité nationale et du ministère de la santé, et du 17 décembre 2007 au titre du ministère de l'immigration, de l'identité nationale et du co-développement ;

VU l'arrêté interministériel du 23 janvier 2007, portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués au titre du ministère de l'emploi, du logement et de la cohésion sociale ;

VU l'arrêté interministériel du 18 octobre 2018 portant nomination de M. Didier COUTEAUD en qualité de directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme à compter du 23 octobre 2018 ;

VU le schéma d'organisation financière présenté et approuvé ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme

ARRÊTE

ARTICLE 1 : A compter du 23 octobre 2018, délégation de signature est donnée à M. Didier COUTEAUD, directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme, conformément à l'article 5 du décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962 à l'effet de signer d'une part, les pièces concernant l'engagement, la liquidation et l'ordonnancement des opérations de dépenses, et d'autre part celles concernant la réalisation des opérations de recettes relatives aux programmes exécutés à l'échelon départemental ;

- 104 – Intégration et accès à la nationalité
- 135 – Développement et amélioration de l'offre de logement
- 147 – Politique de la ville
- 157 – Handicap et dépendance
- 163 – Jeunesse et vie associative
- 177 – Hébergement, parcours vers le logement et l'insertion des personnes vulnérables
- 183 – Protection maladie
- 303 – Immigration et Asile
- 304 – Inclusion sociale, protection des personnes et économie sociale et solidaire
- 333 – Moyens mutualisés des administrations déconcentrées

- 723 – Entretien des bâtiments de l'État

ARTICLE 2 : Les engagements juridiques mentionnés ci-après demeurent réservés à la signature du préfet du Puy-de-Dôme :

- sur le titre 3, les engagements dont le montant unitaire est supérieur à 75 000 € ;
- sur le titre 5, les engagements dont le montant unitaire est supérieur à 135 000 € ;
- sur le titre 6, les engagements dont le montant unitaire est supérieur à 75 000 €.

ARTICLE 3 : Est exclue de la délégation consentie à l'article 1, la signature des ordres de réquisition du comptable public, des décisions de passer outre et de la saisine préalable du ministre concerné en vue de cette procédure.

ARTICLE 4 : En application des dispositions du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, M. Didier COUTEAUD, directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme, pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents de son service, dans la limite de leurs compétences et dans les conditions fixées aux articles 1, 2 et 3 toute ou partie de la signature qui lui est conférée.

Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté signé par M. Didier COUTEAUD, directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs du département du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 5 : L'arrêté n°18-01769 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 7 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme, le directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des Finances Publiques sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de- Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-025

Délégation de signature Monsieur COUTEAUD -
Directeur départemental de la Cohésion Sociale du
Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY- DE- DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 01994

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA COHESION SOCIALE**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
pour l'administration générale à

Monsieur Didier COUTEAUD,
Directeur départemental
de la Cohésion Sociale du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de l'action sociale et des familles ;

VU le code de la santé publique ;

VU le code de la sécurité sociale ;

VU le code de la construction et de l'habitation ;

VU le code du sport ;

VU le code du service national, notamment son article R. 121-35 ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 83-8 du 7 janvier 1983 modifiée relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'État complétée par la loi n° 83-663 du 22 juillet 1983 ;

VU la version consolidée au 19 février 2016 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État ;

VU la loi n° 86-17 du 6 janvier 1986 adaptant la législation sanitaire et sociale aux transferts de compétences en matière d'aide sociale et de santé ;

VU la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière ;

VU le décret n° 86-83 du 17 janvier 1986 relatif aux dispositions générales applicables aux agents non titulaires de l'État pris pour l'application de l'article 7 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la République ;

VU la loi d'orientation n° 98-657 du 29 juillet 1998 modifiée relative à la lutte contre les exclusions ;

VU la loi n° 2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine ;

VU le décret n° 82-447 du 28 mai 1982 relatif à l'exercice du droit syndical dans la fonction publique ;

VU les décrets n°92-737 et 92-738 du 27 juillet 1992 portant déconcentration en matière de gestion du personnel et les arrêtés ministériels et interministériels du 27 juillet 1992 ;

VU le décret n°97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 98-331 du 30 avril 1998 relatif à la nature des travaux d'amélioration, de transformation ou d'aménagement de logements locatifs sociaux soumis au taux réduit de taxe à la valeur ajoutée et modifiant le code de la construction et de l'habitation ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2005-1095 du 1^{er} septembre 2005 relatif à l'évaluation des personnels de direction mentionnés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée ;

VU le décret n° 2007-1938 du 26 décembre 2007 relatif au régime indemnitaire des directeurs d'établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux ;

VU le décret n°2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;

VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret n°2015-1689 du 17 décembre 2015 portant diverses mesures d'organisation et de fonctionnement dans les régions de l'administration territoriale de l'État et de commissions administratives ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du Premier ministre du 31 mars 2011 modifié par l'arrêté du 1^{er} juillet 2013, portant déconcentration des décisions relatives à la situation individuelle des fonctionnaires et agents non titulaires exerçant leurs fonctions dans les directions départementales interministérielles ;

VU l'arrêté interministériel du 18 octobre 2018 portant nomination de M. Didier COUTEAUD en qualité de directeur départemental de la cohésion sociale du Puy-de-Dôme à compter du 23 octobre 2018 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Didier COUTEAUD, directeur départemental de la Cohésion Sociale du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer tous types d'actes relatifs aux politiques suivantes :

- Hébergement d'urgence et d'insertion,
- Hébergement des demandeurs d'asile,
- Prévention et lutte contre les exclusions, protection des personnes vulnérables, insertion sociale des personnes handicapées, fonctions sociales du logement, lutte contre les discriminations et promotion de l'égalité des chances, délivrance d'agrément sur l'ingénierie sociale, financière et technique et sur l'intermédiation locative et la gestion locative sociale,
- Inspection et contrôle des conditions d'accueil et de fonctionnement des établissements et services sociaux,
- Promotion et contrôle des activités physiques et sportives, prévention des incivilités et lutte contre la violence dans le sport,
- Déclarations des accueils collectifs de mineurs, contrôle de la qualité éducative et sécurité physique et morale des mineurs qui y sont accueillis,
- Animation des actions en faveur de l'engagement, de l'initiative, de l'expression, de l'information, de l'autonomie et de la mobilité internationale de la jeunesse,
- Mise en œuvre du service civique,
- Développement et accompagnement de la vie associative, du bénévolat et du volontariat ainsi que la promotion de l'éducation populaire aux différents âges de la vie,
- Droits des femmes et égalité entre les hommes et les femmes,
- Identification et prise en compte des besoins prioritaires de santé des populations les plus vulnérables et lutte contre les toxicomanies et les dépendances,
- Politique de la ville,
- Prévention des crises et planification de sécurité nationale,
- Insertion professionnelle des jeunes et des personnes vulnérables,
- Gestion de la carrière du directeur du Centre départemental de l'enfance et de la famille (établissement social relevant de la fonction publique hospitalière);

Sont exclus de la délégation de signature, les actes suivants :

- les correspondances adressées aux parlementaires, au président du conseil régional, au président du conseil départemental, au président de la communauté urbaine, aux maires de Clermont-Ferrand, Riom, Issoire, Thiers et Ambert,
- les correspondances adressées aux administrations centrales lorsqu'elles n'ont pas le caractère de correspondances relatives à la gestion courante ou aux relations de service,
- la signature de conventions conclues avec le département et les communes de Clermont-Ferrand, Riom, Issoire, Thiers et Ambert.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à monsieur Didier COUTEAUD, directeur départemental de la cohésion sociale, à compter du 23 octobre 2018, à l'effet de signer, pour les fonctionnaires et agents non titulaires, les décisions individuelles suivantes :

- l'octroi des congés annuels, des jours de repos au titre de l'aménagement et de la réduction du temps de travail, des congés de maternité, de paternité, d'adoption et du congé bonifié,
- l'octroi et le renouvellement des congés de maladie, des congés pour accident du travail ou maladie professionnelle, des congés de longue maladie, des congés de grave maladie et des congés de longue durée,
- l'autorisation d'exercer les fonctions à temps partiel, y compris pour raison thérapeutique,
- le retour dans l'exercice des fonctions à temps plein,
- l'utilisation des congés accumulés sur un compte épargne temps,
- l'octroi des autorisations d'absence, à l'exception de celles relatives à l'exercice du droit syndical,
- l'avertissement et le blâme,
- l'exercice d'une activité accessoire dans le cadre d'un cumul d'activité,
- l'établissement et la signature des cartes d'identité de fonctionnaires et des cartes professionnelles, à l'exclusion de celles qui permettent d'exercer des contrôles à l'extérieur du département, et de celles concernant les emplois régis par l'article 1^{er} du décret n° 2009-360 du 31 mars 2009 relatif aux emplois de direction de l'administration territoriale de l'État,
- l'imputabilité au service des accidents de service et des accidents du travail,
- les congés prévus par le décret n° 94-874 du 7 octobre 1994 fixant les dispositions communes applicables aux stagiaires de l'État et de ses établissements publics.

Délégation est également donnée, pour les fonctionnaires mentionnés en annexe de l'arrêté du Premier ministre du 31 mars 2011, modifié susvisé, pour les décisions individuelles suivantes :

- les disponibilités de droit et d'office, sauf pour les administrateurs civils ; les congés prévus aux 6° et 10° de l'article 34 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 ; le congé de présence parentale ; le congé parental ; la réintégration, après les congés mentionnés aux b et c de l'article 1^{er}-1 de l'arrêté susvisé du 31 mars 2011, dans les mêmes services, sans changement de département,
- les autorisations d'absence prévues aux articles 13 et 16 (VI) du décret n° 82-447 du 28 mai 1982 relatif à l'exercice du droit syndical dans la fonction publique,
- l'attribution des droits ouverts au titre du droit individuel à la formation,
- l'accomplissement du service national et des périodes d'activités dans la réserve.

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à M. Didier COUTEAUD, directeur de la cohésion sociale, à compter du 23 octobre 2018, à l'effet de signer, en sus, pour les fonctionnaires agents non titulaires mentionnés en annexe de l'arrêté du 31 mars 2011 modifié susvisé, les décisions individuelles suivantes :

- l'attribution des droits ouverts au titre du droit individuel à la formation ; les congés pour bilan de compétence ; les congés pour validation des acquis de l'expérience ; des congés pour formation professionnelle ; des congés pour formation syndicale ; des congés pour formation des cadres et des animateurs pour la jeunesse ; des congés de représentation ; des congés non rémunérés pour raisons familiales ou personnelles prévus par le décret n° 86-83 susvisé,
- les autorisations d'absence prévues aux articles 13 et 16 (VI) du décret n° 82-447 du 28 mai 1982 relatif à l'exercice du droit syndical dans la fonction publique,
- le licenciement durant la période d'essai.

ARTICLE 4 : En application des dispositions du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements, le délégataire pourra subdéléguer à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la délégation de signature qui lui est conférée. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par monsieur Alain BLETON, directeur départemental de la Cohésion Sociale du Puy-de-Dôme, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs du département du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 5 : L'arrêté n° 18-01768 du 31 octobre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 7 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental de la Cohésion Sociale du Puy-de-Dôme sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de- Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

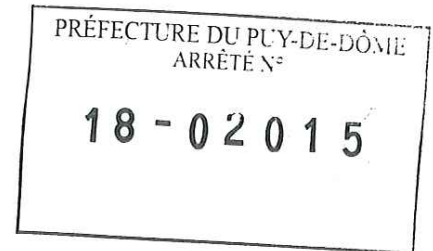
63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-036

Délégation de signature Monsieur DELAUNAY - Recteur
de l'académie de Clermont-Ferrand



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME



RECTORAT

ARRÊTÉ

**portant délégation de signature
à M. Benoît DELAUNAY,
Recteur de l'académie de Clermont-Ferrand,**

**LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,**

VU le code de l'Éducation notamment les articles L 421-14 et R 421-54,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles,

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret n° 2008-158 du 22 février 2008 relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et des hauts-commissaires de la République en Polynésie française et en Nouvelle-Calédonie ;

VU le décret du 14 février 2015 portant nomination de monsieur Benoît DELAUNAY en qualité de recteur de l'académie de Clermont-Ferrand ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : En application des dispositions de l'article 43 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, délégation de signature est donnée à monsieur Benoît DELAUNAY, recteur de l'académie de Clermont-Ferrand, aux fins d'assurer le déclassement des biens des collèges du Puy-de-Dôme relevant de sa compétence,

ARTICLE 2 : Le présent arrêté est exécutoire à sa date de publication et abroge toutes dispositions antérieures ou contraires.

ARTICLE 3 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le recteur de l'académie de Clermont-Ferrand sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-De-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-037

Délégation de signature Monsieur DELAUNAY - Recteur de l'académie de Clermont-Ferrand, aux fins d'assurer le contrôle des actes des conseils d'administration des collèges du département et des actes de leurs chefs d'établissement.



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

RECTORAT

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à monsieur Benoît DELAUNAY,
Recteur de l'académie de Clermont-Ferrand,
aux fins d'assurer le contrôle des actes des
conseils d'administration
des collèges du département du Puy-De-Dôme
et des actes de leurs chefs d'établissement

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de l'Éducation notamment les articles L 421-14 et R 421-54,

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances, notamment ses articles 7, 51 et 54,

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions,

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles,

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements,

VU le décret du 14 février 2018 portant nomination de monsieur Benoît DELAUNAY, professeur des universités, en qualité de Recteur de l'Académie de Clermont-Ferrand,

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

VU le décret n° 2015-1689 du 17 décembre 2015 portant diverses mesures d'organisation et de fonctionnement dans les régions de l'administration territoriale de l'État et de commissions administratives,

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Benoît DELAUNAY, recteur de l'académie de Clermont-Ferrand, aux fins d'assurer le contrôle des actes suivants des conseils d'administration des collèges du département du Puy-De-Dôme et des actes de leurs chefs d'établissement :

1° les délibérations du conseil d'administration exécutoires quinze jours après leur transmission à madame le Recteur de l'académie et relatives :

- à la passation des conventions et contrats et, à l'exception des marchés ;
- au recrutement de personnels ;
- au financement des voyages scolaires.

2° les décisions du chef d'établissement exécutoires dès leur transmission à madame le Recteur d'académie et relatives :

- au recrutement et au licenciement des personnels liés par contrat à l'établissement ainsi qu'aux mesures disciplinaires prises à l'encontre de ces personnels ;
- aux marchés et aux conventions comportant des incidences financières, à l'exception des marchés passés selon une procédure adaptée en raison de leur montant conformément aux dispositions de l'article 28 du code des marchés publics.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à monsieur Benoît DELAUNAY, recteur de l'académie de Clermont-Ferrand, en ce qui concerne l'établissement de la liste des établissements d'enseignement du département dispensant un enseignement à caractère technologique ou professionnel, habilités à percevoir la taxe d'apprentissage.

ARTICLE 3 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la délégation qui lui a été conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01789 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le recteur de l'académie de Clermont-Ferrand sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-De-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-020

Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ -
Directeur départemental de la Sécurité Publique
(ordonnancement secondaire des dépenses et des recettes)



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME
DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE
DU Puy-de-Dôme



ARRÊTÉ

portant délégation de signature
à Monsieur Marc FERNANDEZ,
Directeur départemental
de la Sécurité Publique du Puy-de-Dôme
(ordonnancement secondaire
des dépenses et recettes)

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;

VU le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et les départements ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté interministériel du 8 décembre 1993 modifié portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués au titre du ministère de l'intérieur ;

VU l'arrêté ministériel DAPN/RH/CR n°1041 du 28 décembre 2012 nommant monsieur Marc FERNANDEZ, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central, à Clermont-Ferrand ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Marc FERNANDEZ, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central de Clermont-Ferrand, pour procéder à l'ordonnancement secondaire des dépenses et recettes de l'État dont la Direction Départementale de la sécurité publique est unité opérationnelle au titre :

- du programme n° 0176, budget opérationnel n° 8

Cette délégation porte sur l'engagement juridique et comptable, la liquidation et le mandatement des dépenses.

ARTICLE 2 : La présente délégation est limitée aux engagements du titre 3 dont le montant unitaire n'excède pas 90 000 euros HT.

ARTICLE 3 : Est exclue de la présente délégation, la signature des ordres de réquisition du comptable public, des décisions de passer outre aux avis du directeur départemental des finances publiques.

ARTICLE 4 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. La désignation de ces derniers sera portée à la connaissance du préfet du Puy-de-Dôme et leur signature sera accréditée auprès du comptable payeur. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 5 : L'arrêté préfectoral n° 18-01779 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 7 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-019

Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ -
Directeur départemental de la Sécurité Publique (Prestation
de services d'ordre et de relations publiques)



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE
DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 01988

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Marc FERNANDEZ,
Directeur départemental
de la Sécurité Publique
du Puy-de-Dôme
(Prestations de services d'ordre
et de relations publiques)

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances, notamment ses articles 4 et 17 ;

VU la loi d'orientation n° 95-73 du 21 janvier 1995 modifiée relative à la sécurité, notamment son article 23 ;

VU le Code de la défense, notamment son article R. 1333-17 ;

VU le Code de la route, notamment son article R. 433-5 ;

VU le décret n° 97-199 du 5 mars 1997 modifié relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des Préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 modifié relatif à la rémunération de certains services rendus par le Ministère de l'Intérieur, de l'Outre-Mer et des Collectivités Territoriales ;

VU le décret n° 2010-1298 du 28 octobre 2010 portant attribution de produits au budget du Ministère de l'Intérieur, de l'Outre-Mer et des Collectivités Territoriales en application du décret n° 97-199 du 5 mars 1997 modifié relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie et du décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 modifié relatif à la rémunération de certains services rendus par le Ministère de l'Intérieur, de l'Outre-Mer et des Collectivités Territoriales ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel DAPN/RH/CR n° 1041 du 28 décembre 2012 nommant monsieur Marc FERNANDEZ, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central, à Clermont-Ferrand ;

VU l'arrêté du 28 octobre 2010 portant application de l'article 2 du décret n° 97-199 du 5 mars 1997 modifié relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie et de l'article 1^{er} du décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 modifié relatif à la rémunération de certains services rendus par le Ministère de l'Intérieur, de l'Outre-Mer et des Collectivités Territoriales ;

VU l'arrêté du 28 octobre 2010 modifié fixant le montant des remboursements de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie ;

VU la circulaire IOCK1025832C du 8 novembre 2010 relative à la facturation de certaines prestations de services d'ordre ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Pour l'établissement des conventions mentionnées dans la circulaire du 8/11/2010 visée en préambule, délégation de signature est consentie pour l'ensemble des services de Sécurité Publique du Puy-de-Dôme à monsieur Marc FERNANDEZ, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central de Clermont-Ferrand.

ARTICLE 2 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n° 18-01777 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-018

Délégation de signature Monsieur FERNANDEZ -
Directeur départemental de la Sécurité Publique (sanction
disciplinaire)



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE
DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE
DU PUY-DE-DÔME**



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Marc FERNANDEZ,
Directeur départemental
de la Sécurité Publique
(sanctions disciplinaires)

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 66-492 du 9 juillet 1966 portant organisation de la Police Nationale ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et aux libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;

VU la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 86-83 du 17 janvier 1986 modifié relatif aux dispositions générales applicables aux agents non titulaires de l'Etat pris pour l'application de l'article 7 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat ;

VU le décret n° 93-1031 du 31 août 1993 modifié portant création et organisation de directions départementales de la Sécurité Publique ;

VU le décret n° 95-654 du 9 mai 1995 modifié fixant les dispositions communes applicables aux fonctionnaires actifs des services de la Police Nationale ;

VU le décret n° 95-1197 du 6 novembre 1995 modifié portant déconcentration en matière de gestion des personnels de la Police Nationale ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des Préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2009-1725 du 30 décembre 2009 modifiant certaines dispositions relatives aux délégations de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion de certains personnels du Ministère de l'Intérieur ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel DRCPN/RH/CR n° 1041 du 28 décembre 2012 nommant monsieur Marc FERNANDEZ, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central, à Clermont-Ferrand ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Marc FERNANDEZ, commissaire divisionnaire, directeur départemental de la sécurité publique du Puy-de-Dôme, commissaire central de Clermont-Ferrand, pour prononcer les sanctions disciplinaires du 1^{er} groupe, avertissement et blâme, à l'encontre des personnels actifs membres du corps d'encadrement et d'application, des personnels techniques et scientifiques de catégorie B et C placés sous son autorité.

ARTICLE 2 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n° 18-01776 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-045

Délégation de signature Monsieur GRALL - Directeur
général de l'agence régionale de santé
Auvergne-Rhône-Alpes



PRÉFET DU-PUY DE-DÔME



AGENCE RÉGIONALE DE SANTÉ
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

ARRÊTÉ

portant délégation de signature
à Monsieur Jean-Yves GRALL
directeur général de l'agence régionale de santé
Auvergne-Rhône-Alpes

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

Vu le code de la santé publique et notamment les articles L 1432-2 et L 1435-1, L 1435-2, L 1435-5 et L 1435-7,

Vu le code de la défense,

Vu le règlement sanitaire départemental,

Vu la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral,

Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République,

Vu l'ordonnance n° 2015-1620 du 10 décembre 2015 adaptant les agences régionales de santé et les unions régionales de professionnels de santé à la nouvelle délimitation des régions,

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements,

Vu le décret n° 2010-338 du 31 mars 2010 relatif aux relations entre les représentants de l'État dans le département, dans la zone de défense et dans la région et l'agence régionale de santé,

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy de Dôme ;

Vu le décret du 6 octobre 2016 portant nomination de monsieur Jean-Yves GRALL en qualité de directeur général de l'agence régionale de santé Auvergne-Rhône-Alpes à compter du 1er novembre 2016,

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme,

Vu le protocole relatif aux actions et prestations mises en œuvre par l'agence régionale de santé pour le préfet,

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Jean-Yves GRALL, directeur général de l'agence régionale de santé Auvergne-Rhône-Alpes, à l'effet de signer, dans le cadre de ses attributions et compétences, les décisions et documents relevant des domaines d'activité suivants :

1- hospitalisations sans consentement :

- transmission à la personne faisant l'objet des mesures, conformément à l'article L.3211-3 du CSP, des arrêtés préfectoraux la concernant, listés à l'annexe 2 du protocole départemental relatif aux modalités de coopération entre le préfet et le directeur général de l'agence régionale de santé,
- information des autorités et des personnes listées du 1° au 5° de l'article L.3213-9 du CSP, dans les 24 heures, de toutes admissions en soins psychiatriques prises sur la base des articles L.3213-1 et L.3214-1 du CSP ou sur décision de justice, ainsi que toute décision de maintien, et toute levée de cette mesure et décision de soins ambulatoires,
- courrier permettant la saisine d'un expert dans le cadre et conditions prévues à l'article L.3213-5.1 du CSP,
- courrier permettant la saisine du juge des libertés et de la détention (JLD) dans le cadre de l'article L.3211-12-1 du CSP,
- courrier permettant la désignation de deux experts lors de demandes de levée de mesure de SPDRE prises en référence aux articles L.3213-7 et L.3213-8 du CSP (patients déclarés irresponsables pénaux),
- information de la commission départementale des soins psychiatriques de toutes les hospitalisations sans consentement, leur renouvellement et leur levée conformément à l'article L.3223-1 du CSP.

2- santé environnementale :

- contrôle administratif et technique des règles d'hygiène au sens des articles L.1311-1 et L.1311-2 du code de la santé publique, en vue de préserver la santé de l'homme notamment en matière :

- de prévention des maladies transmissibles,
- de salubrité des habitations, des agglomérations et de tous les milieux de vie de l'homme,
- d'alimentation en eau destinée à la consommation humaine,
- d'exercice d'activités non soumises à la législation sur les installations classées pour la protection de l'environnement à l'exception de l'instruction des demandes de dérogation aux règles de distance des bâtiments d'élevage soumis au règlement sanitaire départemental (art. 164) dont l'ARS est seulement saisie pour donner un avis technique,
- d'évacuation, de traitement, d'élimination et d'utilisation des eaux usées et des déchets,
- de prévention des nuisances sonores,
- de lutte contre la pollution atmosphérique d'origine domestique,
- de la sécurité sanitaire des eaux conditionnées et thermales, eaux de baignade et de piscines,
- des missions du contrôle sanitaire aux frontières (des points d'entrée du territoire) en application de l'article R.3115-4.

- mesures de gestion en cas d'urgence sanitaire, notamment en cas de danger ponctuel imminent pour la santé publique, en application de l'article L. 1311-4 du code de la santé publique,

- contrôle sanitaire des eaux destinées à la consommation humaine, procédures d'autorisations, propositions de mesures correctives, interdictions, informations relatives aux EDCH, en application des articles L.1321-1 à L.1321-10 et R.1321-1 à R.1321-61 et D.1321-103 à 105 du code de la santé publique,

- contrôle sanitaire des eaux conditionnées, procédures d'autorisation, propositions de mesures correctives, interdictions, en application des articles L.1321-7 et R.1321-69 à 93 du CSP,

- contrôle sanitaire des eaux minérales naturelles, procédures d'autorisation, de protection des sources et des usages qui en sont faits, propositions de mesures correctives, interdictions en application des articles L.1322-1 à L.1322-13 et R.1322-1 à R.1322-67 du CSP,

- lutte contre les situations d'insalubrité des habitations et des agglomérations, conformément aux dispositions des articles L.1331-22 à L.1331-28-1, L.1331-28-3 et R.1331-4 du CSP. Les procédures consécutives à une défaillance du propriétaire, du copropriétaire ou de l'exploitant demeurent de la compétence des services communaux ou préfectoraux,
- lutte contre la présence de plomb, en application des articles L.1334-1 à L.1334-12 (hors exécution d'office des travaux et substitution pour l'hébergement), et R.1334-1 à R.1334-6, R.1334-8, R.1334-10 à R.1334-12, R.1334-13 excepté le dernier alinéa. Les procédures consécutives à une défaillance du propriétaire, copropriétaire ou exploitant demeurent de la compétence des services préfectoraux,
- lutte contre la présence d'amiante, en application des articles L.1334-12-1, L.1334-15, R.1334-29-8, R.1334-29-9 I, II et III du CSP,
- contrôle sanitaire des piscines et baignades ouvertes au public, déclaration d'ouverture, propositions de mesures correctives, interdiction, mesures d'urgence, informations relatives aux résultats en application des articles L.1332-1 à L.1332-9, L.1337-1 et D.1332-1 à D.1332-42 du CSP,
- lutte contre les nuisances sonores liées aux lieux diffusant de la musique amplifiée, en application des articles L.571-17 (hors exécution d'office des mesures prescrites), R.571-25 à R.571-30 du code de l'environnement,
- suivi des filières de collectes et de traitements des déchets d'activité de soins à risques infectieux (article R.1335-6 et R.1335-7 du CSP) dans le cadre de l'arrêté d'autorisation des appareils de désinfection délivré par le préfet,
- application des dispositions relatives aux pollutions atmosphériques prises dans l'intérêt de la santé publique, en application de l'article L 1335-1 du code de la santé publique,
- application des dispositions relatives à la protection contre le risque d'exposition au radon en application de l'article L1333-10 du code de la santé publique,
- lutte anti-vectorielle (article R.3114-9 du code de la santé publique).

3- autres domaines de santé publique :

- désignation des trois médecins membres du comité médical chargés de donner un avis sur l'aptitude physique ou mentale des praticiens hospitaliers ainsi que les autres relatifs aux positions statutaires des praticiens hospitaliers après avis du comité médical spécifique (art. R.6152-36 du CSP),
- actes relatifs à la position pour mission temporaire des professeurs d'université, praticiens hospitaliers et maîtres de conférences universitaires-praticiens hospitaliers validés par les recteurs des universités (décret n° 84-135, article 34 du 24 février 1984),

- délivrance d'autorisation d'exercice aux personnes spécialisées en radio-physique médicale (article 5 de l'arrêté du 19 novembre 2004 modifié par les arrêtés du 18 mars et 19 juin 2009),
- inscription sur la liste départementale des psychothérapeutes (article 7 du décret 2010-534 du 20 mai 2010),
- préparations psychotropes : arrêté d'autorisation de substances et préparations psychotropes pour les organismes publics de recherche ou d'enseignement après avis du pharmacien inspecteur régional de santé publique (articles R.5132-88 et article R.5132-89 du CSP),
- constitution de la société d'exercice libéral de directeur et directeur adjoint de laboratoires. Un arrêté d'agrément après consultation du conseil départemental de l'Ordre des médecins, du conseil régional pour le vétérinaire et le conseil central de la section G pour les pharmaciens (articles R.6212-76 à R.6212-80 du CSP).

ARTICLE 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jean-Yves GRALL, directeur général de l'agence régionale de santé Auvergne-Rhône-Alpes, délégation de signature est donnée :

a) pour les décisions et documents relevant des domaines d'activité précisés dans l'ensemble de l'article 1^{er} du présent arrêté, à monsieur Serge MORAIS, directeur général adjoint.

b) pour les décisions et documents relevant des domaines d'activité précisés dans l'article 1^{er} -1 du présent arrêté, à monsieur Stéphane DELEAU, directeur de la Délégation usagers et qualité. En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Stéphane DELEAU, délégation de signature est donnée à :

- Madame Aurélie VAISSEIX, responsable du Pôle santé - justice ;
- Monsieur Olivier PAILHOUX, responsable du Service régional de coordination et de suivi des soins sans consentement ;
- Madame Céline DEVEAUX, responsable du Pôle usagers - réclamations.

c) pour les décisions et documents relevant des domaines d'activité précisés dans l'article 1^{er}-2 du présent arrêté, à madame Anne-Marie DURAND, directrice de la santé publique, En cas d'absence ou d'empêchement de madame Anne-Marie DURAND, directrice de la santé publique, délégation de signature est donnée à monsieur Marc MAISONNY, directeur délégué de la santé publique.

En cas d'absence ou d'empêchement de madame Anne-Marie DURAND et de monsieur Marc MAISONNY, délégation de signature est donnée à monsieur Bruno FABRES, responsable du pôle santé et environnement à la direction de la santé publique.

d) pour les décisions et documents relevant des domaines d'activité précisés dans l'article 1^{er}-3 du présent arrêté, à monsieur Igor BUSSCHAERT, directeur de l'offre de soins.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Igor BUSSCHAERT, directeur de l'offre de soins, délégation de signature est donnée à madame Corinne RIEFFEL, directrice déléguée de la direction de l'offre de soins.

ARTICLE 3 : En cas d'absence ou d'empêchement des délégataires prévus à l'article 2 , délégation de signature est donnée pour les décisions et documents relevant des domaines d'activité précisés dans l'ensemble de l'article 1^{er} - 2 et de l'article 1^{er} - 3 du présent arrêté, à monsieur Jean SCHWEYER, directeur de la délégation départementale de l'ARS dans le Puy-de-Dôme.

En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jean SCHWEYER, délégation de signature est donnée, dans leurs domaines de compétence, à :

- Madame Marie-Laure PORTRAT,
- Monsieur Gilles BIDET,
- Madame Laurence SURREL,
- Madame Béatrice PATUREAU MIRAND,
- Madame Karine LEFEBVRE-MILON.

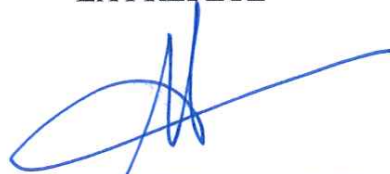
ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01796 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur général de l'ARS Auvergne-Rhône-Alpes sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du département du Puy de Dôme.

A Clermont-Ferrand le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-023

Délégation de signature Monsieur OTT - Commandant
adjoint de la région de gendarmerie
d'Auvergne-Rhône-Alpes, commandant le groupement de
gendarmerie départemental du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

RÉGION DE GENDARMERIE
D'Auvergne-Rhône-Alpes
GROUPEMENT DE GENDARMERIE
DÉPARTEMENTALE DU PUY-DE-DÔME

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Philippe OTT, commandant adjoint de la
région de gendarmerie d'Auvergne-Rhône-Alpes,
commandant le groupement de gendarmerie
départementale du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi 82-213 du 2 mars 1982 modifiée (notamment par l'article 132 de la loi n° 2004-809 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales), relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret n° 2010-1295 du 28 octobre 2010 modifiant le décret n° 97-199 du 5 mars 1997 relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et le décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 relatif à la rémunération de certains services rendus par le ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales ;

VU le décret n° 2010-1298 du 28 octobre 2010 portant attribution de produits au budget du ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales en application du décret n° 97-199 du 5 mars 1997 modifié relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie et du décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 modifié relatif à la rémunération de certains services rendus par le ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 28 octobre 2010 portant application de l'article 2 du décret n° 97-199 du 5 mars 1997 modifié relatif au remboursement de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie et de l'article 1er du décret n° 2008-252 du 12 mars 2008 modifié relatif à la rémunération de certains services rendus par le ministère de l'intérieur, de l'outre-mer et des collectivités territoriales ;

VU l'arrêté du 28 octobre 2010 fixant le montant des remboursements de certaines dépenses supportées par les forces de police et de gendarmerie ;

VU l'arrêté du 21 décembre 2015 relatif à l'organisation et aux attributions des échelons de commandement de la gendarmerie nationale en métropole ;

VU l'ordre de mutation de la direction générale de la gendarmerie nationale n° 3190 du 12 janvier 2017 concernant l'affectation de M. Philippe OTT, colonel, en sa qualité de commandant adjoint de la région de gendarmerie d'Auvergne-Rhône-Alpes, commandant le groupement de gendarmerie départementale du Puy-de-Dôme, à compter du 11 septembre 2017 ;

VU l'ordre de mutation de la direction générale de la gendarmerie nationale n° 056114 du 31 juillet 2014 concernant l'affectation de M. Patrick MARTINEZ en sa qualité de commandant en second du groupement de gendarmerie départementale du Puy-de-Dôme à compter du 25 juin 2018;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée au Général Philippe OTT, commandant adjoint de la région de gendarmerie d'Auvergne-Rhône-Alpes, commandant le groupement de gendarmerie départementale du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer, à compter du 11 septembre 2017, les conventions déconcentrées qui détermineront les modalités d'exécution techniques et financières du concours apporté par les services de la gendarmerie, au niveau territorial, lorsque les manifestations concernées n'ont pas fait l'objet d'une convention nationale.

ARTICLE 2 : Une convention cadre locale peut être établie pour planifier dans la durée la relation avec le bénéficiaire de service de l'ordre. Chaque événement devra toutefois donner lieu, a minima, à l'établissement d'un état prévisionnel de dépenses et d'un état liquidatif.

ARTICLE 3 : Le Général Philippe OTT peut, sous sa responsabilité, subdéléguer sa signature à son adjoint, commandant en second. Une copie de la présente décision sera adressée à la préfecture.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01798 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le commandant adjoint de la région de gendarmerie d'Auvergne-Rhône-Alpes, commandant le groupement de gendarmerie départementale du Puy-de-Dôme, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-014

Délégation de signature Monsieur PARRET - Chef du
service interministériel départemental des systèmes
d'information et de communication du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 01983

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES ET DE LA
MUTUALISATION INTERMINISTÉRIELLE

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Jacques PARRET,
Chef du service interministériel
départemental des systèmes d'information et
de communication du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements et notamment son article 43 ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy de Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté préfectoral n° 12/02300 du 20 novembre 2012 portant création et organisation du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication du Puy-de-Dôme ;

VU la décision d'affectation en date du 24 avril 2013 nommant madame Catherine TOURNAIRE au service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 22 mai 2017 portant affectation de monsieur Jacques PARRET en qualité de chef du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication du Puy-de-Dôme à compter du 26 juin 2017 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Jacques PARRET, ingénieur principal des systèmes d'information et de communication, chef du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication pour le département du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer l'ensemble des actes et documents relatifs aux attributions de son service, à l'exception :

- des lettres aux ministres, parlementaires et conseillers départementaux,
- des arrêtés,
- des circulaires et instructions générales,
- des communiqués de presse ;
- des pièces nécessaires à l'expression des besoins et la constatation du service fait.

ARTICLE 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de monsieur Jacques PARRET, la délégation de signature qui lui est consentie sera exercée par madame Catherine TOURNAIRE, attachée d'administration, adjointe au chef du service interministériel départemental des systèmes d'information et de communication pour le département du Puy de Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n° 18-01799 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de l'État de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le 10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-046

Délégation de signature Monsieur RONZEL - Directeur
interrégional de la protection judiciaire de la jeunesse
Centre-Est



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION INTERRÉGIONALE
DE LA PROTECTION JUDICIAIRE DE LA JEUNESSE
CENTRE EST



ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur André RONZEL,
directeur interrégional de la
protection judiciaire de la jeunesse
Centre-Est

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 86-17 du 6 janvier 1986 adaptant la législation sanitaire et sociale aux transferts de compétences en matière d'aide sociale et de la santé ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 90-166 du 21 février 1990 modifiant le décret n° 64-754 du 25 juillet 1964 relatif à l'organisation du Ministère de la Justice ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements et notamment ses articles 43 et 44 ;

VU le décret n° 2008-158 du 22 février 2008 relatif à la suppléance des préfets de région et à la délégation de signature des préfets et des hauts-commissaires de la République en Polynésie française et en Nouvelle-Calédonie ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel en date du 31 août 2016 nommant monsieur André RONZEL, directeur interrégional de la protection judiciaire de la jeunesse Centre-Est à compter du 1^{er} octobre 2016 ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur André RONZEL, directeur interrégional de la protection judiciaire de la jeunesse Centre-Est, à l'effet de signer, les correspondances relatives à l'instruction des dossiers pour les établissements et services relevant soit exclusivement, soit conjointement, du représentant de l'État et du Président du Conseil Départemental.

Cette délégation recouvre les domaines suivants prévus par la loi n° 86-17 du 6 janvier 1986 adaptant la législation sanitaire et sociale aux transferts de compétences en matière d'aide sociale et de la santé :

Article 6 - dernier alinéa : création, transformation et extension d'établissements et services,
Article 18 - alinéa 3 et Article 19 : tarification des prestations fournies,
Article 49 - habilitations.

ARTICLE 2 : Sont exclues de la délégation donnée à l'article précédent :

- la signature des correspondances ayant le caractère d'une prise de position de principe de l'État,
- la signature des correspondances adressées aux parlementaires, conseillers départementaux et maires, ainsi qu'aux présidents du conseil départemental, de la communauté urbaine et aux administrations centrales.

ARTICLE 3 : Monsieur André RONZEL peut subdéléguer, tout ou partie de la délégation de signature qui lui est conférée, aux agents placés sous son autorité, pour signer les actes relatifs aux affaires pour lesquelles il a lui-même reçu délégation.

Cette délégation de signature sera prise, au nom du préfet du Puy-de-Dôme, par un arrêté de subdélégation qui devra être transmis à la préfecture aux fins de publication au recueil des actes administratifs de la préfecture.

ARTICLE 4 : L'arrêté préfectoral n° 18-01795 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 5 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 6 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur interrégional de la protection judiciaire de la jeunesse Centre-Est sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-030

Délégation de signature Monsieur SANSÉAU - Directeur
départemental des territoires - en matière d'ingénierie
publique -

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

ARRÊTÉ

conférant délégation de signature à
Monsieur Armand SANSÉAU,
directeur départemental des territoires
du Puy-de-Dôme,
en matière d'ingénierie publique

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

- VU le code des marchés publics ;
- VU la loi n° 82-213 du 2 Mars 1982 modifiée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;
- VU la loi 83-8 du 7 Janvier 1983 modifiée relative à la répartition des compétences entre les communes, les départements, les régions et l'État et en particulier son article 12 ;
- VU la loi n° 85-704 du 12 juillet 1985 modifiée relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée ;
- VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République et en particulier son article 7 ;
- VU la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;
- VU le décret n° 84-1191 du 28 décembre 1984 modifié relatif aux services déconcentrés du ministère de l'agriculture et de la pêche ;
- VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;
- VU le décret n° 2000-257 du 15 mars 2000 relatif à la rémunération des prestations d'ingénierie réalisées au profit de tiers par certains services des ministères de l'équipement et de l'agriculture ;
- VU le décret n° 2002-1209 du 27 septembre 2002 relatif à l'assistance technique fournie par l'État au bénéfice des communes et de leurs groupements et pris pour l'application du III de l'article 1^{er} de la loi du 11 décembre 2001 portant mesures urgentes de réformes à caractère économique et financier ;
- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;
- VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, Secrétaire générale de la Préfecture du Puy-de-Dôme ;
- VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

-VU l'arrêté du 5 août 2014 nommant monsieur Armand SANSEAU, Directeur départemental des territoires pour le département du Puy-de-Dôme ;

-VU l'arrêté préfectoral n° 16-00035 du 04 janvier 2016 donnant à monsieur Armand SANSEAU, délégation de signature en matière d'ingénierie publique ;

-VU l'ensemble des textes régissant les matières ou attributions au titre desquelles les délégations de signature consenties à monsieur Armand SANSEAU et à ses collaborateurs sont susceptibles de s'exercer ainsi que ceux relatifs à l'organisation administrative dans le cadre de laquelle s'effectue la mise en œuvre des dites matières ou attributions ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Armand SANSEAU, directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer les actes relatifs aux marchés en cours de prestations d'ingénierie publique.

ARTICLE 2 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 3 : L'arrêté préfectoral n° 18-01773 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme, le directeur départemental des finances publiques et le directeur départemental des territoires sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE


Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-029

Délégation de signature Monsieur SANSÉAU - Directeur
départemental des territoires du Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

ARRÊTÉ

portant délégation de signature à
Monsieur Armand SANSÉAU,
directeur départemental des territoires
du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

- VU le code de l'environnement ;
- VU le code rural et de la pêche maritime ;
- VU le code forestier ;
- VU le code de la construction et de l'habitation ;
- VU le code de l'urbanisme ;
- VU le code du tourisme ;
- VU le code général de la propriété des personnes publiques ;
- VU le code du patrimoine et notamment son article L 524-8 ;
- VU le code général des impôts ;
- VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;
- VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;
- VU la loi n° 2015-29 du 16 janvier 2015 relative à la délimitation des régions, aux élections régionales et départementales et modifiant le calendrier électoral ;
- VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles ;
- VU le décret n° 98-331 du 30 avril 1998 relatif à la nature des travaux d'amélioration, de transformation ou d'aménagement de logements locatifs sociaux soumis au taux réduit de taxe à la valeur ajoutée et modifiant le code de la construction et de l'habitation ;
- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;
- VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, Secrétaire Générale de la Préfecture du Puy-de-Dôme ;
- VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;
- VU l'arrêté du 5 août 2014 nommant monsieur Armand SANSÉAU Directeur départemental des territoires pour le département du Puy-de-Dôme ;
- VU l'arrêté préfectoral n° 17-01804 du 4 septembre 2017 donnant délégation de signature à monsieur Armand SANSÉAU directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme.

-VU l'ensemble des textes régissant les matières ou attributions au titre desquelles les délégations de signature consenties à M. Armand SANSEAU sont susceptibles de s'exercer ainsi que ceux relatifs à l'organisation administrative dans le cadre de laquelle s'effectue la mise en œuvre des dites matières ou attributions ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

A R R Ê T E

ARTICLE 1 : M. Armand SANSEAU, directeur départemental des territoires, est chargé d'étudier et d'instruire les affaires relevant, dans les domaines de compétence de la direction départementale des territoires, des Services du Premier ministre, du Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire (MTES), du Ministère de la Cohésion des Territoires (MCT), du Ministère de l'Économie et des Finances (MINEFI) et du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation (MAA) sauf instructions spécifiques contraires.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à M. Armand SANSEAU directeur départemental des territoires, à l'effet de signer, dans le cadre des attributions relevant des Services du Premier ministre, du MTES, du MCT, du MINEFI et du MAA, tous types d'actes (arrêtés, décisions, circulaires, rapports, avis, correspondances, documents...) relatifs aux domaines suivants :

A. FORET - AMENAGEMENT- URBANISME - FONCIER

1) Demandes déposées avant le 1/10/2007, au regard des textes dans leur rédaction en vigueur avant le 1/10/2007.

Code de l'urbanisme

Permis de Construire

A 1 a 1 Décision concernant les demandes de prorogation de permis de construire R 424-21 du CU

Autorisation d'aménager un terrain de camping et de caravanage

A 1 a 2 Décision concernant les demandes de prorogation d'autorisation R 443-7

2) Demandes déposées après le 1/10/2007, au regard des textes dans leur rédaction en vigueur après le 1/10/2007.

Code de l'urbanisme

A 2 A 1 Dérogation au Règlement National d'Urbanisme concernant les règles posées en matière d'implantation et de volume des constructions, sauf en cas de désaccord entre le maire et le Directeur Départemental des territoires R 111-19

A 2 A 2 Information du bénéficiaire d'une décision devant être retirée dans le cadre de la procédure contradictoire Article 24 de la loi n° 2000-321 du 12/04/2000
Délivrance de l'avis conforme du représentant de l'État lorsque le projet est situé :

A 2 a 3 a - sur une partie de territoire communal non couverte par un Plan d'Occupation des Sols, un Plan d'Aménagement de Zone, un Plan de Sauvegarde et de Mise en Valeur opposable au tiers, un Plan Local d'Urbanisme ou une Carte communale L 422-5 A)

A 2 a 3 b - dans un périmètre où des mesures de sauvegarde peuvent être appliquées si ce périmètre a été institué à l'initiative d'une personne autre que la commune. L 422-5 B)3

A 2 a 3 c - en cas d'annulation par voie juridictionnelle ou d'abrogation d'une carte communale, d'un plan local d'urbanisme ou d'un document d'urbanisme en tenant lieu, ou de constatation de leur illégalité par la juridiction administrative ou l'autorité compétente et lorsque cette décision n'a pas pour effet de remettre en vigueur un document d'urbanisme antérieur. L 422-6

Certificat d'urbanisme de la compétence du Préfet

A 2 A 4 Délivrance du certificat à l'exception du cas où il y a désaccord entre le Maire et le Directeur départemental des territoires R 410-11 et R 422-2

A 2 A 5 Prorogation du certificat. R 410-17

Permis de construire, d'aménager et de démolir, déclarations préalables de la compétence du Préfet

A 2 a 6 Lettre de majoration de délai d'instruction R 423-42

A 2 a 7 Lettre indiquant une prolongation exceptionnelle du délai d'instruction R 423-44
R 423-55
R423-56-1

A 2 A 7 Lettre de consultation des personnes publiques, services ou commissions intéressées R 423-50 à 54

A 2 a 8 Lettre de demande de pièces complémentaires R 423-38

A 2 a 9 Décision (y/c compris sur déclaration préalable), prorogation et transfert de la décision concernant les projets réalisés pour le compte d'États étrangers ou d'organisations internationales, de l'État, de ses établissements publics et concessionnaires, dès lors que la surface de plancher concernée est inférieure à 170 m². L 422-2 a)
R 422-2 a)
R 424-21

A 2 a 10 Décision (y compris sur déclaration préalable), prorogation et transfert de la décision concernant les ouvrages de production, de transport, de distribution et de stockage d'énergie, à l'exception de ceux utilisant des matières radioactives, lorsque cette énergie n'est pas destinée, principalement, à une utilisation directe par le demandeur. L 422-2 b) et R 424-21
R 422-2b

A 2 a 11 Certificat d'attestation de permis tacite ou de non opposition R 424-13

A 2 a 12 Arrêté autorisant le lotisseur à procéder à la vente ou à la location avant l'exécution de tout ou partie des travaux prescrits R 442-13

Achèvement des travaux objet de décisions du Préfet

A 2 a 13 Lettre d'information du demandeur préalablement au récolement. R 462-8

A 2 a 14 Décision de contestation de la déclaration d'achèvement et de conformité des travaux R 462-6

A 2 a 15 Mise en demeure de déposer un dossier modificatif ou de mettre en conformité les travaux R 462-9

A 2 a 16 Attestation de non contestation de l'achèvement et de la conformité des travaux R 462-10

3) Aménagement foncier et forestier

| Généralités de l'Aménagement Foncier | | <i>Code rural et de la pêche maritime</i> |
|---|---|--|
| A 3 a 1 | Prescriptions à respecter dans l'organisation du plan du nouveau parcellaire et l'élaboration du programme de travaux | L.121-14 |
| Terres incultes | | |
| A 3 a 2 | Mise en demeure de remettre en valeur | L.125-3 |
| A 3 a 3 | Arrêté constatant l'état d'inculture | L.125-5 |
| Commission départementale de la préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers | | |
| A 3 a 4 | Convocation et avis de la commission | L. 112-1-1 |
| Défrichement | | Code forestier |
| A 3 a 5 | Décision administrative en matière de défrichement | L.341-1 à L.341-7 R.341-4 à R.341-7 et R.314 30/31 |
| Boisement | | |
| A 3 a 6 | Autorisation de coupes en forêt | L.124-5 et L.312-9/10, R. 312-20/21 |
| A 3 a 7 | Approbation des statuts des groupements forestiers | L.331-6 |
| A 3 a 8 | Application du régime forestier | L.214-3 |
| A 3 a 9 | Subventions accordées en matière d'investissement forestier | D 156-6 à 11 et arrêté du 16/12/09 |
| A 3 a 10 | Fonds forestier national : vente de bois, remboursement, résiliation | L. 156-2 à 3 R. 156-1 à 5 |
| A 3 a 11 | Attestation de garantie de gestion durable (réduction des droits de mutation et ISF) | Code gén. des impôts Art 793 et 885D |

B. LOGEMENT-CONSTRUCTION

1) Financement du logement

| | |
|-----------|--|
| B 1 a 1 | Décisions favorables de financement et d'agrément, rejet, annulation, modification, et prorogations y afférentes, relatives aux financements du logement locatif social, hormis sur le territoire de Clermont Auvergne Métropole |
| B 1 a 2 | Décisions favorables d'agrément à la création de logements locatifs sociaux financés au moyen de prêts locatifs sociaux (PLS), hormis sur le territoire de Clermont Auvergne Métropole |
| B 1 a 2-1 | Décisions favorables de financement et d'agrément, rejet, annulation, modification et prorogation relative au financement de l'accession sociale à la propriété, hormis sur le territoire de Clermont Auvergne Métropole |
| B 1 a 2-2 | Avis sur demandes de prêts de la Caisse des Dépôts et Consignation |
| B 1 a 3 | Dérogations aux limites fixées pour le financement avec la participation des employeurs à l'effort de construction (P.E.E.C.) des opérations locatives |
| B 1 a 4 | Dérogations pouvant être accordées dans le cadre de l'arrêté du 5 Mai 1995 relatif aux subventions de l'État et aux prêts pour la construction, l'acquisition et l'amélioration des logements locatifs aidés |
| B 1 a 5 | Dérogations pouvant être accordées dans le cadre de l'arrêté du 10 Juin 1996 relatif à la majoration de l'assiette de la subvention et aux caractéristiques |

techniques des opérations de construction, d'amélioration ou d'acquisition - amélioration d'immeubles en vue d'y aménager avec l'aide de l'Etat des logements ou des logements foyers à usage locatif ;

- B 1 a 6 Dérogation pouvant être accordée en application de l'article 3 du décret n° 97-575 du 28 Mai 1997 modifiant le code de la construction et de l'habitation relatif aux subventions et prêts pour la construction, l'acquisition et l'amélioration de logements locatifs aidés ;
- B 1 a 7 Dérogations pouvant être accordées dans le cadre du décret n° 97-1261 du 29 décembre 1997 modifiant le code de la construction et de l'habitation et relatif aux subventions et prêts pour la réalisation de logements locatifs sociaux ;
- B 1 a 8 Dérogations pouvant être accordées en matière de réhabilitation (PALULOS) à l'exigence d'ancienneté minimale des logements de - 15 ans ; Art. R 323-3 du CCH
- B 1 a 9 Dérogations pouvant être accordées Article R 331.5.b alinéa 2 du CCH

2) Autorisations liées au logement

- B 2 a 1 Convention entre l'Etat et Bailleurs de logements en vue de l'ouverture du droit de l'Aide Personnalisée au Logement (APL), hormis sur le territoire de Clermont Auvergne Métropole
Arrêtés de résiliation des conventions, hormis sur le territoire de Clermont Auvergne Métropole
- B 2 a 2 Arrêtés de création, modification de programme d'intérêt général (PIG), d'amélioration de l'habitat
- B 2 a 3 Dérogation aux plafonds de ressources pouvant être accordée en application de l'article R 331-12 du Code de la Construction et de l'Habitation, ainsi que de l'arrêté du 29 juillet 1987 modifié

3) Contrôle des H.L.M.

- B 3 a 1 Accord en matière d'aliénation du patrimoine des Organismes HLM et en matière de changement d'usage des logements HLM ; Article L443-7 du CCH et art. L 443-11 du CCH
- B 3 a 2 Approbation des décisions des ESH et des OPH en vue de contracter des emprunts destinés à la constitution de réserves foncières ; Arrêté du 21 mai 1965 modifié article 2

4) Construction

- B 4 a 1 Dérogation aux règles d'accessibilité pour les personnes handicapées dans les logements conformément aux dispositions du code de la construction et de l'habitation ; Articles R.111-18-3, R.111-18-6 et R.111-18-7 du CCH
- B 4 a 2 Dérogation aux dispositions applicables lors de la construction, de la création, ou de la modification d'établissements recevant du public ou d'installations recevant du public ; Articles R.111-19-10 et R.111-19-23 du CCH
- B 4 a 3 Autorisation d'ouverture des établissements recevant du public au titre de l'accessibilité aux personnes handicapées. Article L.111-8-3, R.111-19-29 du CCH
- B 4 a 4 Lettre de demande de pièces complémentaires pour l'instruction d'autorisation de construire, d'aménager ou de modifier un établissement recevant du public délivré par le préfet au nom de l'État ; Article R.111-19-22 du CCH
- B 4 a 5 Décision d'approbation ou de refus d'approbation d'autorisation de construire, d'aménager ou de modifier un établissement recevant du public prévue à l'article L.111-8, lorsque le préfet est compétent au nom de l'État ; Article R.111-19-13 et R.111-19-26 du CCH Article 6 du décret n°730 du 22 mars 1942
- B 4 a 6 Lettre de demande de pièces complémentaires pour l'instruction des agendas d'accessibilité programmés et des Schémas Directeurs d'accessibilité Article R.111-19-36 du CCH Article R1112-13 du code des transports

| | | |
|---------|--|----------------------------|
| B 4 a 7 | Décision d'approbation ou de refus d'approbation d'un agenda d'accessibilité programmé ; | Article R.111-19-31 du CCH |
| B 4 a 8 | Lettre de demande de pièces complémentaires pour l'instruction d'une demande de prorogation du délai de dépôt et de la durée d'exécution d'un agenda d'accessibilité programmé ; | Article R.111-19-43 du CCH |
| B 4 a 9 | Décision d'approbation ou de refus d'une demande de prorogation du délai de dépôt et de la durée d'exécution d'un agenda d'accessibilité programmé | Article R.111-19-44 du CCH |

C. ENERGIE ELECTRIQUE - DOMAINE PUBLIC FLUVIAL

1) Énergie électrique

| | | |
|---------|---|---|
| C 1 a 1 | Actes relatifs aux litiges entre abonnés et concessionnaires d'une distribution publique d'énergie électrique | décret n° 62-652 du 23 Mai 1962 et l'article 34 du cahier des charges |
| C 1 a 2 | Ouverture des enquêtes relatives à l'établissement des servitudes d'appui et d'abattage sous réserve que le commissaire-enquêteur ait été préalablement désigné par le Sous-Préfet ou le Préfet | décret 70-492 du 11 Juin 1970 - art. 13 modifié par le décret 85-1109 du 15/10/85 |
| C 1 a 3 | Arrêtés autorisant à défaut d'accord avec les parties intéressées les traversées de voies ferrées S.N.C.F par les lignes de distribution publiques d'énergie électrique | Circulaire interministérielle du 22 Septembre 1966 |
| C 1 a 4 | Arrêté de servitude pris en application de l'article 12 de la loi du 15 juin 1906 | Décret n° 70-492 du 11 Juin 1970 modifié |

2) Domaine public fluvial

Gestion et conservation du domaine public fluvial

| | | |
|---------|--|---|
| C 2 a 1 | Actes d'administration du domaine public fluvial | Code du Domaine de l'Etat – art. R. 53 |
| C 2 a 2 | Autorisation d'occupation temporaire | Code du Domaine de l'Etat – art. R 53 |
| C 2 a 3 | Autorisation des prises d'eau et d'établissements temporaires | Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, art L 3111-2, L 2124-8 à L 2124-10, L 2132-5 à L 2132-8 |
| C 2 a 4 | Police et conservation des eaux | Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, art L 2132-6 à L 2132-9, L 2132-23 à L 2132-25, L 2124-16 à L 2124-18 |
| C 2 a 5 | Approbation d'opérations domaniales | Arrêté du 4.8.48 - art. 1er modifié par l'arrêté du 23.12.1970 |
| C 2 a 6 | Délimitation du domaine public fluvial et servitudes | Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, art L 2111-9, L 2131-2, L 2131-16, L 2131-3 à L 2131-6, L 2331-2 |
| C 2 a 7 | Autorisation d'extraction de matériaux dans le lit des cours d'eau du domaine public | |

D. EXPLOITATION DES ROUTES ET AUTOROUTES - TRANSPORTS – DEFENSE

1) Exploitation des routes et autoroutes

Délimitation, gestion et conservation du domaine public routier

| | | |
|---------|---|--|
| D 1 a 1 | Autorisation d'occupation temporaire Délivrance des autorisations à l'exception de celles relatives aux ventes effectuées en bordure de la voie publique | Code du Domaine de l'Etat - Art. L 28 et R 53 Code de la voirie routière – Art. L 113-2 à L 113-4 |
|---------|---|--|

Cas particuliers

| | | |
|---------|--|------------------------|
| D 1 a 2 | Pour le transport de gaz | Cir. n° 80 du 24.12.66 |
| D 1 a 3 | Pour la pose de canalisation d'eau, de gaz et d'assainissement | Cir. n° 51 du 9.10.68 |

Sauf dans le cas de désaccord avec la collectivité territoriale

| | | |
|---------|---|--|
| D 1 a 4 | Approbation d'opérations domaniales : 1° - Indemnités immobilières 2° - Indemnités pour dommages non consécutifs à des réquisitions 3° - Frais accessoires aux acquisitions d'immeubles, aux indemnités immobilières et aux dommages ci-dessus désignés 4° - Loyers de magasins, terrains, etc... | |
| D 1 a 5 | Convention domaniale passée avec les collectivités territoriales | |

Travaux routiers R.N. et autoroutes

| | | |
|---------|---|--|
| D 1 a 6 | Remise à l'Administration des domaines des terrains devenus inutiles au service | |
|---------|---|--|

2) Transports

Appareils de remontées mécaniques (art R 472-21 du code de l'urbanisme), sauf en cas d'avis divergent entre le Directeur départemental des territoires et le maire.

| | | |
|-----------|--|--|
| D 2 a 1 | Avis conforme sur le plan de la sécurité permettant de délivrer l'autorisation d'exécution des travaux. | L 472-2 et R 472-8 du Code de l'Urbanisme |
| D 2 a 2 | Avis conforme sur le plan de la sécurité permettant de délivrer l'autorisation de mise en exploitation de l'appareil | L 472-4 et R 472-18 du Code de l'Urbanisme |
| D 2 a 3 | Avis conforme permettant de délivrer une autorisation provisoire d'exploiter | R 472-20 du Code de l'Urbanisme. |
| D 2 a 3-1 | Décision motivée pour demande de pièces complémentaires | R 472-9 du Code de l'Urbanisme. |
| D 2 a 4 | Approbation des règlements d'exploitation, avis conforme sur les règlements de police et plans de sauvegarde, approbation des modifications de règlements de police des remontées mécaniques ou tapis roulants | R 342-11 du code du tourisme Arrêté TK du 9 août 2011 |
| D 2 a 5 | Approbation des orientations et modifications des systèmes de gestion de la sécurité, autorisations temporaires de dérogations aux orientations du système de gestion de la sécurité | R342-12-1 du code du tourisme |
| D 2 a 6 | Enquêtes administratives consécutives aux incidents ou accidents, décisions quant aux poursuites de l'exploitation, demandes d'analyses ou d'éléments complémentaires d'informations | du code du tourisme |
| D 2 a 7 | Prescriptions de mesures de sécurité, décision motivée de suspension de l'exploitation ou de l'activité de l'exploitant | R342-18 du code du tourisme |
| D 2 a 8 | Décision quant au caractère significatif des modifications projetées entraînant la soumission à l'autorisation prévue à l'article L472-1 du code de l'urbanisme | R342-17 du code du tourisme |

Chemins de fer d'intérêt général

| | | |
|----------|--|---------------------------|
| D 2 a 9 | Suppression ou remplacement des barrières passages à niveau | Arrêté du 18.03.1991 |
| D 2 a 10 | Déclaration d'inutilité aux chemins de fer des immeubles valant moins de 1 525 € | Arrêté du 5.06.1984 |
| D 2 a 11 | Autorisations d'installations de certains établissements | Arrêté TP du 6.08.1963 |
| D 2 a 12 | Alignement des constructions sur les terrains riverains | Cir. TP du 17.09.1963 |
| D 2 a 13 | Classement et modification de classement des passages à niveau | Arrêté min. du 18.03.1991 |

Transports publics guidés (Transports guidés urbains, chemins de fer touristiques, cyclodraisines)

| | | |
|----------|--|--|
| D 2 a 14 | Délivrance des accusés de réception, actes d'instructions des dossiers (DDS, DPS, dossiers de tests et d'essais, DS) | Art.14,15,19,21,58,59,60 du décret n° 2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 15 | Décisions sur la substantialité d'une modification | Art. 16,59 du décret n° 2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 16 | Décisions sur les modifications et dérogations au RSE | Art. 3 de l'arrêté n°EQU10301651A du 8/12/2003 Art 29 du décret n° 2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 17 | Décisions suite à un contrôle en exploitation | Art. 40,63 du décret n° 2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 18 | Décisions de mesures restrictives d'exploitation | Art. 40,63 du décret n°2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 19 | Décision de lever les mesures restrictives d'exploitation | Art. 40,63 du décret n° 2003-425 du 9 mai 2003 |
| D 2 a 20 | Décisions relatives au classement, à la création et à la suppression de passages à niveau | Art. 2 et 3 de l'arrêté ministériel du 18 mars 91 |

E. ENVIRONNEMENT

| Chasse | Code de l'environnement | |
|---------------|---|---|
| E1 a 1 | Comptages du gibier à l'aide de sources lumineuses | Arrêté ministériel du 1 ^{er} août 1986 |
| E 1 a 2 | Délivrance de certificat de capacité pour l'élevage de gibier | R.413-24 à R.413-51 et L412-1 |
| E 1 a 3 | Autorisation d'ouverture d'un établissement d'élevage | R.413-24 et R.413-51 L412-1 et L413-3 |
| E 1 a 4 | Agrément des piégeurs | Arrêté min. du 8/10/82 Arrêté ministériel du 29 janvier 2007 |
| E 1 a 5 | Destruction des animaux nuisibles par battues administratives | L427-1 à L427-7 R.427-1 à R.427-5 |
| E 1 a 6 | Destruction individuelle des animaux nuisibles | R.427-8 à R.427-27 |
| E 1 a 7 | Destruction des animaux nuisibles dans les réserves de chasse et de faune sauvage | R.422-88 |
| E 1 a 8 | Entraînement, concours et épreuves de chien de chasse | arrêté ministériel du 21 janvier 2005 |
| E 1 a 9 | Plan de chasse au grand gibier (arrêtés collectifs et arrêtés individuels) | R.425-1 à R.425-13 |
| E 1 a 10 | Autorisation de destruction d'oiseaux de l'espèce <i>Phalacrocorax carbo sinensis</i> | Arrêté ministériel du 25 octobre 2010 |

| | | |
|----------|---|---|
| E 1 a 11 | Approbation des plans de gestion cynégétiques | L. 425-15 |
| E 1 a 12 | Autorisation d'introduction de grand gibier et lapin et prélèvement de gibier dans le milieu naturel | L. 424-11 Arrêté ministériel du 7 juillet 2006 |
| E 1 a 13 | Agrément des réserves de chasse et de faune sauvage | Arrêté ministériel du 13 décembre 2006 |
| E 1 a 14 | Détention, transport et utilisation des rapaces pour la chasse au vol | L412-1 et L413-2 à 4 |
| E 1 a 15 | Délivrance des commissions des louvetiers et des cartes de lieutenant de louveterie | R.427-2 |
| E 1 a 16 | Convocations et comptes-rendus de la Commission départementale de la chasse et de la faune sauvage et de ses sous-commissions | R421-29 |

Police des eaux

| | | |
|----------|---|---|
| E 1 a 17 | Décision relative à la conservation et la police des cours d'eau non domaniaux | L.215-7 |
| E 1 a 18 | Autorisation d'établissement d'ouvrage intéressant le régime ou le mode d'écoulement des eaux | L.215-10 |
| E 1 a 19 | Autorisation de pénétrer dans les propriétés privées pour y exécuter les opérations nécessaires à l'étude des projets de travaux publics | Loi du 29 décembre 1892 |
| E 1 a 20 | Agrément des programmes pluriannuels d'entretien et de gestion | R.215-5 |
| E 1 a 21 | Accusé de réception de dossier complet, récépissé de déclaration, arrêtés de prescriptions spécifiques prévus dans la procédure d'autorisation et de déclaration en application des articles L.214-1 à L.214-11 | R.214-1 à 5 et R.214-6 à 60 |
| | Autorisation environnementale : documents relatifs à la phase d'examen et à la décision, demande de tierce expertise, prescriptions complémentaires | L 181-13 et L 181-14 R 181-5 à R 181-53 |
| | Dérogação de distance pour l'implantation d'une station d'épuration : dérogation au titre de l'article 6 de l'arrêté du 21 juillet 2015 fixant les prescriptions techniques des systèmes d'assainissement du plus de 1,2 Kg/j de DB05 | Arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif |
| E 1 a 22 | Agrément des personnes réalisant les vidanges et prenant en charge le transport et l'élimination des matières extraites des installations d'assainissement non collectif | Arrêté ministériel du 7 sept. 2009 Art. L. 1331-1-1 du code de la santé |

Suites administratives et transaction pénale liée à la police de l'eau et de la nature

| | | |
|----------|---|--------------------|
| E 1 a 23 | Mise en demeure de satisfaire aux dispositions du code de l'environnement pour les installations, ouvrages, travaux, aménagements et activités en infraction avec ce code, dans le domaine de l'eau, de la pêche, de la chasse et de la nature | L.171-7 |
| E 1 a 24 | Décisions de : 1 – consignation auprès du Trésor Public pour prise en charge des dépenses de mise en conformité, 2 – exécution d'office de travaux, 3 – suspension d'autorisation, 4 – paiement d'une amende et d'une astreinte journalière | L.171-8 |
| E 1 a 25 | Proposition de transaction sur la poursuite des contraventions et délits constitués par les infractions au code de l'environnement et aux textes pris pour son application | .173-12 R.173-1 |

Police de la pêche

| | | |
|----------|--|--------------------|
| E 1 a 26 | Condition d'exercice de droit de pêche : avis annuel et modification | R.436-6 et suivant |
|----------|--|--------------------|

| | | |
|----------|---|--------------------|
| E 1 a 27 | Autorisations exceptionnelles de capture, de transport ou de vente de poissons, à des fins sanitaires, scientifiques et écologiques | L.436-9 |
| E 1 a 28 | Réserves et interdiction permanentes de pêche | R.436-73 |
| E 1 a 29 | Gestion des droits de pêche de l'État : rédaction du cahier des charges, délivrance de baux de pêche, adjudication | R.435-2 à R.435-31 |
| E 1 a 30 | Approbation du statut des AAPPMA | R.434-29 |
| E 1 a 31 | Agrément des associations de pêche | R.434-26 |
| | Baux de pêche de l'État sur le domaine public fluvial : procédure de renouvellement des locations, attribution des licences, gestion des baux | R 435-7 à R 435-21 |

Biodiversité

| | | |
|----------|---|---|
| E 1 a 32 | Liste des parcelles pouvant bénéficier d'une exonération de la taxe sur le foncier non bâti au titre de Natura 2000 | Article 1395E du code général des impôts |
| E 1 a 33 | Contrats Natura 2000 Convention d'animation et de révision des documents d'objectifs | R.414-13 R.414-8-3 à 8-6 |
| E 1 a 34 | Évaluation des incidences Natura 2000 Convention de transfert du suivi de la mise en œuvre des documents d'objectif Natura 2000 Délimiter des zones où il est nécessaire de maintenir ou de restaurer des habitats d'espèces protégées au titre de l'article L 411-1 du code de l'environnement (zone dit de protection du biotope) | L.414-4 L 414-2 R 414-8-1 L 411-2 R 411-15 à 17 |

Police de la publicité extérieure et de l'affichage l'environnement

Code de

| | | |
|----------|---|--|
| E 1 a 35 | Rédaction du porter à connaissance de l'État dans le cadre de l'élaboration d'un règlement local de publicité. | L.581-14-1 |
| E 1 a 36 | Instruction des autorisations au titre de la publicité, récépissé de demande d'autorisation, lettre déclarant le dossier incomplet, lettre de consultations des services. | L.581-21, R.581-10 |
| E 1 a 37 | <ul style="list-style-type: none"> • Autorisation de dispositifs de publicité lumineuse. • Autorisation de dépassement du plafond de 50% de publicité sur une bâche de chantier lorsque les travaux de rénovation projetés doivent permettre à l'immeuble d'obtenir le label "haute performance énergétique rénovation" dit "bbc rénovation". • Autorisation d'installation d'enseignes sur un immeuble classé monument historique ou inscrit à l'inventaire supplémentaire. • Autorisation d'installation d'enseignes en site classé, en site inscrit ainsi que dans les zones de protection du patrimoine architectural, urbain ou paysager (zppaup) ou les aires de mise en valeur de l'architecture et du patrimoine (avap). • Autorisation d'installation d'enseigne à faisceau de rayonnement laser. | L.581-9 R.581-54 L.581-18, L.581-21, R.581-62 L.581-18, R.581-69 |
| E 1 a 38 | Procédure contradictoire relative à l'amende administrative. décision prononçant une amende administrative. | L.581-26 |
| E 1 a 39 | Arrêté ordonnant la suppression, la mise en conformité ainsi que la remise en état des lieux après constatation de l'implantation de dispositifs irréguliers. Notification de l'arrêté. | L.581-27 et R.581-82 |
| E 1 a 40 | Arrêté ordonnant la suppression ou la mise en conformité de dispositifs dans le cas où la déclaration préalable fait apparaître qu'ils sont | L.581-28 |

irréguliers. Notification de l'arrêté.

- E 1 a 41 Information préalable du propriétaire privé ou du gestionnaire du L.581-29 domaine public en cas de suppression d'office d'un dispositif irrégulier.
- E 1 a 42 Astreinte journalière : demande au maire des éléments de L.581-30 recouvrement, liquidation et recouvrement au profit de l'état, acceptation de remise ou de reversement partiel.
- E 1 a 43 Notification à la personne privée propriétaire ou occupant des lieux de L.581-31 la date de commencement des travaux en cas d'exécution d'office.
- E 1 a 44 Arrêté ordonnant la suppression, la mise en conformité ainsi que la L.581-32 remise en état des lieux à la demande d'associations mentionnées à l'article L.141-1 du code de l'environnement ou du propriétaire de l'immeuble concerné. Notification de l'arrêté.
- E 1 a 45 Copie au procureur de la mise en demeure prévue à l'article L.581-27 et L.581-33 information de ce dernier.

F. PRÉVENTION DES RISQUES

- F 1 a 1 Actes relatifs à la gestion du Fonds national de prévention des risques naturels majeurs (Fonds Barnier) Loi n° 95-101 du 2 février 1995 modifiée relative au renforcement de la protection de l'environnement
- F 1 a 2 Tous les actes et documents relatifs à la mise en œuvre des plans de prévention des risques L. 562-1 à 9 et R 562-1 à 11 du CE
- F 1 a 3 Tous les actes et documents relatifs à l'information des acquéreurs et des locataires de biens immobiliers sur les risques naturels et technologiques majeurs, les risques miniers et la pollution des sols L. 125-5 et R 125-23 à 27 du CE

G. ÉCONOMIE AGRICOLE

Modernisation des exploitations agricoles- Installation des jeunes agriculteurs - Cessation d'activité

- G 1 a 1 Toutes décisions relatives aux aides à l'installation, Attribution de prêts bonifiés (prêts moyens termes spéciaux installation) *Code rural et de la pêche maritime* D.343-3 à D.343-22 L.311-1 – L.312-6, L.341-2 et L.722-1 et L.722-5
- G 1 a 2 Décisions prises en application du programme pour l'accompagnement à l'installation-transmission en agriculture (AITA) Règlement (UE) n° 1305/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au soutien au développement rural par le Fonds Européen agricole pour le développement rural (FEADER) Articles R.343-19, D.343-20, D343-21 et D343-43
- G 1 a 3 Décision d'octroi de l'aide à la réinsertion professionnelle Décret n° 2006-1628 du 18 décembre 2006, Décret n°2017-649 du 26 avril 2017 Articles D.352-15 à D.352-21
- G 1 a 4 Décision de poursuite temporaire d'activité Articles L.732-40 et D.732-54 à 56

G 1 a 5 Modalités d'application des procédures de contrôle et de conditionnalité pour les mesures de soutien au développement rural Règlement (CE) n° 1975/2006 du 7 décembre 2006 portant modalités d'application du règlement CE n° 698/2005

Structures des exploitations agricoles – Aides au revenu agricole

G 1 a 6 Agrément, retrait, refus, dissolution, modification et transformation des GAEC ou autres structures juridiques Règlement (UE) n° 228/2013 du 13 mars 2013, Règlement (UE) n° 1305/2013, n° 1307/2013, n° 1308/2013 du 17 décembre 2013, Décret n° 2014-1515 du 15 décembre 2014, Décret n° 2015-215 du 25 février 2015, Décret n° 2015-216 du 25 février 2015, Articles L.323-7, L.323-11 à L.323-13 et L.323-16

G 1 a 7 Décision relative au contrôle des structures agricoles L.331 et suivants

G 1 a 8 Établissement des règles communes pour les régimes de soutien direct dans le cadre de la politique agricole commune et établissant certains régimes de soutien en faveur des agriculteurs (1^{er} et 2^{ème} piliers) et décisions individuelles et collectives relatives à ces régimes d'aides Règlement (CE) n° 1782/2003 du 29 septembre 2003 ; Règlements (UE) n° 13037/2013, 1305/2013, 1306/2013 et 1310/2013 du 17 décembre 2013,

G 1 a 9 Tous les actes, décisions et documents relatifs à la mise en œuvre des droits à paiement de base Règlement (UE) n°1307/2013 du 17 décembre 2013
Règlement délégué (UE) n°639/2014 du 11 mars 2014
Règlement d'exécution (UE) n°641/014 du 16 juin 2014

G 1 a 10 Application de la conditionnalité et de la modulation des aides Règlement (CE) n° 796/2004 du 21 avril 2004 ; Règlement (CE) n°73/2009 du 19 janvier 2009
Décret n° 2009-499 du 30 avril 2009
Règlement (UE) n° 1306/2013 du 17 juillet 2014 ; Règlement (UE) n° 1310/2013 du 17 décembre 2013

G 1 a 11 Application de l'utilisation de terres mises en jachère Règlement (CE) n° 1973/2004 du 29/10/04

G 1 a 12 Décisions individuelles prises en application du système intégré de gestion et de contrôle relatif à certains régimes d'aides communautaires Règlement (CE)n° 796/2004 du 21 avril 2004

G 1 a 13 Engagements agro-environnementaux et climatiques Arrêté du 12 septembre 2007 modifié par l'arrêté du 5 août 2013, arrêté du 21 août 2017
Article D.341-9-1

G 1 a 14 Aides en faveur de l'agriculture biologique et paiements au titre de Natura 2000 et de la directive Arrêté du 21 août 2017

cadre sur l'eau
G1 a 15 Agriculteurs en difficulté (AGRIDIFF) Décret n° 2009-87 du 22 janvier 2009
Arrêté du 22 janvier 2009
Articles D.354-1 à D.354-15

Calamités agricoles

G 1 a 16 Actes de gestion de la procédure d'indemnisation et reconnaissance de sinistres au titre des calamités agricoles D.361-1 à D.361-42
G 1 a 17 Attribution de mesures d'accompagnement financier au titre des calamités agricoles (indemnisations, prêts calamités, fonds d'allègement des charges, prêts de consolidation) L.361-1

Matériel agricole - Bâtiments d'élevage :

G 1 a 18 Plan de modernisation des bâtiments d'élevage Arrêté du 18 août 2009 relatif au plan de modernisation des exploitations d'élevage bovin, ovin et caprin
Arrêté du 23 juillet 2013 modifiant l'arrêté du 18 août 2009 relatif au plan de modernisation des exploitations d'élevage bovin, ovin et caprin
G 1 a 19 Investissement pour la modernisation et la mise aux normes des exploitations (2014-2020), plan de compétitivité et d'adaptation des exploitations agricoles (PCA EA) Règlement (UE) n° 1305/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au soutien au développement rural par le Fonds européen agricole pour le développement rural (FEADER),
Arrêté du 26 août 2015 relatif aux PCA EA mis en œuvre dans le cadre des programmes de développement rural
G1 a 20 Plan de performance énergétique des exploitations Arrêté du 4 février 2009 relatif au plan de performance énergétique des entreprises agricoles
Arrêté du 5 août 2010 modifiant l'arrêté du 4 février 2009
Arrêté du 13 septembre 2012 modifiant l'arrêté du 4 février 2009
Arrêté du 23 juillet 2013 modifiant l'arrêté du 4 février 2009 modifié le 25 août 2010 et le 13 septembre 2012 relatif au PDE
G 1 a 21 Plan végétal pour l'environnement Arrêté du 21 juin 2010 relatif au plan végétal pour l'environnement
Arrêté du 18 septembre 2013 modifiant l'arrêté du 21 juin 2010 relatif au plan végétal pour l'environnement
G 1 a 22 Dispositif national d'accompagnement des projets et Règlement (UE) n° 1407/2013 de la

initiatives (DINA) en faveur des coopératives d'utilisation en commun de matériel agricole (CUMA) Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis et arrêté du 26 août 2015, modifié par l'arrêté du 13 janvier 2016, relatif au dispositif d'accompagnement des projets et initiatives des coopératives d'utilisation en commun de matériel agricole (CUMA)

Productions végétales

G 1 a 23 Enquête et arrêté de création de zones protégées pour la production de semences et plans Décret n° 73-473 du 14 mai 1973

Plantation de vignes

G 1 a 24 Arrêtés et décisions relatifs aux autorisations de plantation de vignes Règlement (CE) n° 1234/2007 du Conseil du 22 octobre 2007 ; règlement (CE) n° 479/2008 du 29 avril 2008 ; règlement (CE) n° 555/2008 de la Commission du 27 juin 2008
Arrêté du 2 juillet 2014 relatif aux critères d'attribution d'autorisations de plantation de vignes
Arrêté du 12 février 2015 relatif aux contingents d'autorisations de plantation

H. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

1) Gestion du personnel

I – PERSONNEL MEDDE

a - Fonctionnaires, stagiaires, agents non titulaires de l'État, à l'exception des catégories C appartenant aux corps des adjoints administratifs et dessinateurs.

| | | |
|---------|---|--|
| H 1 a 1 | Recrutement, affectation, mutation et tous actes de gestion des agents d'exploitation des TPE, chefs d'équipe exploitation et conducteurs des TPE | Décrets n° 66.900 et n° 66.901 du 18 novembre 1966 Décret n° 91.393 du 25 avril 1991 |
| H 1 a 2 | Notation, avancement d'échelon, mutation des contrôleurs des TPE | Décret n° 86.351 du 6 mars 1986 Arrêté du 18 octobre 1988 |
| H 1 a 3 | Décisions plaçant les fonctionnaires à gestion déconcentrée en cessation progressive d'activité et congé de fin d'activité | Ordonnance n° 82.297 du 31 mars 1982 modifiée Circulaire DG/GP5 du 11 juin 1982 Loi n° 96.1093 du 16 décembre 1996 Circulaire DGAFP/1891 du 23 janvier 97 |
| H 1 a 4 | Décisions prononçant, en matière disciplinaire, toutes les sanctions prévues à l'article 66 de la loi du 11 janvier 1984 à l'encontre des agents d'exploitation des TPE, chefs d'équipe d'exploitation des TPE et conducteurs des TPE | Décret n° 84-961 du 25 octobre 1984 |
| H 1 a 5 | Octroi des congés, autorisations spéciales d'absence et affectation à un poste de travail des agents recrutés sur contrat de toutes catégories affectés à la D.D.T | Décret n°86-83 du 17 janvier 1986 |
| H 1 a 6 | Liquidation des droits des victimes d'accidents du travail | Circulaire A 31 du 19 août 1947 |
| H 1 a 8 | Octroi du congé pour naissance d'un enfant | Loi n° 46-1085 du 18 mai 1946 – art. 3 Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 –art. 1-1 |

| | | |
|------------|--|---|
| H 1 a 9.1 | Octroi des autorisations spéciales d'absence pour l'exercice du droit syndical dans la fonction publique | Articles 12 et suivants du décret n° 82-447 du 28/05/82 modifié par le décret n° 84.954 du 25/10/84, arr n° 88-2153 du 8/06/88 – art. 1-2 |
| H 1 a 9.2 | Octroi des décharges d'activités de service | |
| H 1 a 10 | Octroi des autorisations spéciales d'absence | Décret n° 86-351 du 6 mars 1986 |
| H 1 a 10-1 | - Pour la participation aux travaux des assemblées électives et des organismes professionnels | Instruction n° 7 du 23 mars 1950 - chapitre III §1-1, 1-2, 2-1 et 2-3 |
| H 1 a 10-2 | - Pour les événements de famille et en cas de cohabitation avec une personne atteinte de maladie contagieuse | Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art. 1-3 |
| H 1 a 10-3 | - Pour garde d'enfants malades | Circulaire FP n° 1475 du 20 juillet 1982 |
| H 1 a 10-4 | - Pour activité de parents d'élèves | Circulaire FP n° 1913 du 17 octobre 1997 |
| H 1 a 10-5 | - A l'occasion de la rentrée scolaire | Circulaire MEDDE |
| H 1 a 10-6 | - A l'occasion de la maternité ou de la paternité | Loi n° 96-370 du 3 mai 1996 |
| H 1 a 10-7 | - Accordées aux sapeurs pompiers volontaires | Décret n° 94-611 du 20 juillet 1994 |
| H 1 a 10-8 | - Pour don du sang | Circulaire FP n° 901 du 23 septembre 1967 |
| H 1 a 10-9 | - A l'occasion des fêtes propres à une confession | Circulaire annuelle Fonction Publique |
| H 1 a 11 | Octroi des congés : | Article 34 de la loi du 11 janvier 1984 |
| H 1 a 11-1 | - congés annuels | Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 – art. 1-6 |
| H 1 a 11-2 | - congés de maladie “ ordinaires ” | Décret n° 86.83 du 17 janvier 1986 |
| H 1 a 11-3 | - congés pour maternité, paternité ou adoption | Arrêté n° 89-2539 du 2 octobre 1989 art 1-3 |
| H 1 a 11-4 | - congés pour formation syndicale | |
| H 1 a 11-7 | - congés pour participer aux activités des organisations de jeunesse et d'éducation populaire, des fédérations et des associations sportives et de plein air légalement constituées, destinées à favoriser la préparation, la formation ou le perfectionnement de cadres et animateurs | |
| H 1 a 11-8 | - congés A.R.T.T. et journée de récupération | Décret n° 2000-815 du 25 août 2000 ; règlement intérieur de la DDT |
| H 1 a 12 | Octroi des congés pour une période d'instruction militaire | Article 53 de la loi du 11 janvier 1984 Article 26 – § 2 du décret du 17/01/86 modifié Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art. 1-5 |
| H 1 a 14 | Octroi des congés de maladie “ ordinaires ” étendus aux stagiaires | Circulaire FP n° 1268bis du 13/12/76 Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art. 1-7 |
| H 1 a 15 | Affectation à un poste de travail des fonctionnaires et agents non titulaires énumérés ci-après lorsque cette mesure n'entraîne ni changement de résidence administrative, ni modification de la situation des agents occupant un emploi fonctionnel au sens de l'article 60 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 : | Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 |
| H 1 a 15-1 | - Tous les fonctionnaires de catégorie B et C | Art. 1-8-1 |
| H 1 a 15-2 | - Les fonctionnaires suivants de catégorie A (attachés des services déconcentrés, ingénieurs des travaux publics de l'État ou assimilés) | Art. 1-8-2 |
| H 1 a 15-3 | - Tous les agents non titulaires de l'État | Art. 1-8-3 |
| H 1 a 16 | Octroi de disponibilité des fonctionnaires prévue : - à l'expiration des droits statutaires à congé de maladie - pour donner des soins au conjoint, à un enfant ou à un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie | Articles 43 et 47 du décret n° 85.986 du 16 septembre 1985 Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art. 1-9 |

- grave
- pour élever un enfant âgé de moins de huit ans
- pour donner des soins à un enfant à charge, au conjoint ou un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne pour suivre le conjoint lorsque celui-ci est astreint à établir sa résidence habituelle, en raison de sa profession, en un lieu éloigné du lieu d'exercice des fonctions du fonctionnaire

| | | |
|------------|---|--|
| H 1 a 17 | Octroi des congés attribués en application de l'article 41 de la loi du 19 mars 1928 relative aux congés à plein traitement susceptibles d'être accordés aux fonctionnaires réformés de guerre et en application des 3 ^{ème} et 4 ^{ème} alinéas de l'article 34 de la loi du 11 janvier 1984 relatifs aux congés occasionnés par un accident de service, aux congés de longue maladie et aux congés de longue durée | Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art. 1-10 |
| H 1 a 18 | Octroi aux agents non titulaires des congés de grave maladie et des congés de maladie sans traitement | Articles 13, 16 et 17 – paragraphe 2 du décret du 17 janvier 1986 Arrêté n° 88-2153 du 8 juin 1988 art 1-11 |
| H 1 a 19 | Octroi des autorisations d'accomplir un service à temps partiel | Décret n° 84-959 du 24 octobre 1984 Décret n° 82-624 du 20 juillet 1982 et décret n° 86-83 du 17 janvier 1986 Arrêté n° 89-2539 du 2 octobre 1989 art. 1-1 |
| H 1 a 20 | Octroi aux fonctionnaires du congé parental | Loi du 11 janvier 1984 – Article 54 Arrêté n° 89-2539 du 2 octobre 1989 art. 1-2 |
| H 1 a 21 | Octroi aux fonctionnaires stagiaires des congés sans traitement et du congé postnatal, des congés de longue maladie et de longue durée | Décret du 13 septembre 1959 Arrêté n° 89-2539 du 2 octobre 1989 art. 1-4 |
| H 1 a 22 | Décision de réintégration des fonctionnaires stagiaires et agents non titulaires lorsqu'elle a lieu dans le service d'origine dans les cas suivants : - au terme d'une période de temps partiel - au terme d'un congé de longue durée ou de grave maladie - mi-temps thérapeutique après congé de longue maladie et de longue durée - au terme d'un congé de longue maladie | Arrêté n° 89-2539 du 2 octobre 1989 art. 1-5 |
| H 1 a 23 | Constitution des commissions administratives paritaires locales compétentes à l'égard des contrôleurs des TPE, agents d'exploitation des TPE et chefs d'équipe d'exploitation des TPE | |
| H 1 a 23-1 | Décisions d'octroi de la nouvelle bonification indiciaire | Décret n° 2001-1161 du 7 déc. 2001 Décret n° 2001-1162 du 7 déc. 2001 modifiant le décret n° 91-1067 du 14 octobre 1991 |
| H 1 a 23-2 | Décisions de détachement sans limitation de durée | Décret n°2005-1785 du 20/10/2005 - art 2,1° ; Arrêté du 16 mars 2007 |

b – Fonctionnaires, stagiaires appartenant aux corps des adjoints administratifs et dessinateurs

| | | |
|----------|---|---|
| H 1 a 24 | Nomination en qualité de stagiaire ou de titulaire après concours, examen professionnel ou examen d'aptitude et après inscription sur la liste d'aptitude nationale | Arrêté du 4 avril 1990 portant délégation de pouvoir en matière de gestion de personnels du MEDDE - Art. 1-1° |
| H 1 a 25 | Répartition des réductions d'ancienneté pour avancement d'échelon | Art. 1-2° |
| H 1 a 26 | Avancement d'échelon, nomination au grade supérieur | Art. 1-3° |

| | | |
|-------------|--|--|
| H 1 a 27 | Mutations | Art. 1-4° |
| H 1 a 28 | Décisions disciplinaires - suspension en cas de faute grave, conformément aux dispositions de l'article 30 de la loi du 13 juillet 1983 - toutes les sanctions prévues à l'art. 66 de la loi du 11 janvier 1984 | Art. 1-5° |
| H 1 a 29 | Décisions de détachement et d'intégration après détachement autres que celles nécessitant un arrêté interministériel ou l'accord d'un ou plusieurs ministères | Art. 1-6° |
| H 1 a 29-1 | Décisions de détachement sans limitation de durée | Décret n°2005-1785 du 20/10/2005 art 2,1° ; Arrêté du 16/03/2007 |
| H 1 a 30 | Décisions de mise en disponibilité dans les cas prévus par le décret n° 85.986 du 16/09/85 relatif au régime particulier de certaines positions des fonctionnaires de l'État sauf ceux nécessitant l'avis du comité médical supérieur | Arrêté du 4 avril 1990 Art. 1-6° |
| H 1 a 31 | Décisions plaçant les fonctionnaires en congé parental | Art. 1-6° |
| H 1 a 32 | Décisions de réintégration | Art. 1-7° |
| H 1 a 33 | Cessation définitive de fonctions : - admission à la retraite - acceptation de la démission - licenciement - radiation des cadres pour abandon de poste | Art. 1-8° |
| | Octroi de congés : | Art. 1-9° |
| H 1 a 34-1 | - Congé annuel | |
| H 1 a 34-2 | - Congé de maladie | |
| H 1 a 34-3 | - Congé de longue durée à l'exception de celui qui nécessite l'avis du comité médical supérieur | |
| H 1 a 34-4 | - Congé de longue maladie à l'exception de celui qui nécessite l'avis du comité médical supérieur | |
| H 1 a 34-5 | - Congé pour maternité ou adoption | |
| H 1 a 34-6 | - Congé de formation professionnelle | |
| H 1 a 34-7 | - Congé pour formation syndicale | |
| H 1 a 34-8 | - Congé pour participer aux activités des associations de jeunesse et d'éducation populaire, des fédérations et des associations sportives et de plein air légalement constituées destinées à favoriser la préparation, la formation ou le perfectionnement des cadres et animateurs | |
| H 1 a 34-9 | - Congé pour période d'instruction militaire | |
| H 1 a 34-10 | - Congé pour naissance d'un enfant | |
| H 1 a 34-11 | Congé sans traitement prévu aux articles 6, 9 et 10 du décret n° 49.1239 du 13 déc. 1949 modifié relatif aux dispositions statutaires communes applicables aux fonctionnaires stagiaires de l'État | |

| | | |
|-------------|---|---|
| H 1 a 34-12 | Octroi aux fonctionnaires stagiaires des congés sans traitement et du congé postnatal, des congés de longue maladie et de longue durée | Décret du 13 septembre 1959 |
| H 1 a 34-13 | Congés aménagement et réduction du temps de travail | Décret n° 2000-815 du 25 août 2000 |
| H 1 a 34-14 | Journée de récupération | Règlement intérieur de la DDT |
| H 1 a 35-1 | Autorisation spéciale d'absence pour l'exercice du droit syndical | |
| H 1 a 35-2 | Décharge d'activité de service | Article 1-10° |
| H 1 a 35-3 | Autorisation spéciale d'absence pour la participation aux travaux des assemblées électives et des organismes professionnels | |
| H 1 a 35-4 | Autorisation spéciale d'absence pour événements de famille et en cas de cohabitation avec une personne atteinte de maladie contagieuse | |
| H 1 a 35-5 | Octroi, renouvellement d'autorisation de travail à temps partiel | |
| H 1 a 35-6 | Octroi d'autorisation de travail à mi-temps pour raison thérapeutique, sauf dans les cas nécessitant l'avis du comité médical supérieur | |
| H 1 a 35-7 | Mise en cessation progressive d'activité | Loi n° 96.1093 du 16 décembre 1996 |
| H 1 a 35-8 | Octroi du congé de fin d'activité | Circulaire DGAFP/1891 du 23/01/97 |
| H 1 a 35-9 | Autorisation spéciale d'absence garde d'enfants malades | Circulaire FP n° 1475 du 20 juillet 1982 |
| H 1 a 35-10 | Autorisation spéciale d'absence pour activité de parents d'élèves | Circulaire Fonction Publique n° 1913 du 17 octobre 1997 |
| H 1 a 35-11 | Autorisation spéciale d'absence à l'occasion de la rentrée scolaire | Circulaire MEDDE |
| H 1 a 35-12 | Autorisation spéciale d'absence à l'occasion de la maternité | Loi n° 96-370 du 3 mai 1996 |
| H 1 a 35-13 | Autorisation spéciale d'absence accordée aux sapeurs pompiers volontaires | Décret n° 94-611 du 20 juillet 1994 |
| H 1 a 35-14 | Autorisation spéciale d'absence pour don du sang | Circulaire FP n° 901 du 23 septembre 1967 |
| H 1 a 35-15 | Autorisation spéciale d'absence à l'occasion des fêtes propres à une confession | Circulaire annuelle Fonction Publique |
| H 1 a 36 | Décisions d'octroi de la nouvelle bonification indiciaire | Décret n° 2001-1161 du 7 déc. 2001. Décret n° 2001-1162 du 7 décembre 2001 modifiant le décret n° 91-1067 du 14 octobre 1991 |

c – Ouvriers des parcs et ateliers

| | | |
|----------|--|---|
| H 1 a 37 | Décisions individuelles et actes de gestion des personnels mis à disposition du Conseil départemental du Puy-de-Dôme | Loi n°2009-1291 du 26/10/09 et circulaire n°SG03944 du 11/02/10 |
|----------|--|---|

- H 1 a 37b Constitution de la commission consultative départementale des OPA
- H 1 a 37c Procédure d'intégration des OPA au Conseil départemental du Puy-de-Dôme Décrets n° 2014-455 et 2014-456 du 6 mai 2014

d – Mesures générales

- H 1 a 38 Décisions individuelles et actes de gestion des personnels de la Direction départementale des territoires par délégation des pouvoirs consentis par le Ministre chargé de l'Écologie, du Développement durable et de l'Énergie. Arrêté du 31 mars 2011 portant déconcentration des décisions
Décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration
- H 1 a 39 Décision (en cas de grève) de maintien dans l'emploi de certains personnels
Le Préfet sera immédiatement informé de la situation par le Directeur départemental des territoires qui lui transmettra la liste des agents maintenus dans l'emploi. Loi n° 63.777 du 31 juillet 1963 et circulaires MEDDE des 22/09/1961 et 3 mars 1965
- H 1 a 40 Convention d'accueil de stagiaires.

II - PERSONNEL MAAF

- H 2 a 1 Congés annuels Article 36 1^{er} de l'ordonnance du 4 février 1959
- H 2 a 2 Congés de maladie ordinaire
- Autres congés :
- H 2 a 3 - Congés pour couches et allaitement Article 47 de l'ordonnance du 4 février 1959
- H 2 a 4 - Congés pour périodes militaires
- H 2 a 5 - Congés pour naissance d'un enfant Loi n° 46.108 du 18 mai 1946
- H 2 a 6 Autorisations spéciales d'absence Article 3 du décret 59.310 du 14 février 1959 et instruction n° 7 du 23 mars 1959
- H 2 a 7 Accidents du travail (arrêtés reconnaissant l'imputabilité au service des accidents constatés, à l'exclusion de la mise en congé pour accident du travail) Article 36 2° alinéa in fine de l'ordonnance du 4 février 1959
- H 2 a 8 Changement de mission des fonctionnaires des catégories A, B et C, n'entraînant ni changement de résidence, ni modification de la situation des intéressés Article 48 de l'ordonnance du 4 février 1959
- H 2 a 9 Attribution de missions conformes au décret portant organisation des DDT Décret n° 2009-1484 du 3/12/09
- H 2 a 10 Convention d'accueil des stagiaires
- H 2 a 11 Décisions individuelles et actes de gestion des personnels de la Décret n° 97-330 du 30/04/97 4

Direction départementale des territoires par délégation des pouvoirs consentis par le Ministre chargé de l'Agriculture aux Préfets de département

Arrêté du 31 mars 2011 portant déconcentration des décisions
Décret n° 2015-510 du 7 mai 2015 portant charte de la déconcentration

Autres domaines

3 - RESPONSABILITÉ CIVILE DE L'ÉTAT

H 3 a 1 Décision unilatérale d'engagement de la responsabilité de l'État portant sur des dommages matériels causés à des tiers, jusqu'à 20 000 € Décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 (art 15 et 43)

4 – DÉPLACEMENTS

H 4 a 1 Délivrance des ordres de mission à l'intérieur du territoire national Article 2 – Décret 2006-781 du 3/07/2006.

5- GESTION DES BÂTIMENTS APPARTENANT A L'ÉTAT ET AFFECTÉS A LA DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES

H 5 a 1 Tous actes de gestion des bâtiments de l'État affectés à la Direction départementale des territoires article R 53 du Code du Domaine de l'État.

6 - GESTION DU MATÉRIEL

H 6 a 1 Décision de réforme et d'amélioration des matériels sous réserve de l'accord des services des domaines

7 - AFFAIRES JURIDIQUES

H 7 a 1 Actes relatifs aux procédures d'enquêtes d'utilité publique et d'enquêtes parcellaires à l'exclusion des arrêtés d'ouverture d'enquête préalable à la déclaration d'utilité publique et d'enquête parcellaire. Code de l'Expropriation.

H 7 a 2 Saisine du ministère public et présentation devant le Tribunal d'observations écrites ou orales relatives à la répression des infractions à la législation :
- sur l'urbanisme
- sur la construction
Articles : L480-5-6-9 du code de l'urbanisme
Articles : L152-2-5-6 du code de la construction et de l'habitation

8 - COMITES

H 8 a 1 Arrêtés de composition et désignation des membres du comité technique (CT) et du comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT) Décrets n°2011-184 du 15 février 2011 et n°82-453 du 28 mai 1982 modifié

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à M. Armand SANSÉAU, directeur départemental des territoires du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer les titres de recette délivrés en application des articles L 524-8 et suivants du code du patrimoine relatifs au financement de l'archéologie préventive, ainsi que tous actes, décisions et documents relatifs à l'assiette, à la liquidation et aux réponses aux réclamations préalables en matière de redevance d'archéologie préventive dont les autorisations et déclarations préalables du code de l'urbanisme constituent le fait générateur.

ARTICLE 4 : Les affaires non énumérées ci-dessus seront soumises à la signature du préfet du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 5 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-344 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui est conférée par le présent arrêté. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 6 : L'arrêté préfectoral n° 18-01762 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 7 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 8 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des territoires sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

11/11/18

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-015

Délégation de signature Monsieur SANSEAU-
Ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses
imputés sur les crédit des BOP 113 et 181 figurant au Plan
Loire Grandeur Nature

PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

ARRÊTÉ

**portant subdélégation de signature
à monsieur Armand SANSÉAU,
directeur départemental des territoires
du Puy-de-Dôme,
pour l'ordonnancement secondaire des recettes
et des dépenses imputées sur les crédits
des BOP 113 « Paysages, eau et biodiversité »
et 181 « Prévention des risques »
figurant au Plan Loire Grandeur Nature**

**LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME,
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,**

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;

VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret du 2 août 2017 portant nomination de monsieur Jean-Marc FALCONE, en qualité de préfet de la région Centre-Val de Loire, préfet du Loiret ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 5 août 2014 nommant monsieur Armand SANSÉAU directeur départemental des territoires pour le département du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 29 novembre 2018 portant délégation de signature à madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC préfète du Puy-de-Dôme pour l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses imputées sur les BOP 113 « paysages, eau et biodiversité » Plan Loire Grandeur Nature et 181 « prévention des risques » Plan Loire Grandeur Nature ;

VU le schéma d'organisation financière du BOP 113 « Paysages, Eau et Biodiversité » et du BOP 181 « Prévention des risques » figurant au Plan Loire Grandeur Nature ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Subdélégation de signature est donnée à monsieur Armand SANSEAU, directeur départemental des territoires du département du Puy-de-Dôme, pour procéder à l'ordonnancement secondaire des recettes et des dépenses de l'État imputées sur les titres 3, 5 et 6 des crédits du BOP 113 « paysages, eau et biodiversité » et du BOP 181 « prévention des risques » figurant au Plan Loire Grandeur Nature. Ces délégations portent sur l'engagement, la liquidation et le mandatement des dépenses.

ARTICLE 2 : L'arrêté préfectoral n° 17-01901 du 13 septembre 2017 est abrogé.

ARTICLE 3 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 4 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme, le directeur départemental des finances publiques du département du Puy-de-Dôme et le directeur départemental des territoires sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE,

A blue ink signature consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a horizontal line and a small flourish.

Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-040

Délégation de signature Monsieur SINOIR - Directeur
régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt
Auvergne-Rhône-Alpes



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

**DIRECTION RÉGIONALE DE L'ALIMENTATION,
DE L'AGRICULTURE ET DE LA FORÊT
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature à monsieur Michel SINOIR
directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la
forêt Auvergne-Rhône-Alpes, pris pour l'application
des conventions annuelles d'exécution technique et financière
établies en application de la convention mentionnée
à l'article R.201-41 du code rural et de la pêche maritime

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code rural et de la pêche maritime, notamment les articles L.201-13, R.201-39 à R.201-43, et D.201-44 ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 modifié relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles et le décret n° 97-1202 du 19 décembre 1997 modifié pris pour son application ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements, notamment le 11° de son article 43 ;

VU le décret n° 2010-429 du 29 avril 2010 relatif à l'organisation et aux missions des directions régionales de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt, notamment le 2° et le 6° de son article 2 ;

VU le décret n° 2012-842 du 30 juin 2012 relatif à la reconnaissance des organismes à vocation sanitaire, des organisations vétérinaires à vocation technique, des associations sanitaires régionales ainsi qu'aux conditions de délégations de missions liées aux contrôles sanitaires, notamment son article 17 ;

VU le décret du 26 novembre 2015, nommant madame Béatrice STEFFAN, secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté ministériel du 8 août 2017 portant nomination du directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la région Auvergne-Rhône-Alpes - monsieur Michel SINOIR ;

VU l'arrêté interdépartemental du 13 novembre 2014 relatif à la délégation de tâches particulières liées aux contrôles dans le domaine de la protection des végétaux en application de l'article L. 201-13 du code rural et de la pêche maritime ;

Considérant que les organismes à vocation sanitaire sont susceptibles de se voir confier, en plus de leurs propres missions, des actions sanitaires concourant à la mise en application des politiques publiques décidées par l'État ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à M. Michel SINOIR, directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la région Auvergne-Rhône-Alpes, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions et pour la part de son activité qui s'exerce dans les limites du département du Puy-de-dôme, tous actes, décisions, instructions et documents relatifs aux conventions annuelles d'exécution technique et financière établies en application de la convention mentionnée à l'article R. 201-41 du code rural et de la pêche maritime, pour les tâches visées au dit article.

ARTICLE 2 : L'arrêté n° 18-01780 du 31 octobre 2018 est abrogé.


ARTICLE 3 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 4 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme et le directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de la région Auvergne-Rhône-Alpes sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du département du Puy-de-dôme.

A Clermont-Ferrand, le

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-047

Délégation de signature Monsieur TIQUET - Directeur
Académique des services de l'Éducation Nationale du
Puy-de-Dôme



PRÉFET DU PUY-DE-DÔME

PRÉFECTURE DU PUY-DE-DÔME
ARRÊTÉ N°

18 - 02010

DIRECTION DES SERVICES DÉPARTEMENTAUX
DE L'ÉDUCATION NATIONALE DU PUY-DE-DÔME

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à Monsieur Philippe TIQUET
Directeur Académique
des services de l'Éducation Nationale
du Puy-de-Dôme

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU le code de l'éducation et notamment les articles R 222-1, R 222-24 à R 222-24-1 et R 222-36-1 à R 222-36-3;

VU le code des marchés publics ;

VU la loi organique n° 2001-692 du 1^{er} août 2001 modifiée relative aux lois de finances ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 34 ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;

VU le décret n° 92-604 du 1^{er} juillet 1992 modifié portant charte de la déconcentration ;

VU le décret n° 98-81 du 11 février 1998 modifiant la loi n° 68-1250 du 31 décembre 1968 relative à la prescription des créances sur l'État, les départements, les communes et les établissements publics et relatif aux décisions prises par l'État en matière de prescription quadriennale ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

VU le décret n° 2005-54 du 27 janvier 2005 modifié relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'État ;

VU le décret n° 2012-16 du 5 janvier 2012 relatif à l'organisation académique,

VU le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

VU le décret du 30 octobre 2015 portant nomination de monsieur Philippe TIQUET, directeur académique des services de l'Éducation Nationale du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 26 novembre 2015 portant nomination de madame Béatrice STEFFAN en qualité de secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU l'arrêté du 31 janvier 2000 modifiant l'arrêté du 21 décembre 1982 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (opérations ordinaires) ;

VU l'arrêté du 3 juillet 2009 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et leurs délégués en ce qui concerne le ministère de l'éducation nationale, qui abroge et remplace l'arrêté du 7 janvier 2003;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOUIIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme ;

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à monsieur Philippe TIQUET, directeur académique des services de l'Éducation Nationale du Puy-de-Dôme, pour procéder à l'ordonnancement secondaire des dépenses et recettes de l'État imputées sur les titres 2, 3, 5 et 6 des BOP dont la Direction Académique est unité opérationnelle au titre des programmes :

- n°140 : Enseignement scolaire public 1^{er} degré,
- n°141 : Enseignement scolaire public 2nd degré,
- n°230 : Vie de l'élève,
- n°139 : Enseignement scolaire privé du premier et second degré,
- n°214 : Soutien de la politique de l'Éducation Nationale,
- n°333 : Moyens mutualisés des administrations déconcentrées.

Cette délégation porte sur l'engagement juridique, la liquidation et la demande des dépenses.

ARTICLE 2 : Les engagements juridiques mentionnés ci-après demeurent à la signature de monsieur le Préfet :

- ◆sur le titre 3, les engagements dont le montant unitaire est supérieur à 75 000€,
- ◆sur le titre 6, les engagements dont le montant unitaire est supérieur à 75 000€.

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à monsieur Philippe TIQUET, directeur académique des services de l'Éducation Nationale du Puy-de-Dôme, dans le cadre du budget du Ministère de l'Éducation Nationale, à l'effet d'opposer la prescription quadriennale aux créances sur l'État intéressant les dépenses dont il est ordonnateur et pour relever les créanciers de l'État de la prescription quadriennale dans les conditions fixées par le décret n° 98-81 du 11 février 1998.

ARTICLE 4 : Délégation de signature est donnée à monsieur Philippe TIQUET, directeur académique des services de l'Éducation Nationale du Puy-de-Dôme, à l'effet de signer, dans la limite de ses attributions, tous les actes et pièces relatifs à la passation et à l'exécution des marchés publics dans la limite de 75 000€, ainsi que les arrêtés désignant les membres des commissions d'appel d'offres.

ARTICLE 5 : Est exclue de la présente délégation, la signature des ordres de réquisition du comptable public, des décisions de passer outre et la saisine préalable du ministre en vue de cette procédure.

ARTICLE 6 : En application des dispositions de l'article 44 du décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié, le délégataire pourra subdéléguer, sous sa responsabilité, à un ou plusieurs agents des services placés sous son autorité, tout ou partie de la signature qui lui a été conférée par le présent arrêté. La désignation de ces derniers sera portée à la connaissance de Monsieur le Préfet et leur signature devra être accréditée auprès du comptable payeur. Cette subdélégation prendra la forme d'un arrêté, signé par le délégataire, qui devra faire l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la Préfecture du Puy-de-Dôme.

ARTICLE 7 : L'arrêté préfectoral n° 18-01800 du 31 octobre 2018 est abrogé.

ARTICLE 8 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 9 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand,

10 DEC. 2018

LA PRÉFÈTE

Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC

63_Pref_Préfecture du Puy-de-Dôme

63-2018-12-10-012

Délégation Madame GAYET - Directrice de la
réglementation

**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
ET DE LA MUTUALISATION INTERMINISTÉRIELLE**

ARRÊTÉ
portant délégation de signature
à madame Maryline GAYET,
directrice de la réglementation

LA PRÉFÈTE DU PUY-DE-DÔME,
Chevalier de l'Ordre National du Mérite,

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi d'orientation n° 92-125 du 6 février 1992 modifiée relative à l'administration territoriale de la République ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 modifié relatif aux pouvoirs des Préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;

VU le décret du 26 novembre 2015 nommant madame Béatrice STEFFAN, en qualité de secrétaire générale de la Préfecture du Puy-de-Dôme ;

VU le décret du 21 novembre 2018 portant nomination de madame Anne-Gaëlle BAUDOIN-CLERC, en qualité de préfète du Puy-de-Dôme

SUR proposition de la secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme,

ARRÊTE

ARTICLE 1 : Délégation de signature est donnée à Mme Maryline GAYET, directrice de la réglementation à la préfecture du Puy de Dôme, à l'effet de signer tous actes administratifs, documents financiers et correspondances, relatifs aux affaires entrant dans les attributions et compétences de la direction de la réglementation, à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est également donnée à madame Maryline GAYET, directrice de la réglementation à la préfecture du Puy de Dôme, à l'effet de signer toutes requêtes, y compris celles adressées aux juridictions en matière de rétention administrative, référés, mémoires, auprès des différentes juridictions.

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée, sous l'autorité de madame Maryline GAYET à :

1°) **madame Isabelle ORHON**, attachée principale d'administration, cheffe du service de l'immigration et de l'intégration, à l'effet de signer tous actes administratifs entrant dans le cadre des attributions dudit service, à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est également donnée à madame Isabelle ORHON, attachée principale d'administration, cheffe du service de l'immigration et de l'intégration, à l'effet de signer toutes requêtes, y compris celles adressées aux juridictions en matière de rétention administrative, référés, mémoires, auprès des différentes juridictions.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Maryline GAYET, délégation de signature est donnée à Mme Isabelle ORHON à l'effet de signer les décisions relatives aux obligations de quitter le territoire français, avec ou sans délai de départ volontaire, les décisions de placement en rétention dans des locaux ne relevant pas de l'administration pénitentiaire, les décisions relatives aux mesures d'éloignement prévues aux articles L.531-1 et suivants du CESEDA.

Délégation de signature est donnée, sous l'autorité de madame Isabelle ORHON à :

- madame Marie RENARD, attachée principale, adjointe à la cheffe du service de l'immigration et de l'intégration, à l'effet de signer tous actes administratifs entrant dans le cadre des attributions dudit service, à l'exception des décisions relatives aux obligations de quitter le territoire français avec ou sans délai de départ volontaire, des décisions de placement en rétention dans des locaux ne relevant pas de l'administration pénitentiaire, des décisions relatives aux mesures d'éloignement prévues aux articles L 531-1 et suivants du CESEDA, des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est également donnée à madame Marie RENARD, en cas d'absence ou d'empêchement de madame Isabelle ORHON à l'effet de signer toutes requêtes, y compris celles adressées aux juridictions en matière de rétention administrative, référés, mémoires, auprès des différentes juridictions.

- madame Mélanie SIGNORET-VILLEDIEU, secrétaire administrative de classe normale, cheffe de la section séjour et à madame Virginie TRICAS-BARRIO, secrétaire administrative de classe normale, adjointe à la cheffe de la section séjour, à l'effet de signer tous les actes administratifs entrant dans le cadre des attributions de la section « séjour », à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

- madame Blandine MELES, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, monsieur Nicolas RIGAUD, secrétaire administratif de classe normale, madame Corinne CHIRON adjointe administrative principale de 2ème classe, madame Justine SEGARD, monsieur Victor BERTRAND, adjoints administratifs, monsieur Hendrick PINTO, agent contractuel, à l'effet de signer dans le cadre de leurs attributions, les récépissés de 1ère demande et de renouvellement de titres de séjour ainsi que les correspondances courantes relatives à l'instruction des dossiers relevant de leurs attributions

- mesdames Farida BENNACER, Marie GRAIVE, Marine ROUMEAU DE SOUSA, Delphine SORNIN, Emilie TISSIER, agents contractuels, à l'effet de signer dans le cadre de leurs attributions, les correspondances courantes relatives à l'instruction des dossiers relevant de leurs attributions.

- madame Monique RAYMOND, secrétaire administrative de classe exceptionnelle, madame Geneviève TIXIER, adjointe administrative principale de 1ère classe, monsieur Olivier FOULON, adjoint administratif principal de 2^{ème} classe, et madame Saïda KHELFA, adjointe administrative, à l'effet de signer tous actes administratifs entrant dans le cadre des attributions de la section « naturalisations », et les procès-verbaux d'assimilation dans le cadre des procédures d'acquisition de la nationalité française par décret et par déclaration à raison du mariage devant le représentant de l'État, à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

-madame Christine ROUAIRE, secrétaire administrative de classe supérieure, cheffe de la section « asile-éloignement », à l'effet de signer tous les actes administratifs entrant dans le cadre des attributions de la section « asile-éloignement », à l'exception des décisions relatives aux obligations de quitter le territoire français avec ou sans délai de départ volontaire, des décisions de placement en rétention dans des locaux ne relevant pas de l'administration pénitentiaire, des décisions relatives aux mesures d'éloignement prévues aux articles L 531-1 et suivants du CESEDA, des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est également donnée à madame Christine ROUAIRE à l'effet de signer les décisions relatives à la délivrance des titres d'identité et voyage pour réfugiés ou personnes bénéficiant de la protection subsidiaire.

- madame Mina DUCHE, secrétaire administrative de classe normale, madame Patricia NIKOLIC adjointe administrative principale de 1^{ère} classe, madame Carole GALIOT adjointe administrative principale de 2^{ème} classe, mesdames Marine ALMARCHA, Marina COMITE et Adeline CARRIERE agents contractuels, à l'effet de signer dans le cadre de leurs attributions, les saisines et demandes d'informations faites en application du règlement (UE) 604/2013, les attestations de demande d'asile et leur premier renouvellement, les récépissés constatant la reconnaissance d'une protection internationale ainsi que, pour les dossiers relevant de leurs attributions, les correspondances courantes.

- mesdames Cécile DELARCHE, Flore JULLIARD, secrétaires administratives de classe normale et Charlotte KOPP, agent contractuel, à l'effet de signer pour les dossiers relevant de leurs attributions, les correspondances courantes.

2°) monsieur Xavier ROULET, conseiller d'administration de l'Intérieur et de l'Outre-mer, chef du Centre d'Expertise et de Ressources Titre Certificat d'Immatriculation des Véhicules (CERT CIV), et ses adjoints, madame Juliette LIBESSART et monsieur Daniel HABONNEL, attachés d'administration, à l'effet de signer tous actes administratifs entrant dans le cadre des attributions dudit CERT CIV, à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est donnée, sous l'autorité de monsieur Xavier ROULET, et en cas d'absence ou d'empêchement à :

- monsieur Erwan HAMEURY, madame Aurélia RAYNAUD, madame Stéphanie PLANCHON secrétaires administratifs de classe normale, madame Marie-Louise ARNAUD, adjointe administrative principale de 1ère classe, mesdames Stéphanie ANCELIN, Jacqueline CHABAUD, Armelle COUTURE-FRITZ, Marie-Hélène DUCHEMIN, Catherine GERENTES, Corinne MAINGRE, Prescilla MEJRI-CONSTANT, Béatrice ONDET, Pascale REY, Véronique VINATIER, Marie-France TARAGNAT, Anne ARNAUD, Elvira AUQUE, Valérie CHUROUX, Maria DE CARVALHO, Jacqueline GIRARD, Nathalie MINANA, Evelyne BOUDON,

Séverine BOUTEILLE, Annie DELABRE, Catherine PANNETIER, Sylvette CLAUDE et messieurs Jean-Michel THESSE et Philippe FRADIN, adjoints administratifs principaux de 2^{ème} classe, madame Céline THUEL, adjointe administrative, monsieur Julien COLLIN, adjoint administratif et madame Nadia ARNAULD, adjointe technique, à l'effet de signer les correspondances relatives à l'instruction des certificats d'immatriculation ainsi que les attestations de dépôts et de conformité des documents.

- madame Delphine GOULABERT, secrétaire administrative de classe supérieure, madame Jocelyne LASNIER, adjointe administrative principale de 1^{ère} classe et mesdames Valérie BEAL et Marie-Josée TRUSSARDI, adjointes administratives principales de 2^{ème} classe à l'effet de signer les correspondances relatives à l'instruction des certificats d'immatriculation, les attestations de dépôts et de conformité des documents ainsi que les correspondances relatives à la fraude à l'immatriculation.

3°) madame Nicole CHEVALIER, attachée principale d'administration, cheffe du bureau de la réglementation et des élections et son adjointe, madame Béatrice BOYER, attachée d'administration, à l'effet de signer tous les actes administratifs entrant dans le cadre des attributions dudit bureau, à l'exception des circulaires, instructions générales et courriers aux parlementaires.

Délégation de signature est donnée, sous l'autorité de madame Nicole CHEVALIER, et en cas d'absence ou d'empêchement à :

- monsieur Stéphane LASSAIGNE, secrétaire administratif de classe exceptionnelle, à l'effet de signer les courriers relatifs aux taxis, VTC, fourrières, dépannage autoroute et vidéo protection ;

- mesdames Michèle CHABRIER et Catherine THERY, secrétaires administratives de classe normale et madame Muriel GRANET, adjointe administrative principale de 1^{ère} classe, à l'effet de signer les récépissés et courriers de transmission de pièces relatives aux élections ;

- madame Catherine THERY, secrétaire administrative de classe normale à l'effet de signer les courriers de transmission relatifs aux jurys d'assises et casinos ainsi que les déclarations d'option des bi-nationaux ;

- madame Alexandra GARRACHON, adjointe administrative, à l'effet de signer les correspondances courantes relatives à l'instruction des dossiers de demandes d'agrément et d'autorisation liées à l'enseignement de la conduite des véhicules et des agréments de-centres psychotechniques et de récupération de points.

- madame Muriel GRANET, adjointe administrative principale de 1^{ère} classe, à l'effet de signer les correspondances relatives aux :

- cartes de guide conférencier ;
- demandes de l'administration pénitentiaire ;
- établissement des cartes d'identité de maire et adjoint ;
- déclaration d'option des bi-nationaux ;
- débits de boissons

- monsieur Philippe DUCREUX, adjoint administratif principal de 1^{ère} classe et monsieur Arnaud BUFFET adjoint administratif principal de 2^{ème} classe à l'effet de signer les pièces relatives à l'instruction des dossiers suivants :

- réglementation des armes ;
- autorisation de port d'armes des convoyeurs de fonds et autres ;
- chiens dangereux ;
- certificats d'acquisition et bons de commande d'explosifs ;
- agrément et habilitation à l'emploi d'explosifs ;
- déclaration de spectacle pyrotechnique ;
- agrément de détention et d'utilisation des artifices de divertissement ;
- agréments et habilitations liés à la sûreté aéroportuaire.
- demandes d'agrément de gardes particuliers ;
- duplicata de permis de chasser ;
- réglementation funéraire dont les laissez-passer mortuaires et dérogations au délai d'inhumation.
- procédures diverses en matière de commerce notamment, les soldes, les accusés de réception des demandes de récépissés de revendeurs d'objets mobiliers, les dérogations au repos dominical des salariés et les fermetures hebdomadaires des commerces ;
- foires et salons ;

- madame Michèle CHABRIER, secrétaire administrative de classe normale, à l'effet de signer les correspondances et récépissés relatifs aux domaines suivants :

- communes touristiques, offices de tourisme, stations classées,
- taxis et VTC

- madame Isabelle AUBIN, adjointe administrative principale de 2^{ème} classe, à l'effet de signer les correspondances et récépissés relatifs aux domaines suivants

- agréments et habilitations liés à la sûreté aéroportuaire
- demandes d'agrément de gardes particuliers ;
- duplicata de permis de chasser ;
- réglementation funéraire dont les laissez-passer mortuaires et dérogations au délai d'inhumation ;
- procédures diverses en matière de commerce notamment, les soldes, les accusés de réception des demandes de récépissés de revendeurs d'objets mobiliers, les dérogations au repos dominical des salariés et les fermetures hebdomadaires des commerces ;
- foires et salons ;
- les sociétés de domiciliation ;
- habilitation des journaux autorisés à publier les annonces judiciaires et légales ;

- madame Evelyne JAROUSSE, adjointe administrative principale de 2^e classe, à l'effet de signer les correspondances relatives à la vidéo-protection et aux débits de boissons.

- mesdames Nathalie DELAIRE et Marie-Josée SERVANS, adjointes administratives principales de 2^{ème} classe, à l'effet de signer :

- les arrêtés et correspondances relatifs à la tenue des réunions des commissions médicales des permis de conduire et à la procédure de retrait et de suspension du permis de conduire ;
- les récépissés de remise d'un permis de conduire invalidé pour solde de points nul ;

ARTICLE 3 : L'arrêté n° 18-01882 du 14 novembre 2018 portant délégation de signature est abrogé.

ARTICLE 4 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

ARTICLE 5 : La secrétaire générale de la préfecture du Puy-de-Dôme est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Puy-de-Dôme.

A Clermont-Ferrand, le **10 DEC. 2018**

LA PRÉFÈTE



Anne-Gaëlle BAUDOUIN-CLERC